

INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO – SEGUNDO TRIMESTRE (ABRIL-JUNIO) DE 2024

INTRODUCCIÓN:

En cumplimiento al Plan Anual de Auditorías 2024 basado en riesgos aprobado en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá en Comité de Coordinación de Control Interno del 26 de diciembre del 2023, lo enunciado en los artículos 2.8.4.1.1 y 2.8.4.8.2 del Decreto 1068 de 2015 y el Decreto Distrital No. 062 del 09 de febrero de 2024, así como a la Directiva Presidencial No. 8 del 17 de septiembre de 2022; a continuación, se presentan los resultados correspondientes al segundo trimestre de la vigencia 2024, obtenidos de la verificación y análisis de la información suministrada por las áreas responsables, de acuerdo al requerimiento de la Oficina de Control Interno–OCI mediante radicado I-00643-2024012102 Id 201762 del 01 de agosto de 2024.

1. SEGUNDO SEGUIMIENTO AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO

1.1 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.

Análisis realizado por el área de la Subdirección de Gestión Humana y el área de Nómina, relacionado con las horas extras, días festivos y vacaciones compensadas en dinero, para el II trimestre de 2024:

Gráfica 1 Valor pagado en el II Trimestre vigencia 2024 horas extras y días festivos



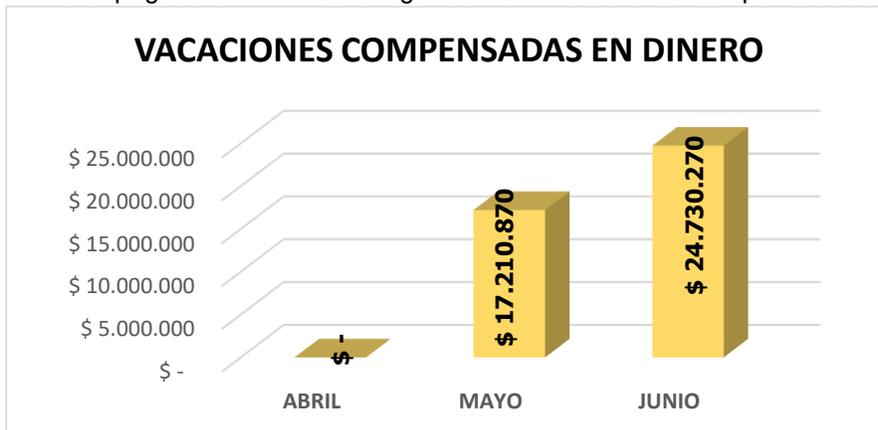
Fuente: Subdirección de Gestión Humana, Área de Nómina.

En la gráfica No. 1 se puede observar que para el segundo trimestre de 2024 se pagó por concepto de horas extras y días festivos un valor de \$4.926´245.314 en

donde el 36% corresponde al mes de abril mes en el cual se tuvo la mayor liquidación por este concepto, seguido de 28,6% en mayo y el 35,4% restante correspondiente a junio.

A continuación, se presenta el análisis realizado por la Subdirección de Gestión Humana y el área de nómina, relacionado con vacaciones compensadas en dinero, para el segundo trimestre de 2024:

Gráfica 2 Valor pagado el II Trimestre vigencia 2024 vacaciones compensadas en dinero



Fuente: Subdirección de Gestión Humana, Área de Nómina.

En la gráfica No. 2 se puede observar que para el segundo trimestre de 2024 se pagó por concepto de vacaciones compensadas en dinero un valor de \$41'941.140 en donde el 41% corresponde al mes de mayo, seguido del 59% en el mes de junio mes en el cual se tuvo la mayor liquidación por este concepto. En cuanto al mes de abril no se realizaron pagos por este concepto.

Gráfica 3 y 4 Valor pagado en I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

En la gráfica No. 3 “horas extras y días festivos” se puede observar que para el segundo trimestre de la vigencia 2024 la liquidación aumentó un 1,3% con respecto al trimestre anterior (I/Trimestre/2024) y en cuanto a la gráfica No. 4 “Vacaciones compensadas en dinero” se evidencia un aumento de más del 100% del valor ejecutado en el trimestre anterior (I/Trimestre/2024), aspecto negativo para la entidad y que permite identificar debilidades en las estrategias implementadas para la austeridad en el gasto, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 9 del Decreto Distrital 62 de 2024.

1.2 PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN.

Mediante la Resolución No. 120 del 31 de enero de 2024 se adoptó el Plan Institucional de Capacitación de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos para la vigencia 2024, en donde se identificó la programación de 27 capacitaciones de Gestión y 8 en el contexto de misionales. Por otra parte, se realizó el análisis de los datos enviados por la Subdirección de Gestión Humana relacionado con el resultado del PIC al II trimestre de 2024 donde se identificó lo siguiente.

Tabla No. 1 Avance PIC segundo trimestre de 2024

	CAPACITACIÓN	% DE AVANCE ACUMULADO
GESTION	Inducción y reinducción	44,4%
	Servicio a la ciudadanía	
	POWER BI y manejo de bases de datos	
	Excel intermedio / avanzado / macros	
	Gestión documental y manejo de archivo	
	Transparencia y lucha contra la corrupción	
	Gestión de cultura para la innovación	
	Mujer, equidad y género	
	Enfoques diferenciales	
	Liderazgo	
	Supervisión de contratos (Liquidación y manejo contractual)	
	Plan estratégico de seguridad vial	
MISIONAL	Espacios confinados	50%
	Cursos Gove (Dos cursos operadores de vehículos de emergencia)	
	Crecl	
	Rescate con Cuerdas Nivel Operaciones	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PIC		45,7%

Fuente: Subdirección de Gestión Humana

En la tabla No. 1 se puede identificar cada una de las actividades de capacitación realizadas durante este segundo trimestre de la vigencia 2024 en donde se observa que se han realizado doce (12) capacitaciones en temas de gestión equivalente a 44,4% de avance y cuatro (4) capacitaciones en temas misionales con un 50% lo que significa que el Plan Institucional de Capacitación lleva un avance del 45,7% al 30 de junio de 2024.

Al respecto, se sugiere considerar lo establecido en el artículo 11 del Decreto Distrital 62 de 2024, “(...) las entidades y organismos distritales deberán considerar e integrar la oferta transversal de otros entes públicos del orden distrital o nacional, en especial la del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital -DASCD, buscando ahorrar costos y optimizar los recursos destinados al fortalecimiento de las competencias laborales y comportamentales de los servidores públicos.

Los eventos de capacitación de servidores públicos deberán coordinarse de manera conjunta con otras entidades y organismos distritales que tengan necesidades de capacitación, análogas o similares para lograr economías de escala y disminuir costos y se privilegiará en su organización y desarrollo el uso de auditorios o espacios institucionales para evitar gasto en alquiler de lugares para estos efectos. Así mismo, se limitarán los gastos en alimentación o provisión de refrigerios”.

1.3 IMPRESOS, PUBLICIDAD, PUBLICACIONES Y OTROS GASTOS

A continuación, se presenta la facturación del consumo de papelería correspondiente al segundo trimestre de 2024 de la UAECOB presentado por la Subdirección de Gestión Corporativa.

