



Último Informe de Seguimiento Plan de Acción 2025

IV Trimestre

Bogotá D.C. - Colombia

2025.

Paula Ximena Henao Escobar
Directora

Manuel Eduardo Castillo
Jefe de Oficina Asesora de Planeación



**U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS**
BOGOTÁ D.C.



Tabla de Contenido

Índice de Tablas.....	2
Introducción.....	3
Estado del Plan de Acción 2025	4
Objetivo institucional 1.	5
Robustecer la capacidad técnica en la gestión integral del riesgo de incendios, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y búsqueda y rescate, para ser efectivos en la prestación del servicio.....	5
Objetivo institucional 2.	16
Garantizar el desarrollo integral del talento humano a través de la gestión del conocimiento, la innovación, su bienestar y seguridad.	16
Objetivo institucional 3.	27
Promover el relacionamiento con la ciudadanía y los grupos de interés y la articulación interinstitucional, basándose en la transparencia, la participación y el servicio con estándares de calidad, para generar valor público en el servicio de bomberos.	27
Conclusiones.....	31

Índice de Tablas

<i>Tabla 1. . Actividades con cumplimiento del 100% de meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 1.....</i>	<i>6</i>
<i>Tabla 2. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 1..¡Error! Marcador no definido.</i>	
<i>Tabla 3. Actividades con cumplimiento del 100% de meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 2.....</i>	<i>18</i>
<i>Tabla 4. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 2.....</i>	<i>24</i>
<i>Tabla 5. Actividades con cumplimiento del 100% de la meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 3.....¡Error! Marcador no definido.8</i>	
<i>Tabla 6. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 3.....</i>	<i>30</i>

Introducción

El Plan de Acción 2025 de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá, está construido bajo 94 actividades estratégicas. Estas iniciativas contribuirán al cumplimiento de los 7 objetivos estratégicos de la Entidad dentro del Plan Estratégico Institucional, concordantes con los 3 ejes estructurales para el período de gobierno 2024-2027, los cuales a su vez le aportan al cumplimiento de las 10 metas del proyecto de inversión 8126 de FORTALECIMIENTO y las 11 metas del proyecto de inversión 8173 de MODERNIZACIÓN. Proyectos de Inversión que fueron estructurados para dar cumplimiento a las 2 metas del cuerpo oficial de bomberos en el Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Camina Segura” 2024-2027:

- a) **Objetivo Estratégico 4 (PDD 2024 -2027) “Bogotá ordena su territorio y avanza en su acción climática”**, el cual es concordante a la Estrategia 2: “Bogotá protege el ambiente y se compromete con la acción climática”, en el programa 25: “Aumento de la resiliencia al cambio climático y reducción de la vulnerabilidad”.
- b) **Objetivo Estratégico 5 (PDD 2024 -2027) “Bogotá confía en su Gobierno”** el cual es concordante a la Estrategia 1: “Bogotá se fortalece con un gobierno abierto, cercano, eficiente, transparente e íntegro”, en el programa 33 “Fortalecimiento institucional para un gobierno confiable”.

El objetivo general del seguimiento del PAI 2025, es informar a la ciudadanía y a los diversos grupos de interés sobre el estado de avance de la ejecución del Plan de Acción 2025 de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá con corte **a 31 de diciembre de 2025**, así como presentar un análisis descriptivo que se concentra en el cumplimiento de las actividades que presentan comportamientos de sub-ejecución o sobre-ejecución durante el tercer trimestre

El seguimiento al Plan de Acción 2025 se realiza desde la herramienta de seguimiento **SINERGIA APP** en donde se registra el avance cuantitativo y un resumen cualitativo del estado de avance y cumplimiento de las actividades establecidas por cada dependencia.

Estado del Plan de Acción 2025:

- Para el último trimestre del año están programadas 92 de las 94 actividades del PAI, toda vez que 2 ya se programaron y cumplieron al 100%.
- El cumplimiento total acumulado del plan de acción institucional a 31 de diciembre 2025 se describe a continuación:
- 100% de efectividad en la ejecución del Plan de Acción 2025
 - ✓ De las 94 actividades programadas, 94 se cumplieron.
- Lo anterior refleja la eficacia y la dedicación de todas las dependencias involucradas en la implementación de las acciones planificadas. Este alto nivel de cumplimiento es un testimonio del esfuerzo colectivo y la colaboración interinstitucional.

