

## Comisión Distrital para la Gestión del Riesgo por Incendios Forestales (CDGRIF)

ACTA No. 11 de 2024

SESIÓN ORDINARIA

**FECHA:** 24/07/2024

**HORA:** 9:00 a.m. – 11:30 a.m.

**LUGAR:** Virtual: Plataforma Teams

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Si	No	
Carlos Fernando Galán	Alcalde			X	
Diego Francisco Rubio Goyes	Director de Gestión Ambiental	SDA	X		
William Alfonso Tovar Segura	Subdirector de Gestión del Riesgo	UAECOB	X		
Coronel Wilson Eduardo Martínez Escobar	Jefe de Estado Mayor y Segundo comandante BRIAD	Ejército Nacional		X	
Camila Cortés Daza	Directora de la Gestión Políciva	SDG-DGP	X		
Juan Fernando Phillips Bernal	Subdirector Científico	JBB	X		
Bryan Guillermo Martínez	Asesor de Gestión del Riesgo Ambiental	CAR	X		
Edgar Garay Domínguez	Funcionario	DCC		X	
Nancy Yolanda Alfonso Bernal	Asesora de Dirección General del IDEAM.	IDEAM		X	
Sandy Ibáñez García	Subdirectora de Emergencias (E)	IDIGER	X		
Rodrigo Alberto Manrique	Subdirector Técnico de Parques	IDRD	X		
Efrén Mauricio Romero Gómez	Director Gestión Ambiental del Sistema Hídrico	EAAB – ESP	X		
Wilmar Darío Fernández Gómez	Decano de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	UDFJC		X	
Gipsy Vivian Arenas	Jefe Oficina Gestión del Riesgo	PNN	X		
Jimmy Andrés Cortés	Subteniente	MEBOG		X	

**SECRETARÍA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
--------	-------	---------

William Alfonso Tovar Segura	Subdirector de Gestión del Riesgo	UAE Cuerpo Oficial de Bomberos
------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Si	No	
Ricardo Rey	Comandante	CBVB	X		
José Octavio López	Contratista	SDS		X	
Juan José Díaz Castro	Coordinador de Gestión del Riesgo de Desastres	Cruz Roja		X	

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Si	No	
Luis Mario Moreno	Profesional Especializado	IDEAM	X		
Mirovan Sverko	Meteorólogo	IDEAM	X		
Tatiana Sierra	Jefe OSPA	IDEAM	X		
Stephanie Ruiz Casallas	Ingeniera Ambiental	CAR	X		
Carlos Julio Rivera Moreno	Contratista	CAR	X		
Jaime Alfredo Quintero Olaya	Profesional Especializado	IDIGER	X		
Daniela Medina	Contratista	PNN	X		
Mario Fernando Piedrahita Ponce	Profesional Especializado	PNN	X		
Frank Nicolas Alvarado Rivera	Profesional PVC del PNN Sumapaz	PNN	X		
Liliana Castro Rodríguez	Profesional Especializado	SDA	X		
Leidy Caterine Martínez Sierra	Contratista	SDS	X		
Alfonso Moreno	Profesional universitario	SGDGP	X		
Lorena López Daza	Contratista	UAECOB	X		
Gonzalo Emilio Cuellar Tello	Comandante	UAECOB	X		
Mauricio Ayala Vásquez	Subdirector Operativo	UAECOB	X		
Fredy Joya	Contratista	UAECOB	X		

**CITACIÓN:** El 18 de julio de 2024 la UAECOB, como secretaría técnica, envió por correo

Calle 20 No. 68 A – 06 Edificio Comando  
 PBX: 382 25 00  
 www.bomberosbogotá.gov.co - Línea de emergencia 123  
 NIT: 899.999.061-9. - Código Postal: 110931



electrónico la convocatoria a la sesión ordinaria correspondiente a julio, debido a que el 9 del mismo mes no se pudo llevar a cabo, en razón a la falta de quórum. En la citación, se relacionó el orden del día a tratar, los compromisos de sesiones anteriores y el enlace para participar mediante la plataforma Teams.

## **ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum y diligenciamiento del listado de asistencia.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación actas sesión de junio no quórum y junio ordinaria.
4. Pronóstico del tiempo (IDEAM).
5. Seguimiento a compromisos.
6. Reporte de los eventos forestales atendidos en junio 2024 (UAECOB).
7. Proposiciones y varios.
8. Confirmación de la siguiente sesión ordinaria.

