

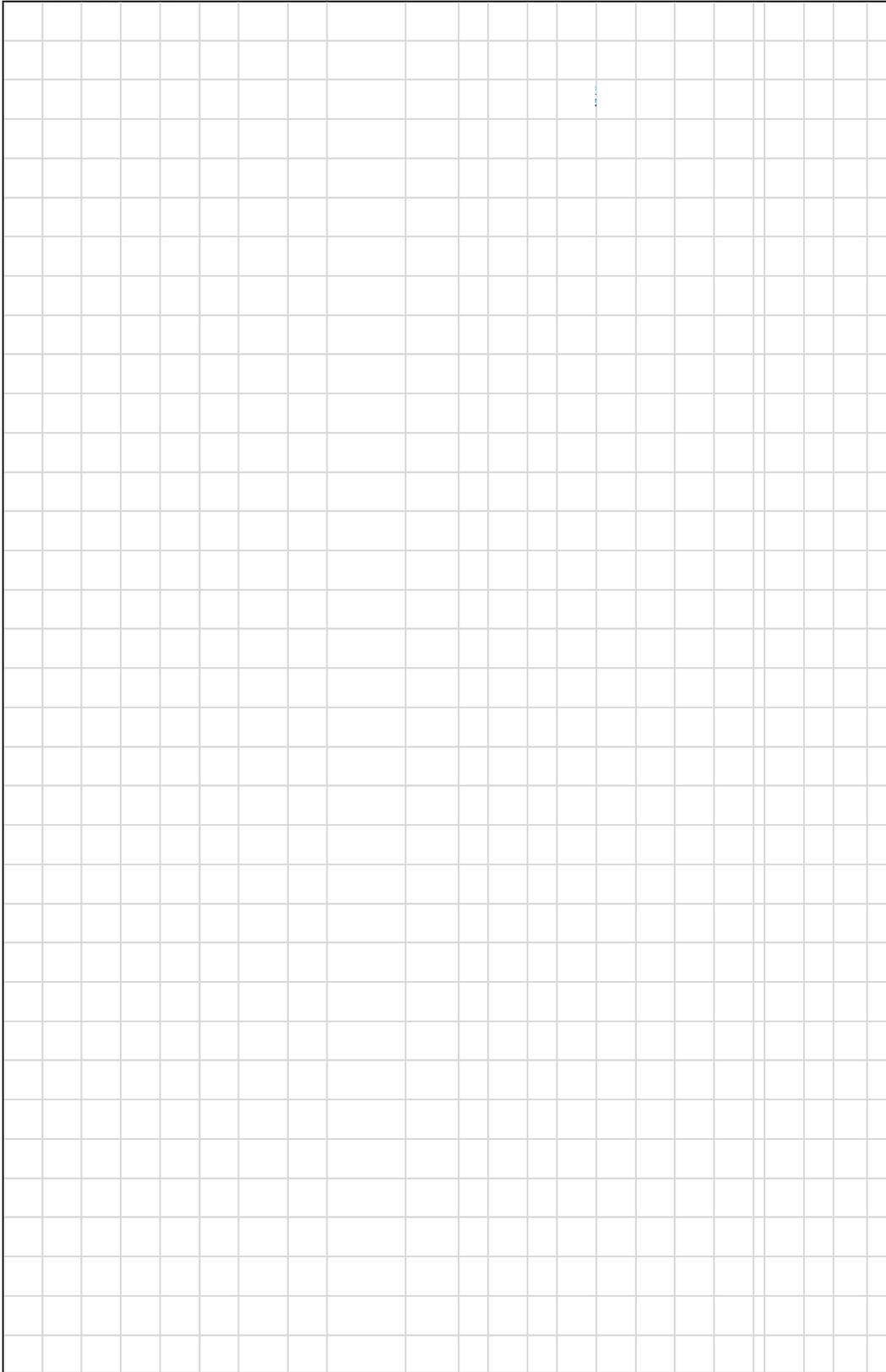
Anexo B24: Triage en el lugar de trabajo y evaluación estructural

Formulario que se utilizará para informar los resultados de la asignación en un sitio de trabajo específico o para entregar el sitio de trabajo.