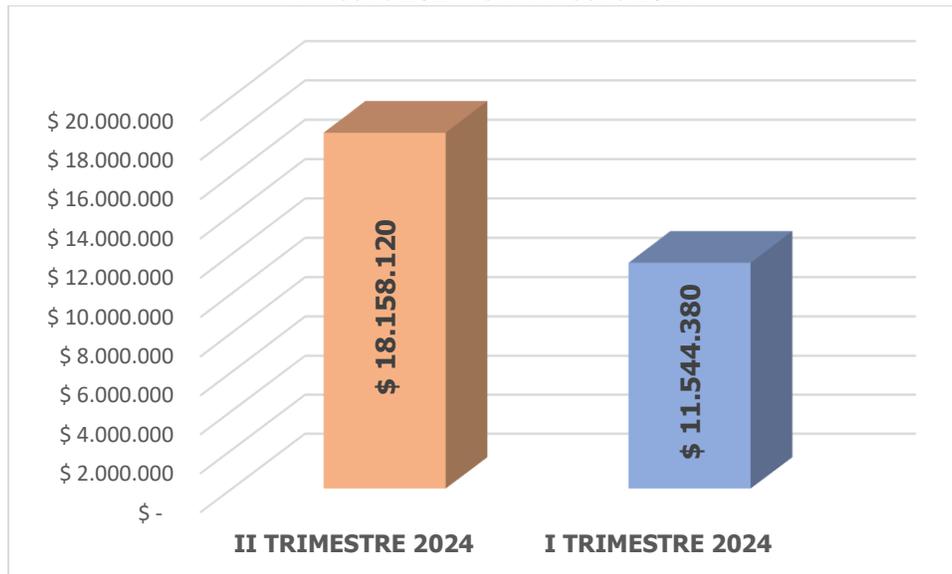
Tabla No. 2 Valores papelería

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS			
INFORME SOBRE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO PUBLICO 2024			
IMPRESOS, PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES			
CONCEPTO	VR. PAGADO CORTE Abril-2024	VR. PAGADO CORTE Mayo-2024	VR. PAGADO CORTE Junio-2024
1.1 PUBLICACIONES	-	-	-
1.2 FOTOCOPIAS Y/O DUPLICADOS	2.341.560	1.270.880	953.680
1.3 MATERIALES E IMPRESIONES	5.888.000	1.712.000	5.992.000
1.4 AVISOS PUBLICITARIOS	-	-	-
1.5 SUSCRIPCIONES	-	-	-
1.6 ADQUISICIÓN DE REVISTAS Y LIBROS	-	-	-
1.7 OTROS GASTOS	-	-	-
TOTALES	8.229.560	2.982.880	6.945.680

Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

De acuerdo con el reporte entregado por la Subdirección Corporativa en su informe, para este segundo trimestre/2024 se realizó un gasto por un valor total de \$18'158.120 por concepto de cambio de tóner y papelería.

Grafica No. 5 Cambio tóner y papelería
I trimestre 2024 vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

En la gráfica No. 5 por concepto de mantenimiento de impresoras, tóner y papelería se puede observar que para el segundo trimestre de 2024 el gasto por este concepto tuvo un aumento del 57,3%. Aspecto negativo para la entidad y que permite identificar debilidades en las estrategias implementadas para la austeridad en el gasto, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 18 del Decreto Distrital 62 de 2024.

1.4 ASIGNACION Y USO DE TELÉFONOS

1.4.1 Servicio de Telefonía Celular:

A continuación, se presenta la facturación del consumo de telefonía móvil correspondiente al segundo trimestre de 2024 de la UAECOB presentado por la Subdirección de Gestión Corporativa.

Tabla No. 3 Valores telefonía móvil por meses - segundo trimestre de 2024

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS INFORME SOBRE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO PÚBLICO GASTO POR CONSUMO DE TELEFONIA MOVIL PERSONAL DIRECTIVO																		
2024																		
SERVICIO	NUMERO DE CELULAR	DEPENDENCIA	CORTE ABRIL 02/04/2024 al 01/05/2024					CORTE MAYO 02/05/2024 al 01/06/2024					CORTE JUNIO 02/06/2024 al 01/07/2024					Observaciones por numero de celular
			Valor Fijo mensual	Descuento retención cliente	IVA	Impuesto Consumo	TOTAL	Valor Fijo mensual	Descuento retención cliente	IVA	Impuesto Consumo	TOTAL	Valor Fijo mensual	Descuento retención cliente	IVA	Impuesto Consumo	TOTAL	
TELEFONIA MOVIL	3162679393	DIRECCION	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	El servicio incluye minutos limitados e Internet 4gt - 20GB; por cada línea se paga: IVA 19% e Impuesto al consumo.
	3174043709	SUBDIRECCION GESTIÓN CORPORATIVA	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3174323631	SUBDIRECCION LOGISTICA	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3174394761	SUBDIRECCION GESTIÓN DEL RIESGO	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3174394771	SUBDIRECCION GESTIÓN OPERATIVA	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3182574234	SUBDIRECCION TALENTO HUMANO	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
	3156695862	OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3153188071	CENTRO DE COORDINACION Y COMUNICACIONES	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	3153766597	CENTRO DE COORDINACION Y COMUNICACIONES	\$ 121.356	\$ (66.745)	\$ 10.376,00	\$ 83	\$ 65.070	\$ 121.356	\$ (88.590)	\$ 6.226	\$ 50	\$ 39.042	\$ 121.356	\$ (71.601)	\$ 9.455	\$ 76	\$ 59.286	
	Otros conceptos																	
TOTAL			\$ 585.630					\$ 351.378					\$ 474.288					

Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Con base en la tabla N. 3 y la información entregada por la Subdirección de Gestión Corporativa se observa lo siguiente:

La UAECOB cuenta con un Plan de telefonía Móvil con la empresa Movistar el cual incluye 9 líneas telefónicas cada una con un plan de voz ilimitado y 20 gigas de navegación. Una vez analizada la información y de acuerdo a lo reportado por la SGC se observó que para la factura del mes de abril se facturo un valor total de \$585.630 evidenciando un aumento del 8,7% con respecto al mes anterior, esto se debió a una falla en el aplicativo de facturación en MOVISTAR; por lo cual desde la UAECOB se elevó una reclamación y se tramito un ajuste en la factura del mes de mayo de 2024 en donde se evidencia un valor facturado por \$351.378. En cuanto al mes de junio el consumo se mantuvo habitual y oportuno.

1.4.2 Servicio de Telefonía fija

A continuación, se presenta la facturación del consumo de telefonía fija correspondiente al segundo trimestre de 2024 de la UAECOB presentado por la Subdirección de Gestión Corporativa.