Objetivo institucional 1.

Robustecer la capacidad técnica en la gestión integral del riesgo de incendios, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y búsqueda y rescate, para ser efectivos en la prestación del servicio.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



A este Objetivo le aportan 38 actividades del plan de acción, alineadas con el eje estructural **Proteger** que contribuyen al avance de tres (3) objetivos estratégicos:

1.1 Desarrollar acciones innovadoras de caracterización de escenarios de riesgo, monitoreo e investigación de incidente misionales.

1.2 Fortalecer las capacidades de la ciudad para la reducción del riesgo de incendios.

1.3 Fortalecer las capacidades para el manejo de emergencias

Las dependencias responsables de las actividades asociadas al objetivo 1 son:

- Subdirección de Gestión Corporativa
- Subdirección de Gestión del Riesgo
- Subdirección Operativa
- Subdirección Logística
- Subdirección Operativa-Grupos Especializados

Para este **cuarto periodo**, se reportan **38** actividades que le aportan al objetivo 1

En la siguiente tabla, se presenta las actividades con cumplimiento en la meta establecida para este corte:

Tabla 1. Actividades con cumplimiento del 100% de meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 1

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Subdirección Operativa	251104	Realizar seguimiento a los compromisos derivados del Plan de Acción de Operativa (P.A.O.) vigencia 2025	100%

<p>Subdirección Operativa</p>	<p>251305</p>	<p>Elaborar e implementar un cronograma de trabajo de los avances proyectados para el 2025, donde se dé cumplimiento al producto a su cargo dentro de la Política Pública Distrital de Seguridad, Convivencia, Justicia y Construcción de Paz y Reconciliación 2023-2038</p>	<p>100%</p>
<p>Subdirección Operativa</p>	<p>251306</p>	<p>Atender oportunamente el 100% de las solicitudes de emergencias por Incendios, Materiales peligrosos Explosiones y Rescates- IMER</p>	<p>100%</p>

Subdirección Operativa	251307	Mantener actualizadas las bases geográficas a partir de la estadística mensual de la Centro de Coordinación y Comunicaciones. – C.C.C. o las que sean solicitadas o a demanda.	100%
Subdirección Operativa	251308	Elaborar los mapas de calor o mapas de tiempos de respuesta que sean requeridos o a demanda	100%
Subdirección Operativa	251309	Realizar seguimiento a los incidentes atendidos	100%
Subdirección Operativa	251210	Elaborar los mapas de afectación por incendios forestales que sean requeridos o a demanda	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -USAR	251211	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%

Subdirección Operativa- Grupos Especializados -USAR	251112	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -BRAE	251214	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -BRAE	251115	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -MATPEL	251216	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -MATPEL	251117	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -FORESTALES	251218	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%

Subdirección Operativa- Grupos Especializados -FORESTALES	251119	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -UARBO	251220	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -UARBO	251121	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -SART	251222	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -SART	251123	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	251224	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo	100%

Subdirección de Gestión del Riesgo	251125	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -ETR	251226	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -ETR	251127	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -CCC	251228	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -CCC	251129	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados -GOVE	251131	Análisis y evaluación de incidentes o servicios de emergencias de la experticia técnica del grupo.	100%

Subdirección de Gestión del Riesgo	251132	Realizar investigaciones sobre el origen y causas de incendios y explosiones para la caracterización y análisis de escenarios de riesgos misionales	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	251233	Construir el documento y cartografía de escenario de riesgo por jurisdicción.	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	251234	Implementar las actividades planeadas en el plan educativo.	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	251135	Realizar inspecciones técnicas en seguridad humana y protección contra incendios.	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	251239	Implementar las actividades de programas y campañas de prevención de incendios.	100%