## **DESARROLLO:**

### **1. Verificación del quórum y diligenciamiento del listado de asistencia.**

En la verificación del quórum se comprobó la participación de nueve integrantes y de un invitado permanente, por lo que se desarrolló la reunión. Se pidió diligenciar el listado de asistencia correspondiente.

### **2. Aprobación del orden del día.**

Se aprobó, pero fue modificado debido a la solicitud del IDEAM, entidad que pidió se le permitiera intervenir a continuación de la aprobación del orden del día.

### **3. Pronóstico del tiempo (IDEAM).**

El IDEAM inició con las condiciones actuales; indicó que la actividad de las ondas tropicales había disminuido y, por ende, las condiciones en el territorio eran más estables, con menor nubosidad y baja tendencia a lluvias.

Presentó una carta sinóptica de superficie que permitió inferir la llegada de lluvias leves al norte del país y mostró que la onda tropical al oriente del Atlántico estaba mermada por las partículas volátiles del Sahara.

En Bogotá, había tiempo seco, a excepción del suroriente de los cerros orientales, donde había lloviznas. Se señaló que en los próximos días se esperaban condiciones parcialmente nubladas y variación de la temperatura entre 19 y 21 °C.

El IDEAM señaló que, en julio, el comportamiento climatológico habitual de Bogotá presenta más lluvias hacia la parte oriental con un umbral de 300 mm y al occidente con 150 mm, por lo que la predicción es que la parte oriental sea menos lluviosa que la parte occidental, yendo en

contra de la climatología con 40 a 60 mm por debajo de la media en el oriente y el occidente un poco por encima de la media climatológica con 40 a 60 mm.

De acuerdo con las alertas de incendios, había un descenso en nubosidad y lluvias hacia el occidente del departamento, lo que conllevaba un aumento de alertas en las coberturas vegetales con alerta roja, naranja y amarilla en varios municipios de Cundinamarca, mientras que hacia el oriente las condiciones serían normales.

En las predicciones climáticas a largo plazo, se informó que para el segundo semestre del año se espera aumento de las precipitaciones en la región andina, entre agosto y octubre, con un máximo al final del trimestre. Según las temperaturas negativas del Océano Pacífico, habría posible evolución hacia un fenómeno de la Niña, con un 70 % de probabilidad, aunque con incidencia débil, de acuerdo con los estimados, y prevalecería hasta el primer trimestre de 2025.

Los indicadores del ciclo ENSO mostraban que la situación era neutral, y que las precipitaciones durante el año habían estado en condiciones normales, excepto mayo y junio, que estuvieron por encima del promedio histórico. En cuanto a la temperatura mínima, en el departamento estuvo por encima de lo normal, con anomalías de 1 a 1,5 °C con respecto a los promedios históricos, y la temperatura máxima con anomalías de 2 °C.

En cuanto a precipitaciones, se espera que en la última semana de julio estén por debajo de los promedios históricos, mientras que en la primera semana de agosto las condiciones serían cercanas a la climatología; el resto del mes estaría por encima de estas condiciones. Y a nivel probabilístico, se espera para el segundo semestre del año que en la región andina las precipitaciones estén por encima de los promedios históricos, excepto en septiembre.

Las presentaciones del IDEAM corresponden al Anexo 1 de esta acta.

#### **4. Aprobación actas sesión de junio no quórum y junio ordinaria.**

No se recibieron observaciones a las actas, así que fueron aprobadas.

#### **5. Seguimiento a compromisos:**

Se realizó el seguimiento a los compromisos de las sesiones anteriores:

	<b>Compromisos</b>	<b>Nombre responsable</b>	<b>Entidad</b>	<b>Seguimiento compromiso</b>
1	Seguimiento de la intervención de las obras adelantadas en el PDEM Entrenubes por parte de la UMV	Diego Rubio	<b>SDA</b>	La SDA informó que el 11 de julio se realizó reunión entre esa Secretaría y la UMV, en la cual se generó el compromiso por parte de la SDA de gestionar documentos de un particular por donde pasa el camino a intervenir.
2	Presentar en la Comisión	William Tovar	<b>UAECOB</b>	La UAECOB informó que en la última sesión de la Comisión Intersectorial de Gestión de