Tabla No. 4 Valores telefonía Fija por meses

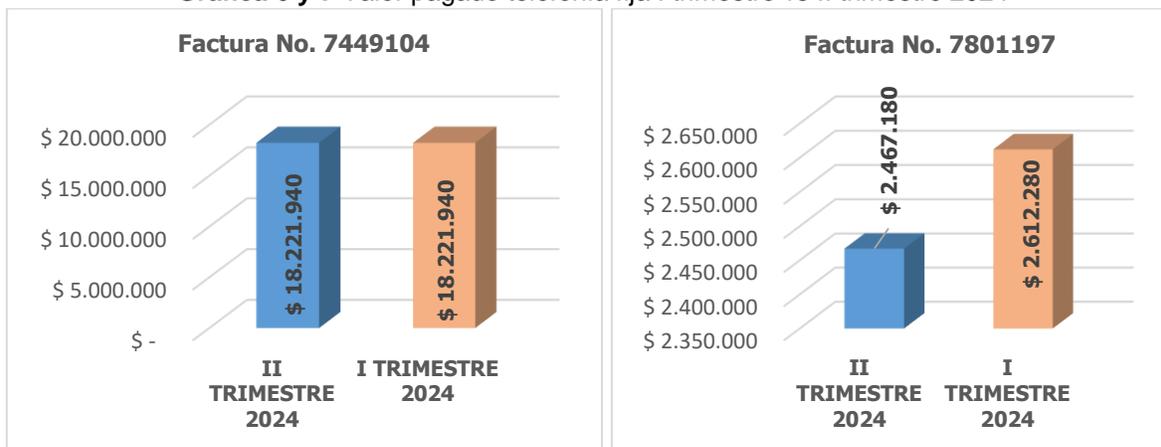
NO. DE CUENTA	ABRIL	MAYO	JUNIO
7449104	\$ 6'073.980	\$ 6'073.980	\$ 6'073.980
7801197	\$ 849.890	\$ 802.340	\$ 814.950
TOTAL	\$ 6'923.870	\$ 6'876.320	\$ 6'888.930

Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Como bien se observa en la tabla No. 4 durante el segundo trimestre de 2024 la factura con número de cuenta 7449104 mantuvo una facturación estable, mientras

que la factura con número de cuenta 7801197 tuvo una disminución en el mes de mayo del 5,6% con respecto al mes anterior (abril2024) y en el mes de junio aumento un 1,6% con respecto al mes anterior (mayo2024), como se evidencia en los consumos y en los pagos realizados.

Gráfica 6 y 7 Valor pagado telefonía fija I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

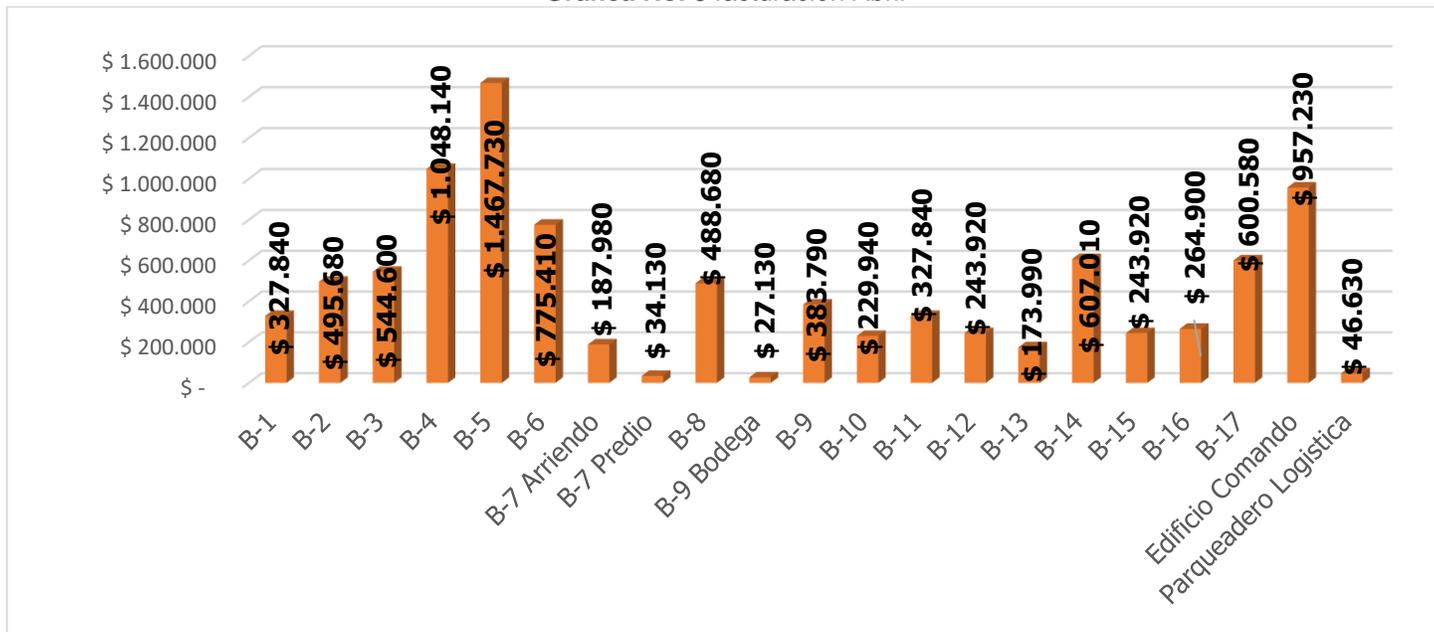
En la gráfica No. 6 “*factura No. 7449104*” se puede observar que para el segundo trimestre de la vigencia 2024 la facturación continuo igual con respecto al trimestre anterior (I/Trimestre/2024) y en cuanto a la gráfica No. 7 “*factura No. 7801197*” se evidencia una disminución del 5,6% de este segundo trimestre en comparación al trimestre anterior (I/Trimestre/2024), aspecto positivo para la entidad y que permite identificar una adecuada austeridad en el gasto, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 9 del Decreto 62 de 2024.

1.5 SERVICIOS DE AGUA, GAS Y ENERGÍA

1.5.1 Consumo de agua (m3)

El consumo de agua es facturado mensualmente, para lo cual se toman las mediciones de los meses correspondientes a los siguientes cortes abril, mayo y junio de 2024.