<p>Subdirección Logística</p>	<p>251358</p>	<p>Realizar los mantenimientos de los vehículos que ingresen al taller, en cumplimiento a la meta a cargo del Proyecto de Inversión 8173 y el alcance estipulado en la ficha EBI.</p>	<p>100%</p>
<p>Subdirección Logística</p>	<p>251359</p>	<p>Realizar los mantenimientos del 100% de los equipos menor que sean susceptibles de mantenimiento, en cumplimiento a la meta a cargo del Proyecto de Inversión 8173 y el alcance estipulado en la ficha EBI.</p>	<p>100%</p>
<p>Subdirección Logística</p>	<p>251360</p>	<p>Entregar los suministros y consumibles en cumplimiento a la meta a cargo del Proyecto de Inversión 8173 y el alcance estipulado en la ficha EBI.</p>	<p>100%</p>
<p>Subdirección Logística</p>	<p>251362</p>	<p>Realizar la medición de satisfacción de los usuarios, en la entrega de suministros y consumibles para la atención de emergencias en la UAECOB.</p>	<p>100%</p>

Subdirección Operativa	251395	Diseñar la propuesta para la planificación de la respuesta en rescate técnico.	100%
-------------------------------	--------	--	-------------

Fuente: elaboración propia con datos SINERGIA APP con corte a 31 de diciembre de 2025.

Tabla 2. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 1

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Subdirección Operativa- Grupos Especializados- GOVE	251230	Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo	100%
<p>El cumplimiento de la actividad “Atención de incidentes y emergencias de la experticia técnica del grupo” SI se realizó, toda vez que la entidad nunca dejó de atender un llamado de emergencia IMER (Incendios en todas sus modalidades, materiales peligrosos, explosiones diferentes a atentados terroristas y rescate en todas sus modalidades)</p> <p>La subdirección operativa en el primer trimestre del año no realizó el reporte correspondiente al cumplimiento de la meta del 25%, sin embargo, la activada si cumplió.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 lo programado se reporte con evidencias.</p>			
Subdirección de Gestión Corporativa	251357	Realizar mesas de trabajo entre la Sub. Operativa, Sub. Logística y Corporativa para la clasificación de los elementos llamados equipo menor.	100%

El cumplimiento de la actividad “Realizar mesas de trabajo entre la Sub. Operativa, Sub. Logística y Corporativa para la clasificación de los elementos llamados equipo menor.” Se cumplió en razón a que la tercera mesa estaba definida técnicamente como la clasificación de los elementos llamados equipo menor sin necesidad de reunirse las áreas que la integran, esta clasificación se realiza como resultado de las mesas del primer semestre y es la base de la mesa y objetivos trazados para el cierre del año.

Aun cuando la Subdirección Corporativa reportó un avance de 10% del 25% programado para el tercer trimestre, una vez revisado por la OAP la generalidad y fin de la actividad para el año 2025, se entiende que la matriz “Base general inventario UAECOB Definición responsable mantenimiento preventivo y correctivo” sin ser una mesa técnica con la integración de sus actores, es el verdadero objetivo de la realización de las mesas, siendo imperativa para continuar con la mesa del cuarto trimestre.

Se recomienda para el PAI 2026 definir claramente cuál será la evidencia de cumplimiento de la actividad y de esta forma reportar el cumplimiento de lo programado.

Objetivo institucional 2.

Garantizar el desarrollo integral del talento humano a través de la gestión del conocimiento, la innovación, su bienestar y seguridad.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



A este Objetivo le aportan **41** actividades del plan de acción, alineadas con el eje estructural **Potenciar** que contribuyen al avance de dos (2) objetivos estratégicos:

- 2.1** Modernizar la gestión y el desempeño institucional a través de la articulación efectiva de los procesos, con innovación pública, transparencia y seguridad de la información para garantizar el equipamiento tecnológico y de infraestructura requerido por la misionalidad.
- 2.2** Impulsar el desarrollo integral del talento humano de la entidad con enfoque de género, a través de capacitación, bienestar, seguridad y fortalecimiento de los valores del servidor público, para proyectar una gestión institucional que reconoce el valor del Ser Humano

Las dependencias responsables de las actividades asociadas al objetivo 2 son:

- Subdirección Operativa
- Subdirección de Gestión del Riesgo
- Subdirección de Gestión Corporativa
- Subdirección Logística
- Subdirección de Gestión del Talento Humano
- Oficina de Control Interno
- Oficina de Control Disciplinario Interno
- Oficina Jurídica
- Dirección- Tecnologías de la Información
- Oficina Asesora de Planeación
- Subdirección Operativa- Grupos Especializados