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Seguimiento compromiso
	Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático el Informe Final, las intervenciones prospectivas y correctivas y las autorizaciones que se requieren para la adecuación de los caminos y senderos.			<p>Riesgos y Cambio Climático se habló sobre el fenómeno de la Niña, por tanto, no se pudo exponer el informe. Por esta razón, la UAECOB solicitó al IDIGER hacer el enlace para incluir este punto en la próxima sesión.</p> <p>El IDIGER pidió a la UAECOB enviar un correo al director, con copia a preparativos, para solicitar el espacio.</p>
3	Empezar a diligenciar el Plan de Acción de la Segunda Temporada de Menos Lluvias a partir del lunes 17 junio.	Todos los Integrantes e Invitados	CDGRIF	<p>Se informó que el IDIGER remitió a las entidades que hacen parte de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres el enlace para acceder al Plan, el 17/07/24. El envío de dicho enlace se hizo un poco tarde, debido a las dificultades que tuvo el Instituto, en razón a temas que debió tratar con entes de control y con la UNGRD.</p> <p>En el plan quedaron las actividades acordadas con algunas entidades y que, básicamente, corresponden con las que estaban para el primer semestre.</p> <p>El IDIGER solicitó a las entidades que no han hecho el reporte, efectuarlo a la mayor brevedad, para lo cual compartió el enlace.</p>
4	Valoración económica del incendio forestal de la Quebrada La Vieja.	Bryan Martínez	CAR	<p>La CAR informó que ya realizó el trabajo de campo y la recolección de información; se encuentra consolidando el documento.</p> <p>Pidió a la UAECOB responder prontamente el oficio que remitió con la solicitud de información sobre los recursos utilizados en el control del incendio.</p>

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Seguimiento compromiso
5 Valoración económica de los incendios forestales de Serafín y Cerro El Cable e identificación de otras afectaciones.	Bryan Martínez	CAR	La CAR indicó que verificó la localización del incendio en Serafín y corroboró que la mayor parte es rural, por lo que hará la valoración.
6 Hacer un cronograma de visitas a los senderos que requieran la tala de árboles.	Bryan Martínez William Tovar	CAR UAECOB	Sigue pendiente el compromiso.
7 Realizar una mesa de trabajo sobre Caminos y senderos para tratar las acciones a seguir en cuanto a las acciones de mantenimiento de estas.	Bryan Martínez William Tovar Diego Rubio	CAR UAECOB SDA	El 18 de junio se realizó una reunión en el comando central de la UAECOB, junto con la SDA y EAAB – ESP, en la que se socializaron las respuestas de la CAR y del MADS; además, la EAAB – ESP presentó las actividades de mantenimiento previstas para los caminos que se encuentran en sus predios.
8 Validar si se requiere permiso para hacer uso del agua de la laguna del páramo de El Verjón en caso de incendio forestal.	Bryan Martínez	CAR	La CAR gestionó al interior un balance hídrico y la oferta hídrica del cuerpo de agua y, a raíz de esto, determinó que, según el artículo 2.2.3.3.2.1 del Decreto 1076 de 2015 (reglamentario del sector ambiente), no se requiere permiso; sin embargo, está validando cuántas tomas de agua (para helicóptero) se podrían hacer en temporada seca, teniendo en cuenta que de allí se abastecen 19 usuarios y 3 acueductos veredales; por esto, busca generar lineamientos para establecer número de cargas, las cuales se podrían hacer solo en temporada de menos lluvias.
9 Realizar el reporte del plan de acción del primer trimestre del año	Wilmar Fernández Nancy Alfonso	UDFJC IDEAM	Se mantiene el compromiso a cargo de estas dos entidades, ya que aún no han efectuado el reporte.

## 6. Reporte de los eventos con fuego en la vegetación ocurridos del 1° al 30 de junio de 2024 (UAECOB).

La UAE Cuerpo Oficial de Bomberos presentó el informe de los eventos atendidos por la entidad

en junio de 2024. La presentación puede verse en el Anexo 2. PPT Eventos Forestales junio 2024.

En junio se presentaron 6 eventos forestales correspondientes a 5 quemas y 1 conato:

JUNIO 2024			
SUBCLASE	CANTIDAD	ÁREA AFECTADA (m2)	ÁREA AFECTADA (ha)
QUEMAS	5	910	0,1
CONATO	1	20	0,002
INCENDIOS FORESTALES	0	0	0,0
TOTALES	TOTALES EVENTOS	TOTAL ÁREA AFECTADA (m2)	TOTAL ÁREA AFECTADA
	6	930	0,093