Formulario de informe del lugar de trabajo - Frente:

Formulario de informe del lugar de trabajo								
<i>Informe de actividad en un sitio de trabajo durante un período de trabajo específico (o para entregar el sitio de trabajo)</i>								
E1 ID del lugar de trabajo		E2 Coordenadas GPS	± dd.dddd ° ± ddd.dddd °					
Formato decimal								
E3 Habla a								
E4 Descripción del límite del lugar de trabajo:								
Informe de situación del lugar de trabajo								
Período de informe operativo:	Fecha de inicio	dd	mmm		s.s	mm		
Duración del período operativo	GD del equipo	AAA	00	G5 ID del segundo equipo	AAA	00		
G6. Nivel ASR que se realiza G3.								
actividades operativas en el lugar de trabajo:								
Recursos que se pueden liberar del sitio								
G9 ¿Cuáles son los peligros o riesgos continuos en el lugar de trabajo?								
G10. Contactos operativamente relevantes en el lugar de trabajo: G8.								
de informe eliminado		G12. Lugar de trabajo completado? G1		G2. Hora de inicio				
Información de planificación del lugar de trabajo								
G13. Número de personas desaparecidas en el lugar de trabajo.								
G14. Número de contactos / rescates en vivo aún en progreso								
G15. ¿Se han enviado todos los formularios de extracción de víctimas?								
Si, no, N / A								
G16. Esquema del plan de acción para el próximo período operativo:								
G17. Necesidades logísticas y otra información: G7. Otras								
Finalización estimada de la tarea: G11. Número		G18. Fecha	dd	mmm	G19. Tiempo	s.s	mm	
Formulario completado por:	Nombre:				Título / posición:			

Bosquejo del lugar de trabajo



Formulario de informe del lugar de trabajo - Notas de orientación:

Formulario de informe del lugar de trabajo

Notas de guía

E1 ID	del lugar de trabajo: la Parte 1 es la letra del Sector asignada, la Parte 2 es el número asignado al Lugar de trabajo, por ejemplo, C-6. Si todavía no se ha asignado ninguna letra de sector, simplemente aplique un número.
	Coordenadas GPS del lugar de trabajo, tomadas en la marca del lugar de trabajo: El formato GPS estándar es: Datos de mapa WGS84 Si es posible, utilice coordenadas decimales, por ejemplo, Lat ± dd.dddd ° Largo ± ddd.dddd °
E3 Dirección o nombre local del lugar de trabajo	
E4	Descripción adicional del límite del sitio de trabajo si no está claro qué incluye la ID del sitio de trabajo. Por ejemplo, un hospital puede ser un Lugar de trabajo pero incluye varios edificios asociados, esto debería explicarse aquí, posiblemente con un plan de bosquejo en la parte posterior del formulario para dejarlo claro. G1 Fecha de inicio del período de informe operativo actual; El día se muestra como un número, el mes se muestra por tres letras, por ejemplo, 12 NOV
G2 Hora de inicio del período de informe operativo actual; 24 horas reloj hora local G3 Duración del período operativo	
ID del equipo G4 del equipo asignado para llevar a cabo operaciones USAR en el lugar de trabajo: olímpico de 3 letras código de país seguido del número del equipo nacional	
ID del equipo G5 de un segundo equipo si dos equipos están asignados al mismo lugar de trabajo: 3 letras olímpicas código de país seguido del número del equipo nacional	
G6 Indique el nivel de evaluación, búsqueda y rescate (ASR); inserte 3, 4 o 5 en el recuadro G7 Enumere otras actividades operativas relevantes que tienen lugar en el Lugar de trabajo, por ejemplo, Apuntalamiento extenso G8 Enumere todos los recursos que podrían liberarse del Lugar de trabajo por ejemplo, las grúas ya no son necesarias. G9 Proporcione detalles breves de cualquier peligro o riesgo que pueda afectar las operaciones USAR en el	estimada de cuándo podría completarse la asignación del lugar de trabajo E2
	Sitio de trabajo
G10 Enumere los contactos locales relevantes en el lugar de trabajo, por ejemplo, el propietario del edificio, el líder del equipo de rescate local operadores locales de grúas.	
G11 Si las operaciones prolongadas en un sitio de trabajo generan múltiples informes, cada informe para el mismo Lugar de trabajo debe numerarse secuencialmente.	
G12 Marque aquí si la asignación en este lugar de trabajo está completa o no (S o N) G13 Para ayudar con la planificación; mostrar el número de personas que aún se cree que faltan en el lugar de trabajo	
G14 ¿Cuántos contactos positivos o rescates en vivo aún se conocen en el lugar de trabajo?	
G15 Indique si se han completado todos los formularios para las extracciones de víctimas (como recordatorio)	
G16 Indique el plan de acción previsto en el lugar de trabajo para el próximo período operativo.	
G17 Enumere cualquier necesidad logística que los equipos tengan para sus operaciones en curso en el lugar de trabajo, más cualquier otra información relevante, por ejemplo, fotografías adjuntas, número de cadáveres conocidos en el sitio, etc.	
G18 Indique una fecha estimada de cuándo podría completarse la asignación del lugar de trabajo G19 Indique una fecha	