Para este cuarto periodo, se reportan **40** actividades que le aportan al objetivo 2

En la siguiente tabla, se presenta las actividades con cumplimiento en la meta establecida para este corte:

Tabla 3. Actividades con cumplimiento del 100% de meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 2

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Subdirección Operativa	252101	Identificar y planificar las necesidades para la adquisición o implementación de la tecnología especializada misional.	100%
Subdirección Operativa	252102	Elaborar e implementar un cronograma de trabajo de los avances proyectados para el 2025, referente a la renovación de equipos, herramientas, accesorios.	100%
Subdirección Operativa- Grupos Especializados-USAR	252113	Proponer un plan de trabajo y el desarrollo de sus actividades en cumplimiento de los requisitos de las Guías INSARAG	100%
Subdirección de Gestión del Riesgo	252236	Realizar acompañamiento a aglomeraciones de público, pirotecnia y efectos especiales de carácter recreativo	100%

Subdirección de Gestión del Riesgo	252138	Identificar la necesidad y presentar la propuesta técnica para la adquisición de tecnología especializada misional.	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252142	Elaborar e implementar un cronograma de trabajo de los avances proyectados para el 2025 respecto a adecuación de estaciones de Bomberos como una de las metas del proyecto de inversión 8173	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252144	Elaborar e implementar un cronograma de trabajo para los avances proyectados en el 2025, respecto a la realización de documentos de lineamientos técnicos para la construcción de estaciones de bomberos como una de las metas Proyecto de Inversión 8173	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252145	Elaborar e implementar un cronograma de trabajo de los avances proyectados para el 2025, donde se dé cumplimiento a la meta de mantenimiento de las sedes correspondiente al proyecto 8126 y se tenga en cuenta el alcance estipulado en la ficha EBI.	100%

Subdirección de Gestión Corporativa	252146	Implementar el plan institucional de archivos PINAR ajustados a los requisitos del MIPG	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252147	Implementar el Plan Institucional de Gestión Ambiental ajustados a los requisitos del MIPG	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252148	Elaborar e implementar un cronograma donde se establezca para el 2025 los avances de depuración, saneamiento y control de los bienes de consumo y devolutivos de la entidad.	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252249	Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal asignada al proceso en el marco de la política de compras del FURAG	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252151	Realizar acompañamiento y seguimiento a la ejecución presupuestal de funcionamiento	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252152	Dar de baja los bienes con concepto técnico favorable (Demanda)	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	252156	Implementar el Plan Anualizado de Caja (PAC)ajustados a los requisitos del MIPG	100%

Subdirección Logística	252161	Realizar seguimiento y control al cumplimiento del Plan Estratégico de Seguridad Vial – PESV ajustados a los requisitos del MIPG	100%
Subdirección de Gestión Humana	252263	Elaborar un diagnóstico para la Gestión Estratégica del Talento Humano.	100%
Subdirección de Gestión Humana	252164	Generar el resultado de la herramienta del Plan Anual de Vacantes ajustados a los requisitos del MIPG	100%
Subdirección de Gestión Humana	252165	Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos ajustados a los requisitos del MIPG	100%
Subdirección de Gestión Humana	252169	Desarrollar el Diagnóstico y formulación del rediseño institucional	100%
Subdirección de Gestión Humana	252270	Socializar el Código de Ética, Integridad y Anticorrupción.	100%
Subdirección de Gestión Humana	252271	Diseño del Plan Estratégico de la implementación de la “Política Pública de Mujeres y Equidad de Género –PPMyEG en la UAECOB”	100%
Subdirección de Gestión Humana	252272	Implementar el Plan Estratégico de Recursos Humanos ajustados a los requisitos del MIPG	100%

