

Anexo B10: Establecimiento de células de coordinación USAR

Lista de verificación de establecimiento de células de coordinación USAR
Establecer contacto con OSOCC y otras organizaciones de ayuda.
Identifique con OSOCC un sitio BoO adecuado. Asigne personal a las funciones y áreas principales de responsabilidad con su rango de control.
Realizar reuniones internas y sesiones informativas con los líderes de equipo USAR.
Inicialmente identifique las áreas prioritarias para desplegar recursos USAR, dirija a los proveedores de socorro a áreas de alta necesidad, realice un seguimiento del progreso y ajuste la respuesta según sea necesario.
Proporcionar información sobre las operaciones en curso a OSOCC / LEMA.
Evaluación coordinada de daños.
Monitoree y evalúe la eficiencia, efectividad e impacto de las operaciones.
Monitorear las actividades de RDC.
Recopilar, analizar y difundir información recibida sobre operaciones de colapso estructural, incluida la coordinación logística de la ayuda humanitaria entrante.
Supervisar el flujo de información (entrada, total, salida) de la UCC.
Prepare informes de situación y distribúyalos en consecuencia.
Coordinar el desarrollo e implementación de encuestas de evaluaciones comunes, cuestionarios y otras herramientas de recopilación de información.
Garantizar un espacio de trabajo y alojamiento adecuados para la UCC.
Asegurar el transporte adecuado para satisfacer las necesidades de la UCC.
Identifique los recursos logísticos locales, como el transporte, el combustible y los servicios, y asegúrelos, según sea necesario.
Asegurar / establecer / mantener las necesidades técnicas necesarias, incluida la electricidad, la iluminación, etc., para operar y mantener el UCC.
Identificar brechas de capacidad en equipos e instalaciones.
Mantener un enlace estrecho con otras organizaciones de ayuda y con el Grupo logístico, si se establece, y cuando se establezca, para garantizar la coordinación de los servicios logísticos comunes.
Determinar a partir de OSOCC / LEMA y proporcionar procedimientos para el despacho de aduanas, documentación local e impuestos.
Facilitar la cooperación y compartir instalaciones, suministros y equipos con otras organizaciones de ayuda.

Comuníquese regularmente con otros organismos internacionales de coordinación y garantice un intercambio regular de información.
En cooperación con OSOCC / LEMA, establezca pautas para la interacción con los medios.
Apoye las visitas de donantes / VIP y misiones de investigación.
Mantener un estrecho contacto con OSOCC / LEMA en las preguntas de los medios.
Actualizar al personal de UCC y otros actores de socorro sobre información de seguridad y desarrollar un plan de seguridad para UCC, incluido un plan de evacuación de personal.
Garantizar que la seguridad y la seguridad medida y establecida.
Monitorear la situación de seguridad y las fases de seguridad de la ONU.
Comunique los procedimientos de seguridad a todas las partes afectadas y, si es necesario, facilite la implementación de estos.
Desarrolle un plan para la evacuación médica.
Planificar los requisitos administrativos.
Documentar y archivar mensajes entrantes y salientes.
Introducir sistemas y procedimientos administrativos, incluidos los sistemas de registro y archivo.
Adquiera mapas, tableros, material de papelería y otros materiales de apoyo necesarios para el UCC.
Contratar y gestionar servicios de traducción / interpretación.
Organice una lista de personal de UCC utilizando personal de los equipos USAR presentes.
Establecer y punto de entrada UCC para la gestión efectiva de multitudes.
Ayudar con la actualización de las listas de contactos.
Organice reuniones, sesiones informativas y otras actividades según lo solicite el Gerente de UCC.
Organizar el apoyo administrativo y el equipo, según corresponda.
Brindar apoyo para reuniones, por ejemplo, lugar, material informativo, copresidencia, etc.
Establecer sistemas de gestión de la información que admitirán los respectivos sistemas de gestión de la información del Clúster.
Asegurar vínculos con entidades gubernamentales relevantes.