Bogotá, D.C., fecha

Señora

**Directora General**

**Unidad Administrativa Especial**

**Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá**

Ciudad

**Asunto: Solicitud de prórroga para posesión.**

Cordial Saludo

De acuerdo con la aceptación del nombramiento en periodo de prueba conforme lo establece la Resolución No. XXX del\_\_\_de\_\_\_de 20\_\_, en el empleo de BOMBERO CÓDIGO 475 GRADO 15, teniendo en consideración lo establecido en el artículo 2.2.5.1.7 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015[[1]](#footnote-1), solicito de manera comedida se prorrogue mi posesión por \_\_\_\_\_ ( ) días hábiles.

La anterior solicitud la realizó en razón a (contenido de las razones y motivos por los cuales se requiere la prorroga)

Cordialmente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

**Nombres y Apellidos**

C.C

Dirección de correspondencia

Correo Electrónico:

Teléfonos de contacto

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN** |
| 01 | 19/03/2025 | Creación del documento |

**CONTROL DE FIRMAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaboró** Sonia Meliza Castro Hurtado | **Cargo**Profesional Universitario, SGH | **Firma**ORIGINAL FIRMADO |
| **Revisó**Angela CifuentesNancy Viviana Hernández | **Cargo**Profesional Contratista SGHVo.Bo. de Mejora Continua - OAP | **Firma** ORIGINAL FIRMADO |
| **Aprobó** José Andrés Ponce Caicedo  | **Cargo** Subdirector de Gestión Humana | **Firma** ORIGINAL FIRMADO |

1. Aceptado el nombramiento, la persona designada deberá tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes. Este término podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa días (90) hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo, o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora. [↑](#footnote-ref-1)