Oficina de Control Interno	252173	Desarrollar el Plan Anual de Auditorias basado en riesgos para la vigencia (Evaluación y seguimiento, Liderazgo estratégico, Evaluación de la gestión del riesgo, Enfoque a la prevención)".	100%
Oficina de Control Disciplinario Interno	252174	Instruir el 95% los procesos disciplinarios a prescribir en el año 2025 de conformidad establecido en el artículo 33 de la ley 1952 del 2019, profiriendo las decisiones administrativas que correspondan.	100%
Oficina de Control Disciplinario Interno	252275	Realizar jornadas de orientación y prevención en las 17 estaciones y edificio comando de las conductas previstas en el código general disciplinario y de actos de corrupción dentro de la UAECOB.	100%
Oficina Jurídica	252276	Realizar eventos de capacitación y divulgación de mejores prácticas para la estructuración de procesos en la etapa precontractual	100%
Oficina Jurídica	252277	Realizar semana de la contratación como estrategia de posicionamiento y gestión del conocimiento e intercambio con otras entidades e instancias académicas	100%

Oficina Jurídica	252178	Sensibilizar a través de una estrategia de persuasión, a los sujetos de cobro coactivo, con el fin de incentivar el cumplimiento voluntario de las obligaciones pendientes, reducir la necesidad de acciones judiciales y optimizar la recuperación de cartera en favor de la entidad	100%
Oficina Asesora de Planeación	252183	Proponer un plan de trabajo y el desarrollo de sus actividades en cumplimiento de los requisitos del sistema de gestión de la calidad bajo la norma ISO 9001	100%
Dirección- Tecnologías de la Información	252187	Construir un plan de contingencia en caso de que la entidad reciba (sufra) un ataque cibernético y/o fallas permanentes de conexión.	100%
Dirección- Tecnologías de la Información	252188	Proponer un plan de trabajo y el desarrollo de sus actividades al sistema de seguridad de la información, bajo la norma ISO27001-2022	100%
Dirección- Tecnologías de la Información	252190	Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información ajustados a los requisitos del MIPG	100%

Dirección- Tecnologías de la Información	252193	Optimizar y renovar las soluciones tecnológicas en los procesos que se requieran para el fortalecimiento institucional de la UAECOB.	100%
---	--------	--	-------------

Fuente: elaboración propia con datos SINERGIA APP con corte a 31 de diciembre de 2025.

Tabla 4. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 2

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Dirección- Tecnologías de la Información	252189	Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información y las Comunicaciones-PETI ajustados a los requisitos del MIPG	100%
<p>El cumplimiento de la actividad “Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información y las Comunicaciones-PETI ajustados a los requisitos del MIPG”, se cumplió en su totalidad a cierre del 2025.</p> <p>Tecnologías de Información al momento de reportar el 45% del último trimestre reporto 40% como un error de transcripción y no fue revisado en la evaluación final del trimestre realizada por la OAP.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 revisar posterior a la evaluación de OAP.</p>			
Dirección- Tecnologías de la Información	252191	Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la información ajustados a los requisitos del MIPG	100%
<p>El cumplimiento de la actividad “Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la información ajustados a los requisitos del MIPG”, se dio en su totalidad a cierre del 2025.</p> <p>Tecnologías de Información en el segundo trimestre reporto un cumplimiento del 20% estando programado el 25%, sin embargo, en el cuarto trimestre dio cumplimiento total.</p>			

Se recomienda para el PAI 2026 realizar una programación más acertada a la realidad.			
Dirección- Tecnologías de la Información	252192	Proponer un plan de trabajo para la actualización de los activos de la información de la entidad.	100%
<p>El cumplimiento de la actividad “Proponer un plan de trabajo para la actualización de los activos de la información de la entidad.”, se dio en su totalidad a cierre del 2025.</p> <p>Tecnologías de Información en el segundo trimestre reportó un cumplimiento del 20% estando programado el 25%, sin embargo, en el cuarto trimestre dio cumplimiento total.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 realizar una programación más acertada a la realidad.</p>			
Subdirección de Gestión Humana	252267	Implementar el Plan de Incentivos Institucionales ajustados a los requisitos del MIPG	100%
<p>De las 54 tareas proyectadas en el Plan de incentivos quedan pendientes para las 2026 dos tareas, toda vez que por limitación de recursos no fue posible llevarlas a cabo en el 2025.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 programar teniendo en cuenta los recursos disponibles.</p>			
Subdirección de Gestión Humana	252266	Implementar el Plan Institucional de Capacitación ajustados a los requisitos del MIPG	100%
<p>La actividad fue sobre ejecutada llegando a un 125%.</p> <p>Se recomienda realizar programaciones más cercanas a la realidad y solicitar ajustes de requerirse al PAI en el primer semestre del año.</p>			