Fuente: UAECOB, 2024

### Eventos por localidad junio 2024

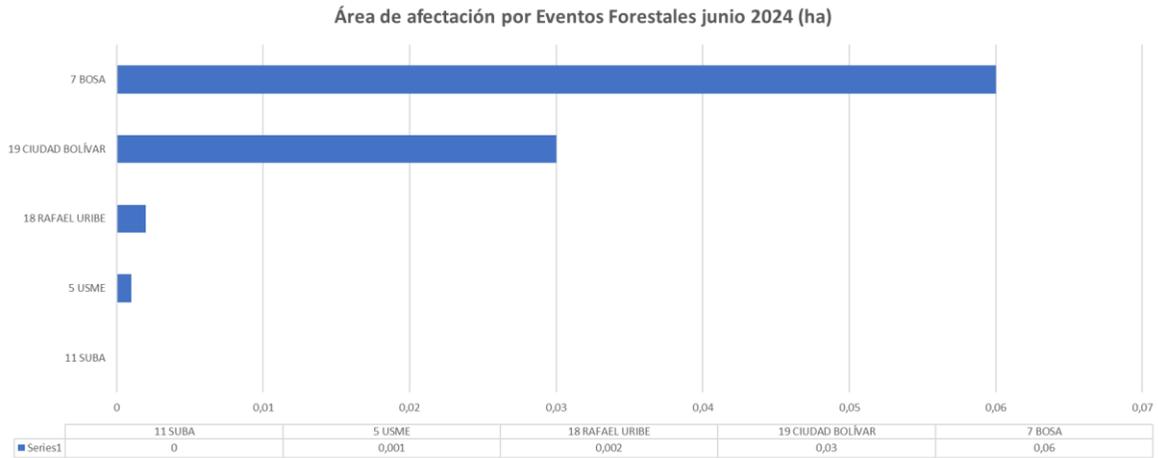
La localidad más afectada durante junio fue Rafael Uribe Uribe con una quema y un conato, seguida por Bosa, Usme, Ciudad Bolívar y Suba, con una quema cada una, como se observa en la siguiente gráfica:



Fuente: UAECOB, 2024

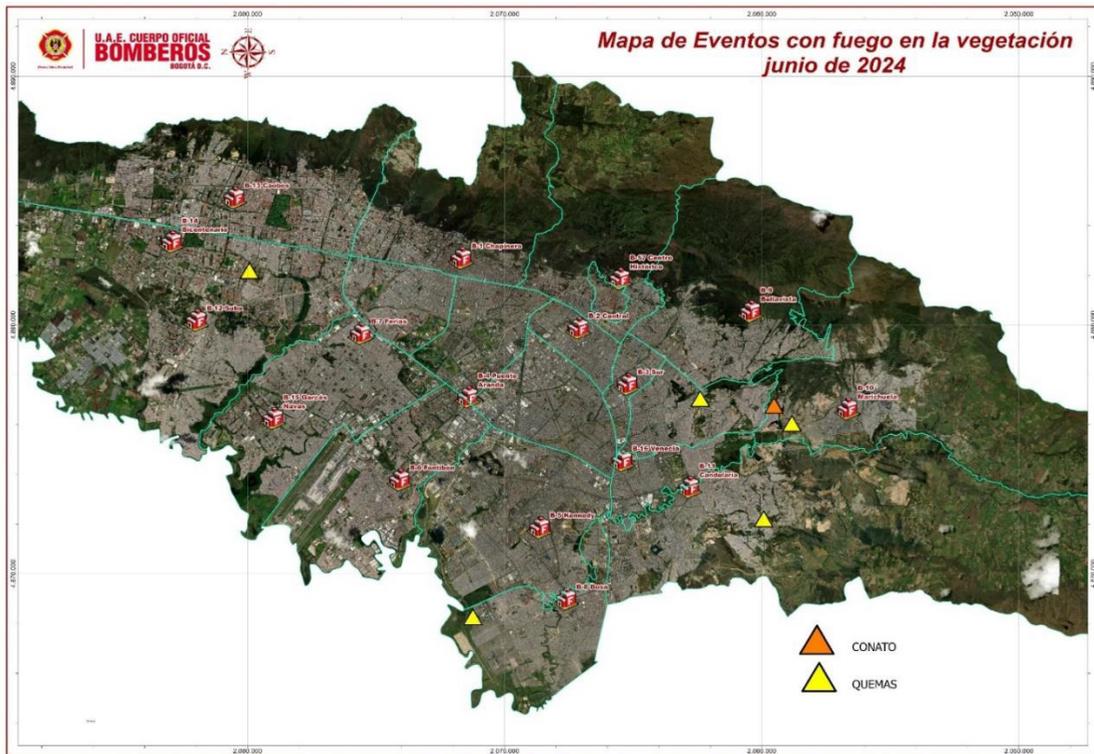
En cuanto a la afectación por área, Bosa fue la localidad más afectada con 0,06 hectáreas,

seguida por Ciudad Bolívar con 0,002 hectáreas.