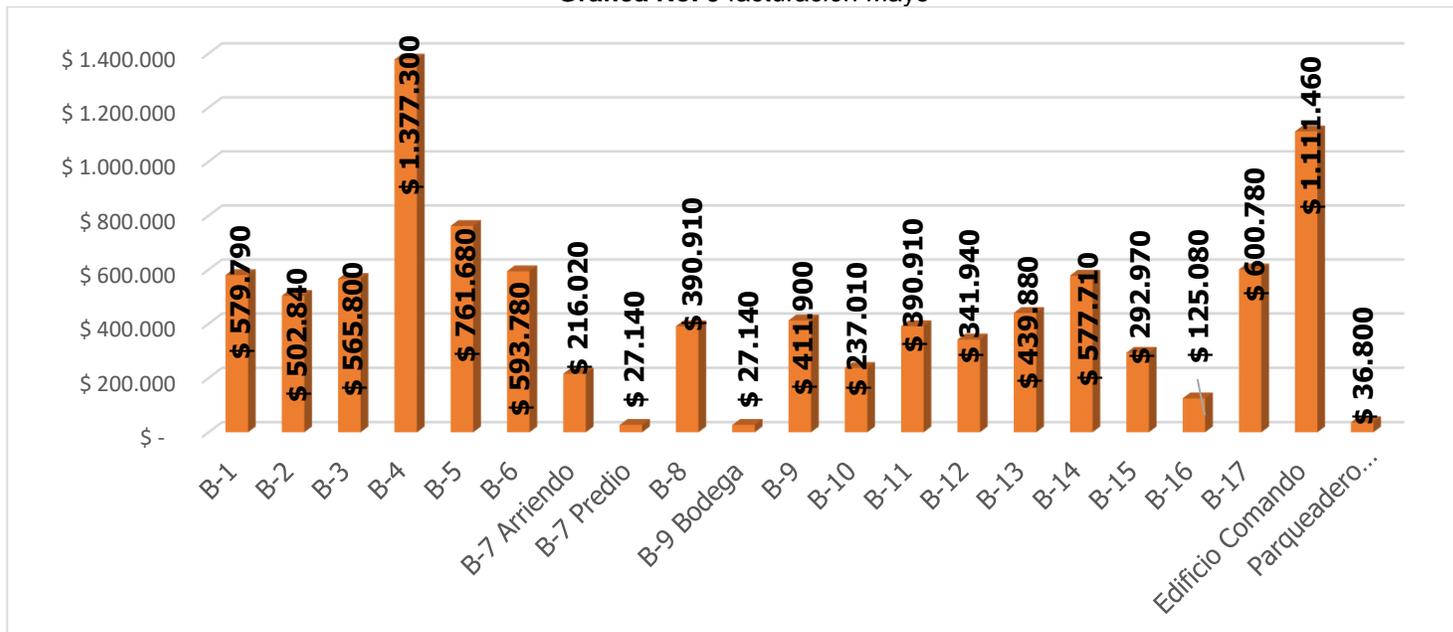
Grafica No. 8 facturación Abril



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de abril se observa que se facturó un valor total de \$ 9'477.070 en donde se destacan por tener los mayores consumos la estación B5 Kennedy con el 15,49%, seguido de la estación B4 Puente Aranda con el 11,06%.

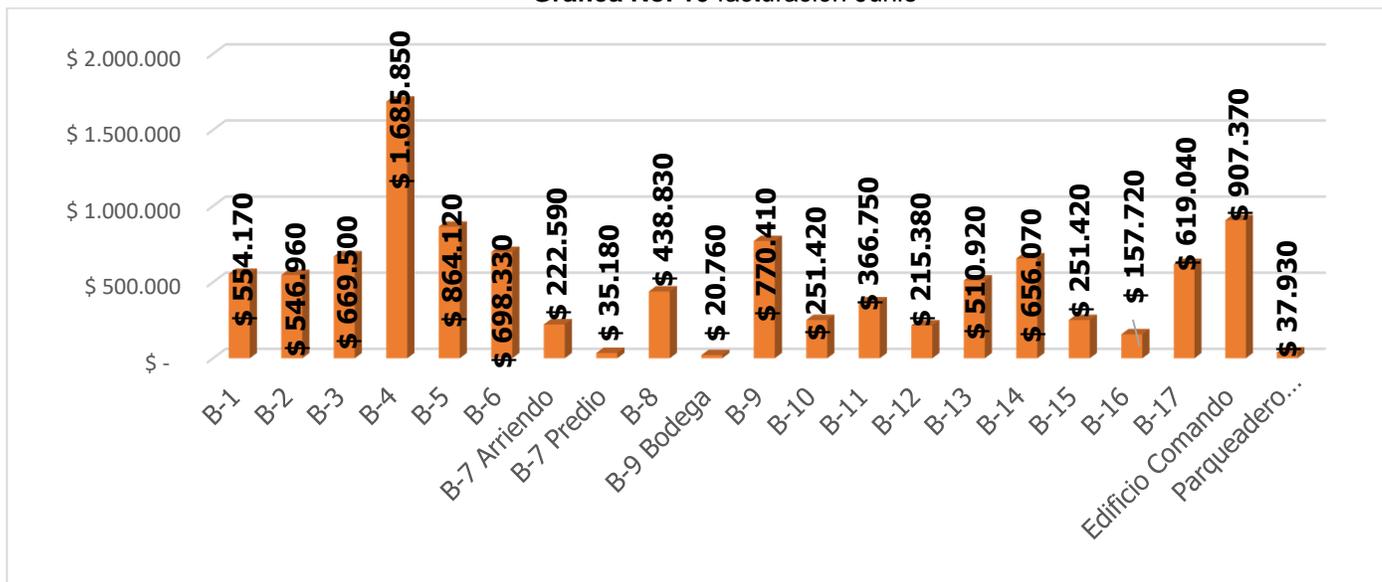
Grafica No. 9 facturación Mayo



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de mayo se observa que se facturó un valor total de \$9'608.840 en donde se destacan por tener los mayores consumos la estación B4 Puente Aranda con el 14,33%, seguido del Edificio Comando con el 11,57%.

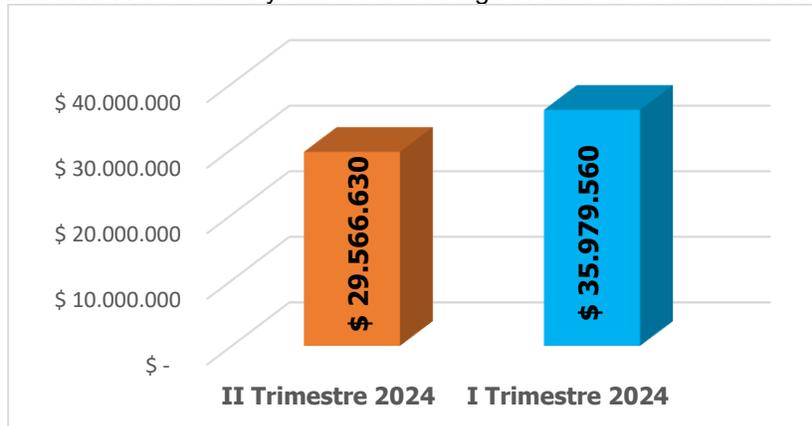
Gráfica No. 10 facturación Junio



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de junio se observa que se facturó un valor total de \$10'480.720 en donde se destacan por tener los mayores consumos la estación B4 Puente Aranda con el 16,09%, seguido de la estación B6 Fontibón con el 8,66%.

Gráfica No. 11 Consumo y facturación de agua I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

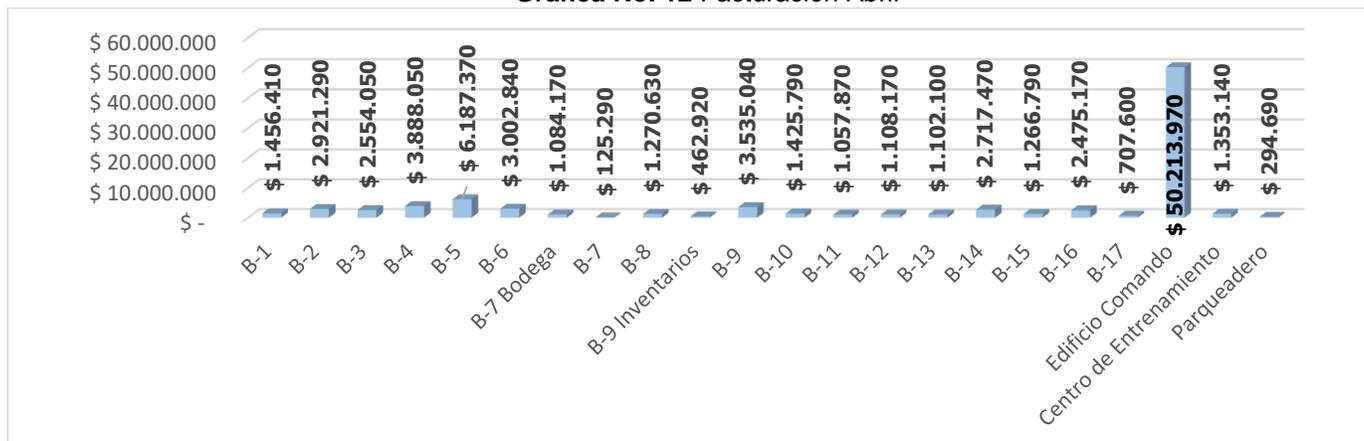
En la gráfica No. 11 por concepto de agua se puede observar que para el segundo trimestre de 2024 la facturación tuvo una disminución del 17,82%. Aspecto positivo

para la entidad y que permite identificar una adecuada austeridad en el gasto, conforme lo estipulado en el artículo 23 del Decreto 62 de 2024.