Subdirección de Gestión Humana	252268	Ejecutar el Plan de Trabajo anual en Seguridad y Salud en el trabajo, dando cumplimiento a la política de SGSST (Decreto 1072 y Estándares Mínimos)	100%
<p>La actividad fue sobre ejecutada llegando a un 111%.</p> <p>Se recomienda realizar programaciones más cercanas a la realidad y solicitar ajustes de requerirse al PAI en el primer semestre del año.</p>			

Objetivo institucional 3.

Promover el relacionamiento con la ciudadanía y los grupos de interés y la articulación interinstitucional, basándose en la transparencia, la participación y el servicio con estándares de calidad, para generar valor público en el servicio de bomberos.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



A este Objetivo le aportan **14** actividades del plan de acción, alineadas con el eje estructural **Participar** que contribuyen al avance de dos (2) objetivos estratégicos:

3.1 Consolidar el relacionamiento con la ciudadanía y grupos de interés con una gestión institucional abierta, con enfoque de género y diferencial, soportada en la garantía de la participación ciudadana, el control social, la transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción para generar valor público.

3.2 Fortalecer la capacidad institucional para la generación, procesamiento, reporte, difusión y uso de información estadística de calidad, mediante la consolidación de estrategias articuladas garantizando la toma de decisiones basadas en datos confiables y promoviendo el mejoramiento continuo de las operaciones estadísticas y el aprovechamiento de registros administrativos.

Las dependencias responsables de las actividades asociadas al objetivo 3 son:

- Dirección - Oficina de Comunicaciones y Prensa
- Oficina Asesora de Planeación
- Oficina Asesora de Planeación-Cooperación Internacional
- Subdirección de Gestión Corporativa
- Subdirección de Gestión del Riesgo

Para este cuarto periodo, se reportan **14** actividades que le aportan al objetivo 3

En la siguiente tabla, se presenta las actividades con cumplimiento en la meta establecida para este corte:

Tabla 5. Actividades con cumplimiento del 100% de la meta programada para el cuarto trimestre alineados al objetivo 3

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Subdirección de Gestión del Riesgo	253237	Realizar documentos de análisis con generación de estrategias de prevención y atención de emergencias	100%
Oficina Asesora de Planeación	253240	Implementar el plan de trabajo de la Política de Gestión de la información estadística de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Planeación	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	253141	Elaborar informes de medición de la percepción de la ciudadanía, en el marco de la Política Pública Distrital de Seguridad, Convivencia, Justicia y Construcción de Paz y Reconciliación 2023-2038.	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	253150	Definir e implementar una estrategia divulgativa de prevención de hechos de corrupción, que promueva la transparencia institucional.	100%

Subdirección de Gestión Corporativa	253153	Elaborar y publicar mensualmente en la página WEB de la Entidad los informes de PQRSD relacionados con los requerimientos allegados a la Entidad a través de los canales oficiales	100%
Subdirección de Gestión Corporativa	253155	Realizar y publicar informes de la gestión realizada por el equipo de servicio a la ciudadanía.	100%
Oficina Jurídica	253179	Revisar y actualizar la Política de Defensa Judicial y Daño Antijurídico en la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	100%
Oficina Asesora de Planeación	253281	Realizar monitoreo de reporte de datos de operación SUIT	100%
Oficina Asesora de Planeación-Cooperación Internacional	253284	Formular la estrategia de Internacionalización, generando mejora continua.	100%
Oficina Asesora de Planeación-Cooperación Internacional	253285	Elaborar Memorandos de Entendimiento (No) con organismos nacionales e internacionales (embajadas, agencias multilaterales y cuerpos de bomberos extranjeros).	100%

Oficina Asesora de Planeación-Cooperación Internacional	253286	Diseñar e implementar el Protocolo de Activación Internacional, estableciendo rutas de comunicación, mecanismos logísticos y puntos de contacto para asistencia en emergencias	100%
Dirección - Oficina de Comunicaciones y Prensa	253194	Actualizar e implementar el plan de comunicaciones ajustados a los requisitos de los sistemas de gestión a implementar de acuerdo a los lineamientos del MIPG	100%

Fuente: elaboración propia con datos SINERGIA APP con corte a 31 de diciembre de 2025.

