**DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FECHA | NOMBRE COMPLETO | CEDULA |
|  |  |  |
| DEPENDENCIA | EMPLEO | NOMBRE JEFE INMEDIATO |
|  |  |  |
| FECHA INICIO DE TELETRABAJO | DIAS APROBADOS PARA TELETRABAJO |
|  |  |

De acuerdo con el formato de planeación y seguimiento para el teletrabajo, en donde se establecieron las actividades a realizar en los días autorizados para esta modalidad, a continuación, se relacionan las fechas en las cuales se ejecutaron las actividades allí descritas y que corresponden al trimestre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del año \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DIAS  | MES | AÑO |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL DIAS LABORADOS** |  |

Aprobado jefe Inmediato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Nota****: Como jefe Inmediato certifico que la información de los días relacionados en el presente documento corresponde al tiempo efectivamente laborado por el servidor en la modalidad de Teletrabajo.*