Fuente: UAECOB, 2024

A continuación, se presentó el mapa de localización de los eventos, el cual se puede consultar en el Anexo 3. Mapas IF\_junio2024:



Fuente: UAECOB, 2024

### Consolidado de enero a junio de 2024

Calle 20 No. 68 A – 06 Edificio Comando  
 PBX: 382 25 00  
 www.bomberosbogota.gov.co - Línea de emergencia 123  
 NIT: 899.999.061-9. - Código Postal: 110931

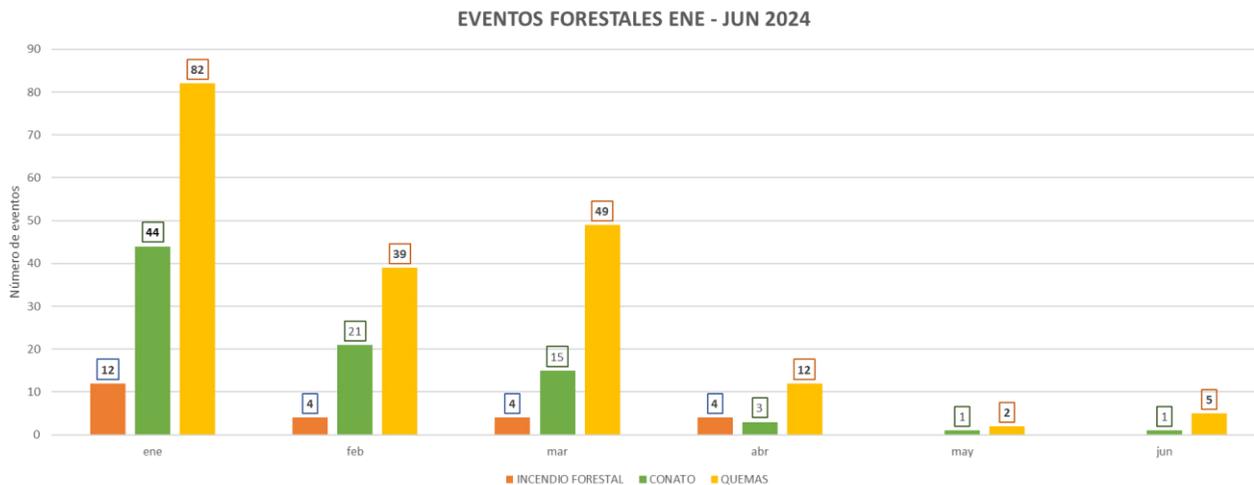


De enero a junio se presentaron 298 eventos forestales correspondientes a 189 quemas, 85 conatos y 24 incendios forestales:

ENERO - JUNIO 2024			
SUBCLASE	CANTIDAD	ÁREA AFECTADA (m2)	ÁREA AFECTADA (ha)
QUEMAS	189	227283	22,7
CONATO	85	52517	5,3
INCENDIOS FORESTALES	24	1483057,26	148,3
TOTALES	<b>TOTALES EVENTOS</b>	<b>TOTAL ÁREA AFECTADA (m2)</b>	<b>TOTAL ÁREA AFECTADA (ha)</b>
	298	1762857,26	176,3

Fuente: UAECOB, 2024

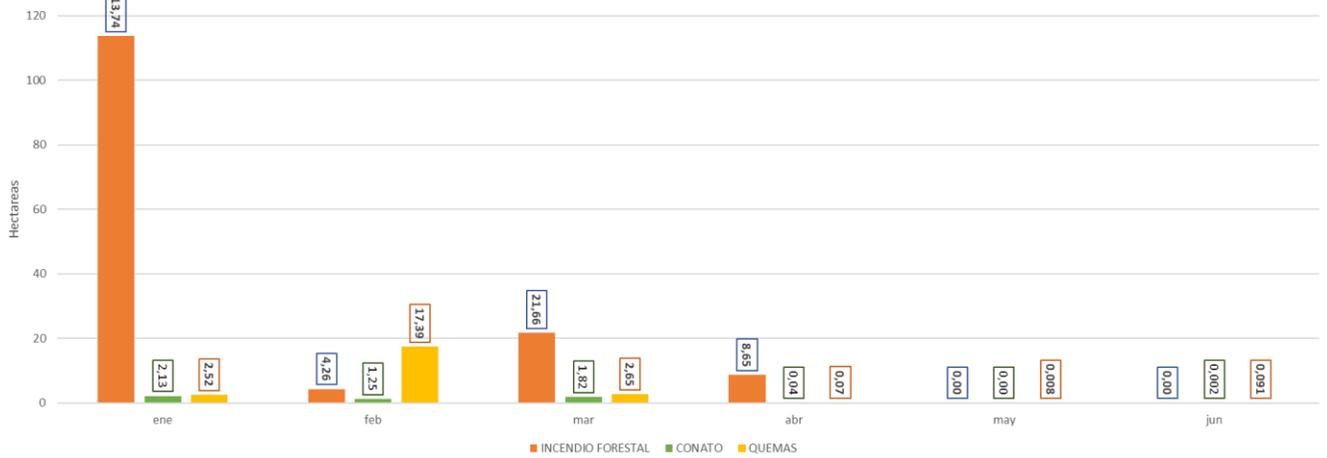
El consolidado enero – junio 2024 muestra que enero sigue siendo el mes en el que más se presentaron incendios forestales, con 16 en total y mayo el de menor número de eventos.