1.5.2 Consumo de energía (Kw/h)

El consumo de energía es facturado mensualmente, para lo cual se toman las mediciones de los meses correspondientes a los siguientes cortes abril, mayo y junio de 2024.

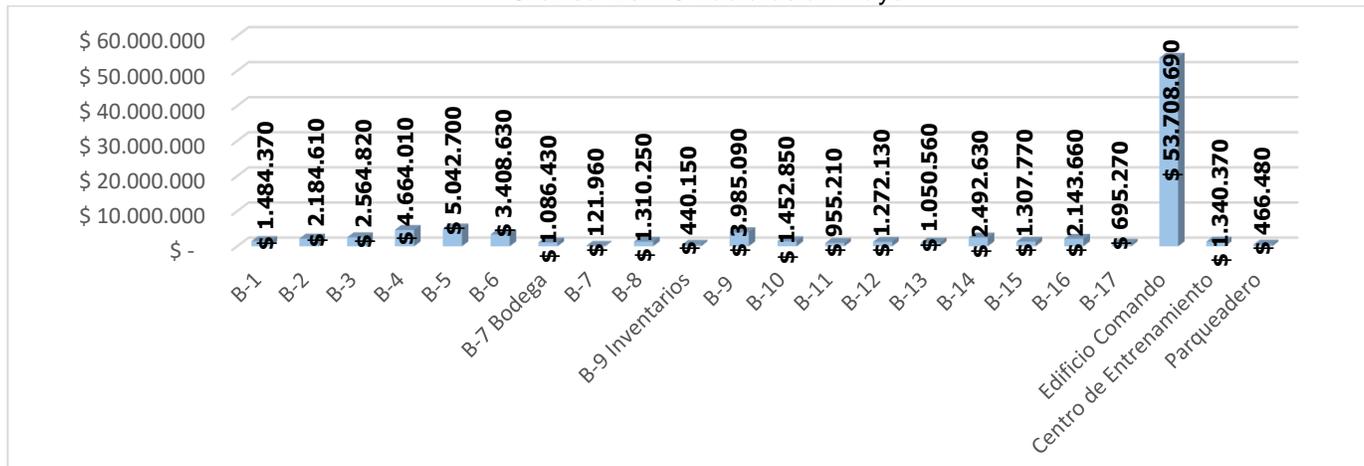
Grafica No. 12 Facturación Abril



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de abril se observa que se facturó un valor total de \$ 90'210.820 en donde se destacan por tener los mayores consumos el edificio Comando teniendo en cuenta que es la sede administrativa, seguido de la estación B5 Kennedy con el 6,86%.

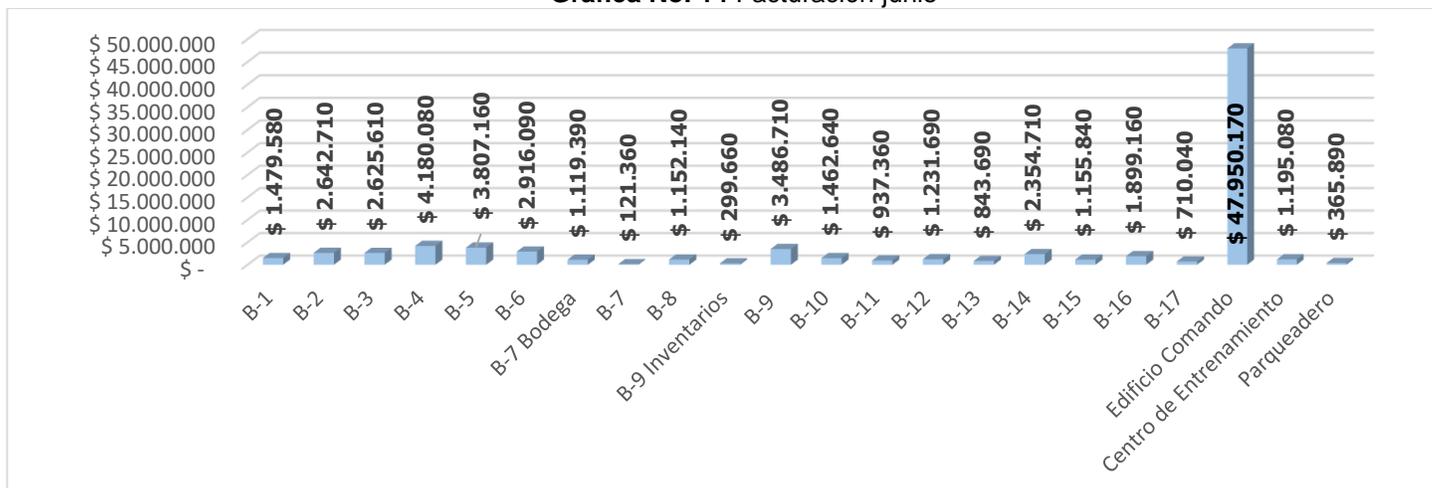
Grafica No. 13 Facturación Mayo



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de mayo se evidencia que aparte de la sede Comando que generó la mayor facturación por ser la sede administrativa, la estación B5 Kennedy también generó la más alta facturación con un 5,41%. La facturación total fue por \$93'178.640.

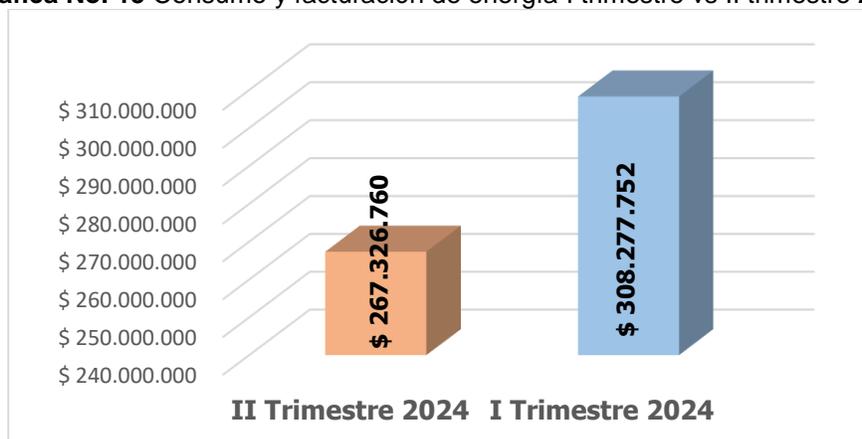
Gráfica No. 14 Facturación junio



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Para el periodo de junio se observa que junto a la facturación del edificio Comando, la estación B4 Puente Aranda también generó la facturación más alta de los \$83'936.760 generados en este mes por concepto de energía.