Tabla 6. Actividades cumplidas con observaciones por mala programación en algún trimestre del año alineadas al objetivo 3

DEPENDENCIA	CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO META IV TRIMESTRE
Subdirección de Gestión Corporativa	253154	Elaborar y publicar en la página web de Bomberos Bogotá reporte de acceso de la información pública en el que se especifique los requisitos de la ley 1712-2014 y su decreto reglamentario.	100%
<p>La actividad en el tercer trimestre reportó un cumplimiento del 20% frente al 25% programado, sin embargo, esa reducción del 5% obedece a una no publicación que fue subsanada en tiempos.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 programar las publicaciones con el margen de tiempo formal que se deban realizar.</p>			

Oficina Asesora de Planeación	253180	Realizar Monitoreo al Programa de Transparencia y Ética Pública 2025	100%
<p>La actividad debía ser reportada en el tercer trimestre del año, sin embargo, el cumplimiento total del año fue subsanado en el cuarto trimestre.</p> <p>Se recomienda para el PAI 2026 realizar una programación más acertada a la realidad.</p>			

Conclusiones:

- 100% de efectividad en la ejecución del Plan de Acción 2025, de las 94 actividades programadas, 94 cumplieron el 100%, lo que refleja la eficacia y la dedicación de todas las dependencias involucradas en la implementación de las acciones planificadas. Este alto nivel de cumplimiento es un testimonio del esfuerzo colectivo y la colaboración interinstitucional.
- El compromiso de las diferentes dependencias ha sido fundamental para el éxito del plan. La coordinación y el trabajo en equipo han permitido no solo cumplir con los objetivos establecidos, sino también superar las expectativas en varias áreas clave, fortaleciendo así la capacidad operativa del cuerpo de bomberos.
- Se realizaron mejoras significativas en las evidencias recolectadas durante la ejecución del plan. Estas mejoras no solo han optimizado los procesos internos, sino que también han aumentado la transparencia y la rendición de cuentas, lo que contribuye a una mejor gestión y confianza pública en el servicio.
- Los resultados obtenidos y las lecciones aprendidas durante la ejecución del Plan de Acción 2025 sientan las bases para futuros planes de acción. La experiencia acumulada y las mejoras implementadas servirán como pilares para el desarrollo de estrategias sostenibles, garantizando que Bomberos de Bogotá continúe evolucionando y adaptándose a las necesidades de la comunidad.
- Es fundamental implementar acciones de mejora específicas con acciones que deben incluir estrategias de priorización, asignación adecuada de recursos y fortalecimiento del seguimiento, con el objetivo de garantizar un cumplimiento del 100% para el cierre del año.

- Se resalta el fortalecimiento de todas las dependencias de la entidad en la calidad de las evidencias presentadas en cada avance (soportes).

Sin embargo, es importante continuar fortaleciendo los documentos que deben contar con información validada por actores con autoridad en cada caso, como directivos, líderes, supervisores y apoyos a la supervisión, entre otros. Además, se recomienda que las evidencias incluyan información clara sobre quién las genera, desde qué dependencia, la fecha de elaboración, así como las fuentes y repositorios que soportan su contenido. Esto permitirá garantizar la transparencia, trazabilidad y confiabilidad de los datos presentados.

- Finalmente, en las actividades de cada objetivo institucional que presentaron alguna afectación en la programación y/o cargue se realizan las aclaraciones y recomendaciones específicas.
- El presente documento se somete a verificación y validación por parte de la Oficina de Control Interno como tercera línea de defensa y la OAP queda atento a sus sugerencias y/o aclaraciones pertinentes.

Este proceso es clave para garantizar que los análisis y conclusiones reflejen de manera objetiva el estado del cumplimiento del Plan de Acción y contribuyan al fortalecimiento de la gestión institucional.