Fuente: UAECOB, 2024

Igualmente, el mes con más afectación por área es enero.

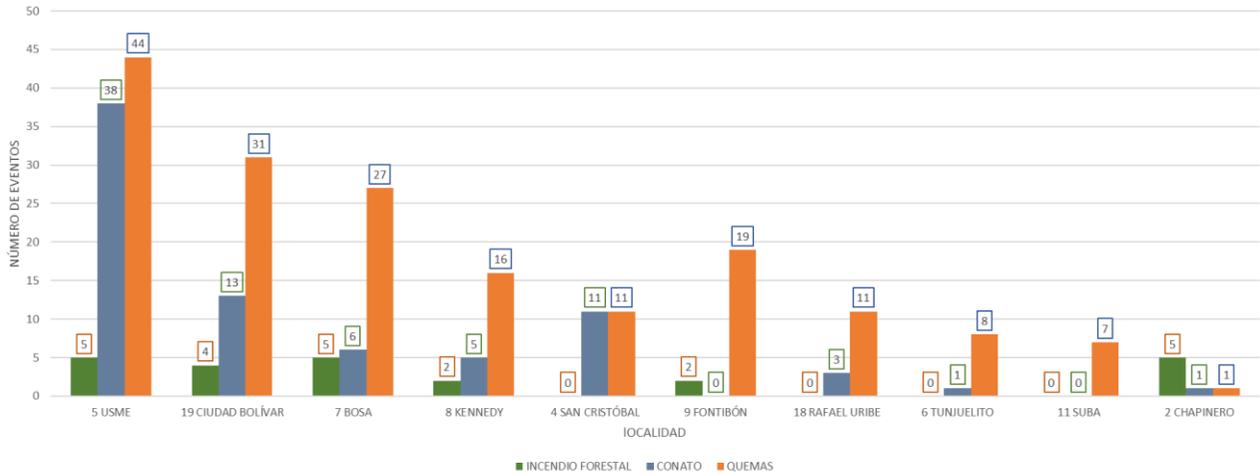
Área de afectación por Eventos Forestales ENE -JUN 2024



Fuente: UAECOB, 2024

La localidad con mayor número de eventos durante estos meses es Usme, con 5 incendios forestales, 38 conatos y 44 quemas.

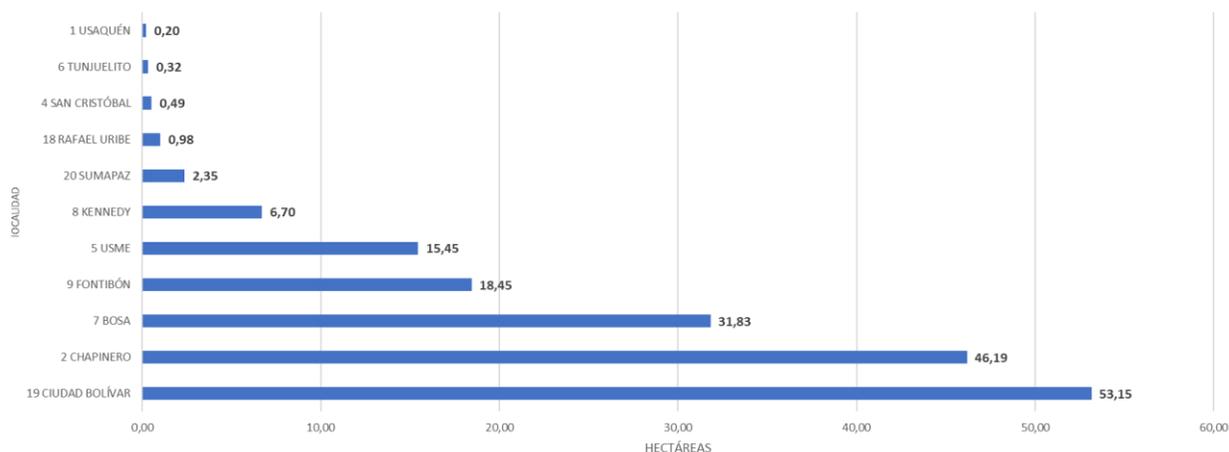
EVENTOS FORESTALES POR LOCALIDAD ENE - JUN 2024



Fuente: UAECOB, 2024

Por otro lado, Ciudad Bolívar es la localidad que más ha presentado afectación por área en 2024, con 53,15 hectáreas.