Gráfica No. 15 Consumo y facturación de energía I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

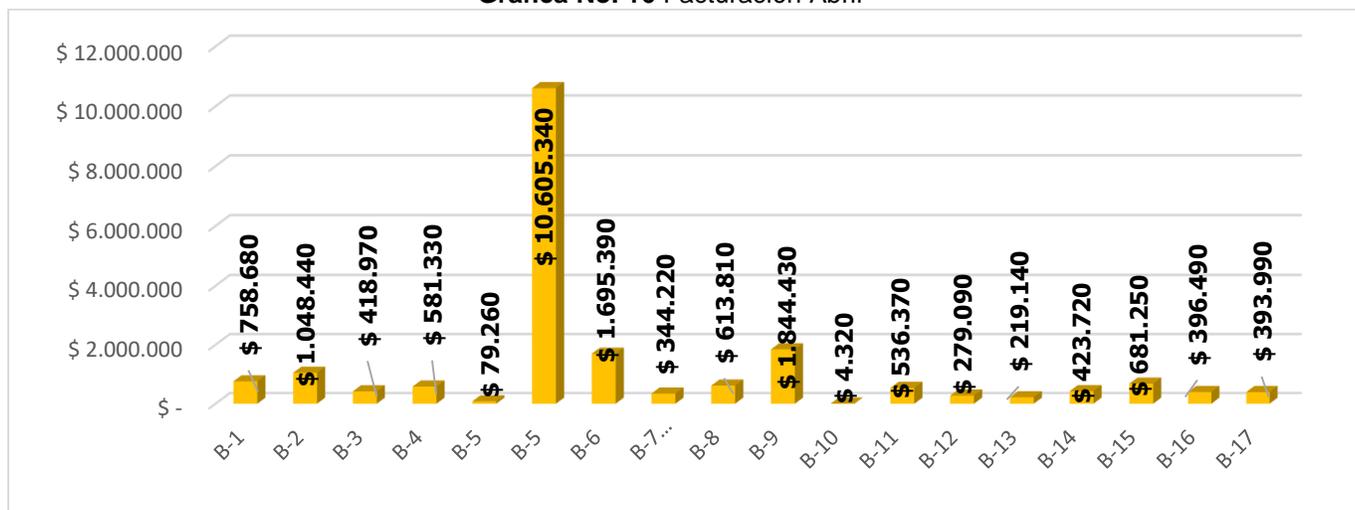
En la gráfica No. 15 por concepto de energía se puede observar que para el segundo trimestre la facturación tuvo una disminución del 13,28%. Aspecto positivo para la

entidad y que permite identificar una adecuada austeridad en el gasto, conforme lo estipulado en el artículo 23 del Decreto Distrital 62 de 2024.

1.5.3 Consumo de gas (Kw/h)

El consumo de gas es facturado mensualmente, para lo cual se toman las mediciones de los meses correspondientes a los siguientes cortes abril, mayo y junio de 2024.

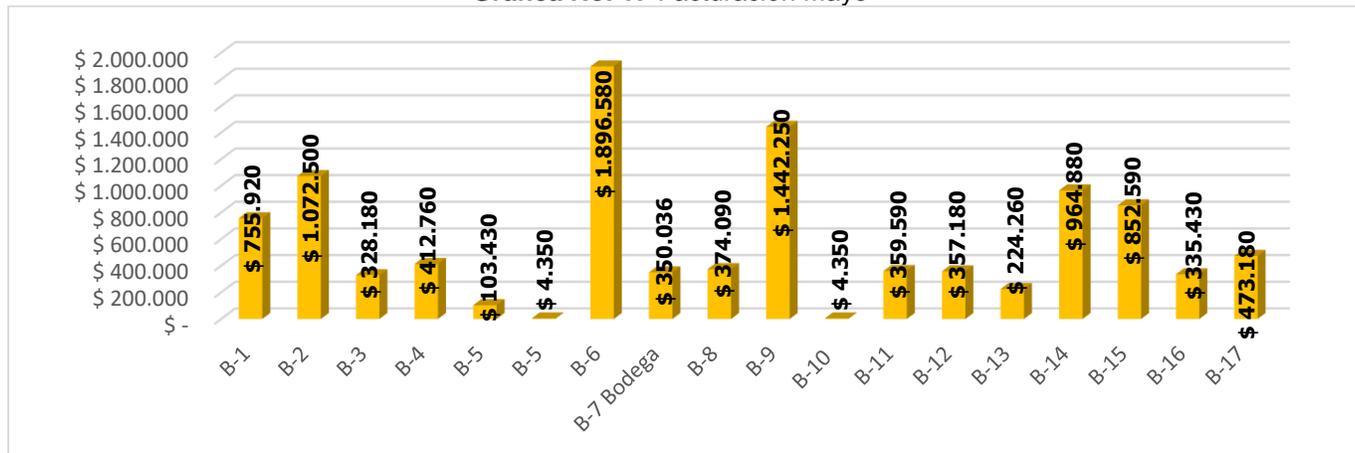
Grafica No. 16 Facturación Abril



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Como se observa en la Grafica No. 16, para el periodo de abril se identificó que la Estación B5 Kennedy fue la sede que tuvo mayor facturación con un 50,7%. La facturación total fue de \$20'924.240.

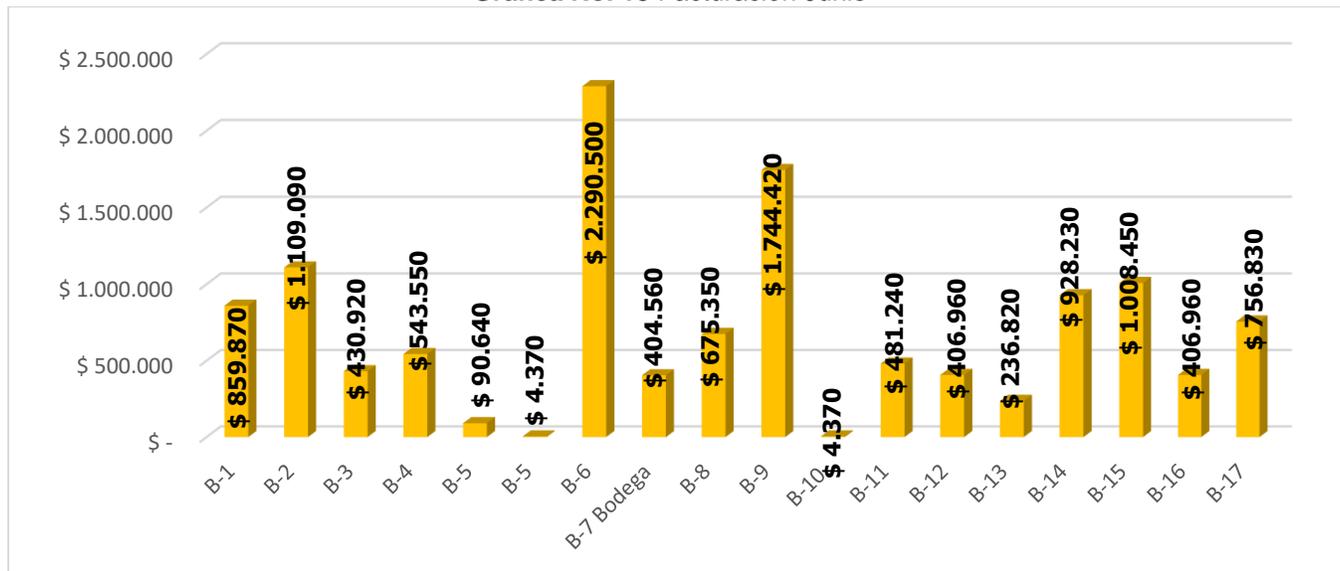
Grafica No. 17 Facturación Mayo



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Se observa en la Grafica No. 17, que para el periodo de mayo se identificó que la Estación B6 Fontibón fue la sede que tuvo mayor facturación, la facturación total fue de \$10'311.556.