Área de afectación por Eventos Forestales ene - jun (ha)



## 7. Proposiciones y varios

- La UAECOB mencionó que se debe construir el plan de acción 2024 – 2027 de la Comisión, acorde con el nuevo Plan de Desarrollo para el Distrito. Se acordó que la UAECOB, como secretaria técnica, y la SDA, como presidencia, elaborarán un formato a ser diligenciado por las entidades que integran y actúan como invitadas permanentes de la instancia. Cada entidad incluirá las actividades que realizará durante este periodo. El formato se remitirá el 25 julio, con el fin de que todas las entidades lo diligencien a más tardar el 9 agosto, con el fin de verificarlo y, en lo posible, aprobarlo en la sesión de agosto.
- La UAECOB informó que el Consejo Local de Gestión de Riesgos y Cambio Climático de San Cristóbal manifestó su interés en realizar acciones para el mantenimiento del sendero Ladrillera Montebello, el cual fue visitado a inicios de 2024. La Alcaldía manifestó que cuenta con personal que puede realizar las podas que se requieran en el camino, pero solicita acompañamiento técnico para que se le oriente sobre cómo realizar la tarea de forma correcta. Las demás adecuaciones estarían a cargo de la UMV.

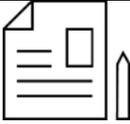
La SDA comentó que sería pertinente que la CAR hiciera el acompañamiento, considerando que es la autoridad ambiental en la zona; así, podría orientar al personal sobre la forma técnicamente correcta de hacer las podas y, de paso, se coordinaría lo pertinente, si se tienen que tramitar talas. Recomendó que, paralelamente, se hable con la UMV para que prepare la información pertinente y presente la solicitud ante el MADS.

La CAR revisará al interior de la Corporación si un profesional de la seccional Bogotá - La Calera puede hacer el acompañamiento.

- La SDA recordó que se debe diligenciar el plan de acción del segundo trimestre de 2024; pidió hacerlo en el OneDrive.

- La SDA, en su rol de presidente de la instancia, solicitó que se elabore un informe que resuma la actuación de la Comisión durante el cuatrienio 2020 – 2024. Solicitó a la secretaría técnica su elaboración, a partir de los informes de gestión anuales y, lo correspondiente al primer semestre de 2024, tomar la información de los dos reportes trimestrales.
- La Secretaría Distrital de Ambiente mencionó que se debe actualizar el reglamento interno, en especial, debido a la expedición del Decreto 622/23. En tal sentido, aunque según la norma corresponde a la secretaría técnica proyectarla, la SDA hizo la propuesta inicial y la envió a la UAECOB para revisión, por lo cual solicitó que la Unidad agregue sus comentarios y envíe el documento para revisión de los demás integrantes e invitados. La SDA propuso revisar el reglamento, y de ser posible, aprobarlo en la siguiente sesión, ya que el proceso de perfeccionamiento toma tiempo, toda vez que debe ser revisado por las áreas jurídicas de la UAECOB y la SDA, para posterior firma de la directora y secretaria, respectivamente.

### 8. Toma de decisiones

Icono	Decisión
	<p>Elaborar un informe de la gestión realizada por la Comisión en el cuatrienio 2020 - 2024.</p>
<p><b>Síntesis:</b> con el fin de documentar los principales resultados de la gestión realizada por la instancia en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI”, la secretaría técnica de la Comisión elaborará un informe de gestión, tomando como insumo los informes anuales de gestión de 2020, 2021, 2022 y 2023 y los reportes del primer y segundo trimestre de 2024.</p>	
Icono	Decisión
	<p>Actualizar el reglamento interno de la Comisión.</p>
<p><b>Síntesis:</b> con la actualización de funciones de la Comisión, efectuada mediante el Decreto Distrital 622 de 2023, es necesario actualizar el Reglamento Interno de la instancia, por lo cual se revisará la propuesta inicial elaborada por la Secretaría Distrital de Ambiente y, a partir de esta, se generará la versión final para perfeccionamiento por parte de la presidencia y secretaría técnica.</p>	

### 9. Confirmación de la siguiente sesión ordinaria.

Se programó la siguiente sesión ordinaria de la Comisión para el martes 13 de agosto a las 8:30 a.m. en modalidad virtual.