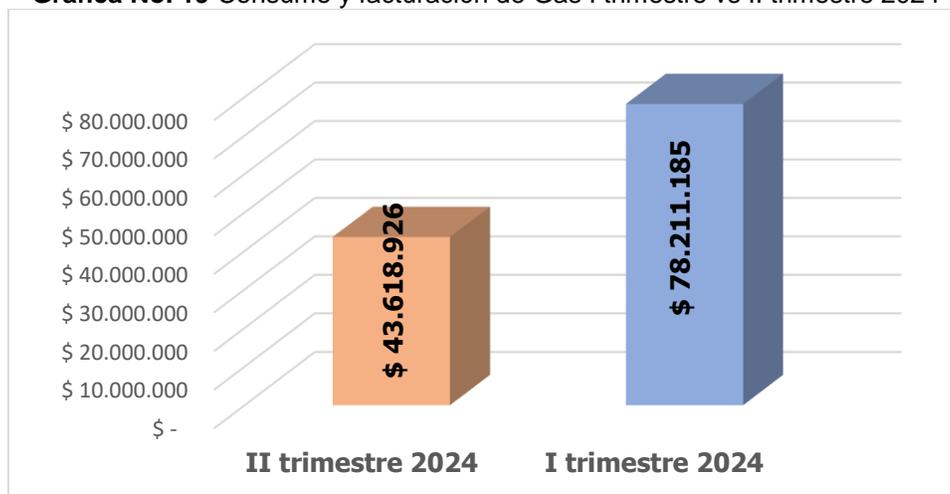
Grafica No. 18 Facturación Junio



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

Se observa en la Grafica No. 18, que para el periodo de junio se identificó que la Estación B6 Fontibón fue la sede que tuvo mayor facturación. La facturación total fue de \$12'383.130.

Grafica No. 19 Consumo y facturación de Gas I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por SGC

En la gráfica No. 19 por concepto de gas se puede observar que para el segundo trimestre la facturación tuvo una disminución del 44,2%. Aspecto positivo para la entidad y que permite identificar una adecuada austeridad en el gasto, conforme lo estipulado en el artículo 23 del Decreto 62 de 2024.

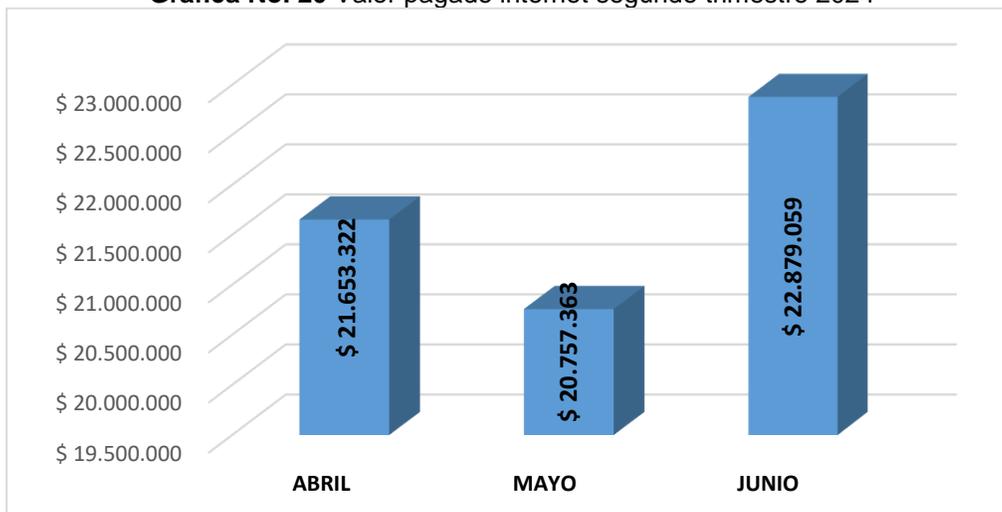
1.6 Indicadores

No se reportó información relacionada al seguimiento de los indicadores implementados para la vigencia 2024 para este segundo trimestre por parte de la Subdirección de Gestión Corporativa.

1.7 Plan de Internet

En cuanto al Plan de internet, la entidad cuenta con el contrato No. 330-2023 del 5 de mayo de 2023 cuyo objeto es “Contratar los servicios de canales de datos dedicados para la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá”. Por lo anterior para este segundo trimestre se observó la siguiente facturación.

Gráfica No. 20 Valor pagado internet segundo trimestre 2024



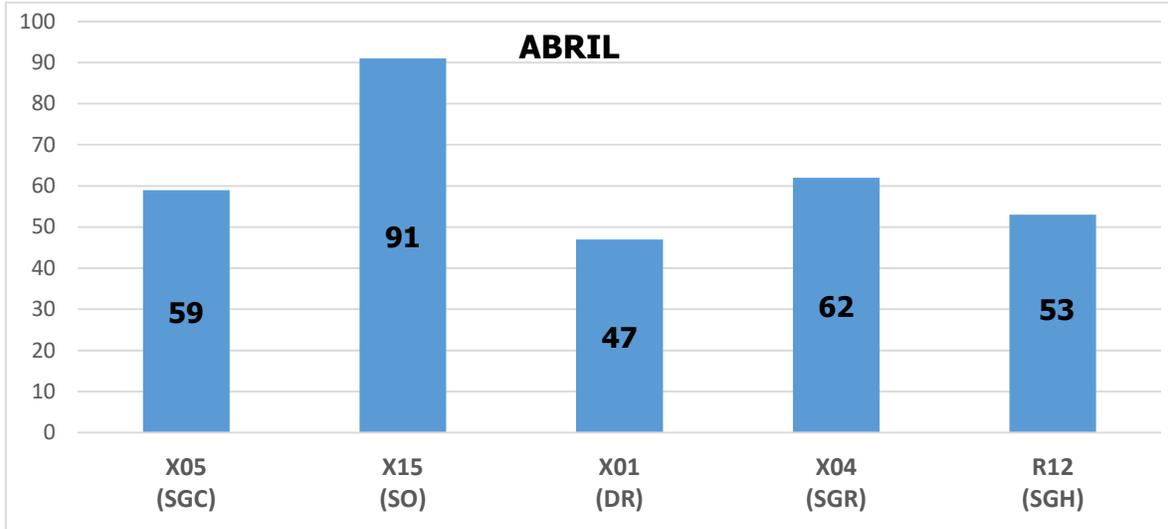
Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos de facturación presentados por OAP

Se puede observar que para el segundo trimestre de 2024 se pagó por concepto de internet un valor de \$65'289.744 en donde el 33,16% corresponde a abril, seguido de 31,79% en mayo, mes en el cual se tuvo la menor liquidación y 35,04% correspondiente a junio y en el cual se generó la facturación más alta.

1.8 CONSUMO DE COMBUSTIBLE.

Análisis realizado de los datos enviados por la Subdirección Logística relacionado con el consumo de combustible para el II trimestre de 2024 se observó lo siguiente:

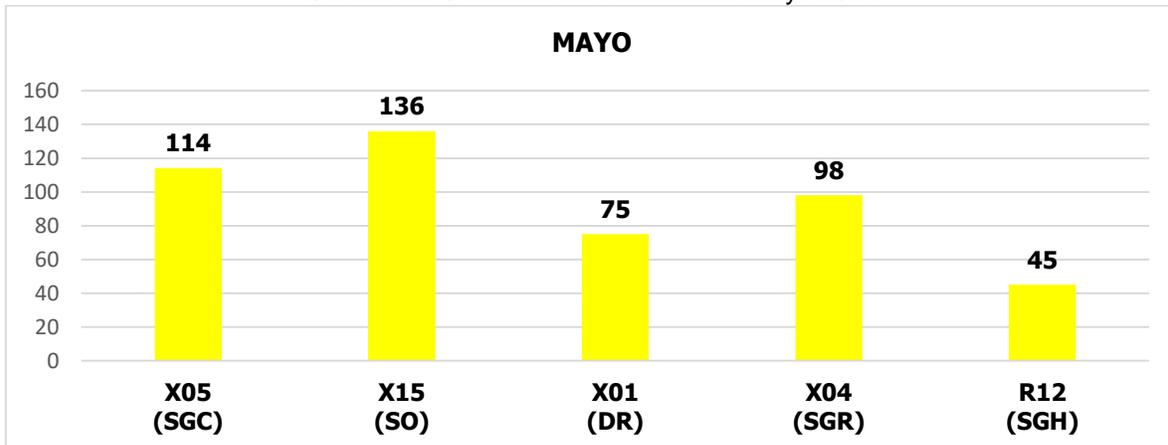
Gráfica 21 Consumo de combustible abril 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos presentados por SL

De la gráfica No. 21 se puede identificar que para el mes de abril se generó un consumo total de 312 galones en donde se destaca por tener el mayor consumo la X15 a cargo de la Subdirección Operativa con el 29,2% del total generado para el mes de abril.

Gráfica 22 Consumo de combustible mayo 2024



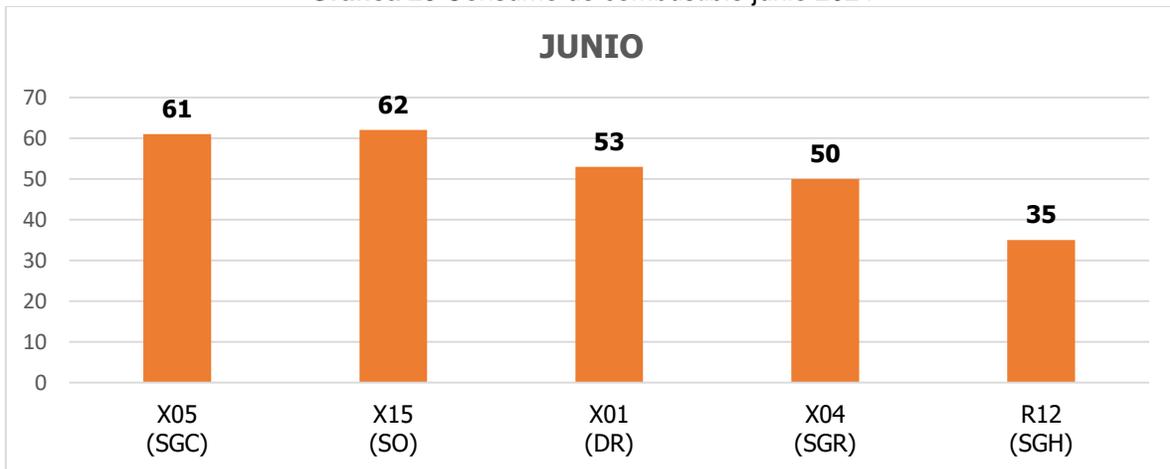
Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos presentados por SL

De la gráfica No. 22 se puede identificar que para el mes de mayo se generó un consumo total de 468 galones es decir se aumentó el consumo en un 50% con

respecto al mes anterior. Identificando que este fue el mes en el cual se generó el más alto consumo de combustible.

Para este mes el consumo mayor lo obtuvo la X15 a cargo de la Subdirección Operativa con el 29,1% del total generado para el mes de mayo.

Gráfica 23 Consumo de combustible junio 2024

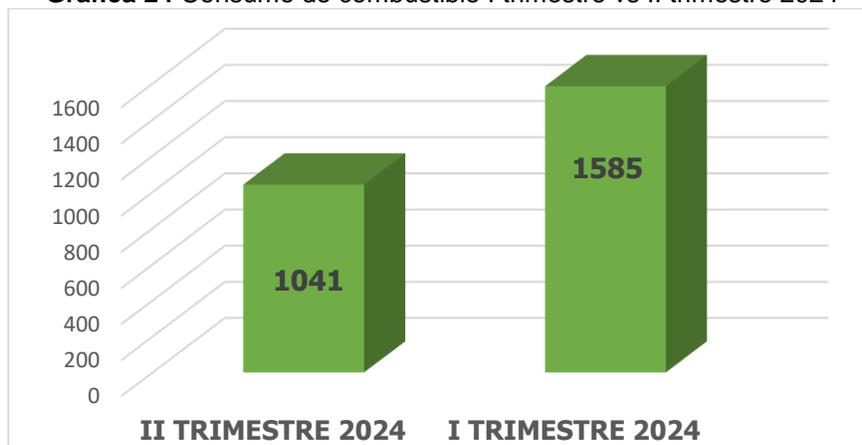


Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos presentados por SL

De la gráfica No. 23 se puede identificar que para el mes de junio se generó un consumo total de 261 galones es decir que el consumo disminuyó un 44,2% con respecto al mes anterior. Identificando que este fue el mes en el cual se generó el más alto consumo de combustible.

Para este mes el consumo mayor la obtuvo la X15 a cargo de la Subdirección Operativa con el 23,8% del total generado para el mes de junio.

Gráfica 24 Consumo de combustible I trimestre vs II trimestre 2024



Fuente: Elaborado por la OCI a partir de datos presentados por SL

De acuerdo a la gráfica No. 24 se puede observar que para el segundo trimestre de la vigencia 2024 el consumo de combustible disminuyó un 34,3%, Aspecto positivo para la entidad y que permite identificar una adecuada austeridad en el gasto.

2 RECOMENDACIONES

Con el fin de mejorar la gestión al interior de la UAECOB la Oficina de Control Interno realiza las siguientes recomendaciones, así como también se reiteran algunas mencionadas en seguimientos anteriores:

- Se recomienda definir y aplicar estrategias y/o controles que permitan el disfrute oportuno de vacaciones, con el propósito de ajustar los lineamientos del artículo 9 del Decreto Distrital No. 062 de 2024 y evitar los costos asociados a la compensación en dinero.
- Se recomienda seguir implementando las diferentes actividades de gestión ambiental en pro de seguir identificando estrategias que permitan minimizar los consumos y crear la cultura de austeridad en el Gasto.
- Se recomienda revisar de manera oportuna, conforme a los requerimientos, la información solicitada con los soportes presentados a la Oficina de Control Interno, toda vez que no se presentó el seguimiento al cumplimiento de los indicadores 2024.

Cordialmente,



JAIME HERNANDO ARIAS PATIÑO
JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

Proyectó: Camilo Andrés Caicedo Estrada – Profesional OCI – Cto 491-2024 