## 10. Compromisos.

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha
1	Seguimiento de la intervención de las obras adelantadas en el PDEM Entrenubes por parte de la UMV.	Diego Rubio	SDA	Próxima sesión.
2	Enviar correo al IDIGER solicitando espacio en la próxima sesión de la Comisión Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático para presentar el informe final de las intervenciones y autorizaciones que se requieren para la adecuación de los caminos y senderos.	William Tovar	UAECOB	Lo más pronto posible.
3	Presentar en la Comisión Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático el informe final de las intervenciones y autorizaciones que se requieren para la adecuación de los caminos y senderos.	William Tovar	UAECOB	Próxima reunión Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático.
4	Diligenciar el Plan de Acción de la Segunda Temporada de Menos Lluvias.	Todos los Integrantes e Invitados	CDGRIF	Durante la segunda temporada de menos lluvias.
5	Valoración económica del incendio forestal de la Quebrada La Vieja.	Bryan Martínez	CAR	Lo más pronto posible.
6	Valoración económica de los incendios forestales de Serafín y Cerro El Cable e identificación de otras afectaciones.	Bryan Martínez	CAR	Lo más pronto posible.
7	Hacer un cronograma de visitas a los senderos que requieran la tala de árboles.	William Tovar	UAECOB	Lo más pronto posible.

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha
8	Generar lineamientos para establecer el número de cargas de agua que se podrían realizar en la laguna del Verjón en temporada de menos lluvias, en caso de requerirse por incendio forestal.	Bryan Martínez	CAR	La próxima sesión.
9	Realizar el reporte del plan de acción del primer trimestre del año.	Wilmar Fernández Nancy Alfonso	UDFJC IDEAM	Lo más pronto posible.
10	Enviar formato para diligenciar el plan de acción 2024-2027.	William Tovar	UAECOB	25 julio.
11	Diligenciar plan de acción 2024-2027.	Todos los Integrantes e Invitados	CDGRIF	9 agosto.
12	Verificar disponibilidad de profesional para realizar el acompañamiento al personal de la Alcaldía de San Cristóbal y orientar técnicamente las podas que se necesiten en el sendero Ladrillera Montebello.	Bryan Martínez	CAR	Lo más pronto posible.
13	Realizar el reporte del plan de acción del segundo trimestre del año.	Todos los Integrantes e Invitados	CDGRIF	Lo más pronto posible.
14	Elaborar el informe de gestión de la Comisión del cuatrienio 2020 - 2024.	William Tovar	UAECOB	Sin definir.
15	Revisar la propuesta de actualización del reglamento interno de la CDGRIF elaborado por la SDA y luego de hacer aportes enviarlo a los integrantes e invitados permanentes de la instancia.	William Tovar	UAECOB	Lo más pronto posible.

## Conclusiones

**Condiciones climáticas:** se presentan condiciones neutrales, aunque se han registrado temperaturas ligeramente por encima de la media histórica. Se espera un aumento de lluvias en la región andina entre agosto y octubre, con una probabilidad del 70 % de presentarse el

fenómeno La Niña con intensidad débil.

**Reporte de eventos forestales:** en junio de 2024 la UAECOB atendió 6 eventos forestales correspondientes a 5 quemas y un conato. El total de la superficie afectada fue de 0,093 hectáreas y Rafael Uribe Uribe fue la localidad más afectada en cuanto a número de eventos y Bosa la localidad con mayor área afectada.

El consolidado enero – junio 2024 muestra que enero fue el mes con más ocurrencia de incendios forestales (16 en total) y área afectada (113,74 ha) y la localidad que más presentó eventos fue Usme y Ciudad Bolívar la que mayor afectación tuvo en área.

En constancia firman,



**DIEGO RUBIO GOYES**  
Secretaría Distrital de Ambiente  
**PRESIDENTE**



**WILLIAM ALFONSO TOVAR SEGURA**  
UAE Cuerpo Oficial de Bomberos  
**SECRETARIO TÉCNICO**

Anexos:

- Anexo 1. Presentación: Condiciones climáticas y pronóstico del tiempo
- Anexo 2. PPT Eventos Forestales junio 2024
- Anexo 3. Mapas IF\_abril\_junio2024.

Proyectó: Fredy Joya - UAECOB  
Revisó: Liliana Castro Rodríguez – SDA