

Oficina Asesora de Planeación



[Honor, Valor, Disciplina]

U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.

Informe de seguimiento a la gestión institucional 1 enero - 31 de Marzo 2024

Plan Estratégico Institucional
Plan de Acción
Indicadores
Planes Institucionales
Implementación MIPG
Ejecución Proyectos de Inversión

Oficina Asesora de Planeación
Junio, 2024

Contenido del informe

Informe de seguimiento a la planeación institucional

Metodología

Plan Estratégico Institucional

Indicadores

Plan de Acción

Planes Institucionales

MIPG

Ejecución presupuestal

Índice de Tablas

Tabla 1. alineación proyectos estratégicos PEI.

Tabla 2. Indicadores de Impacto PEI.

Tabla 3. Indicadores de Plan de Acción.

Tabla 4. Observaciones de Avance MIPG.

Índice de Gráficas

Gráfica 1 . Avances por Pilares del Plan Estratégico Institucional.

Gráfica 2 . Avances por Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico Institucional.

Gráfica 3 . Avance en las acciones del Plan de Acción.

Gráfica 4. % de avance Planes Institucionales.

Gráfica 5. % de avance en la Implementación de MIPG.

Gráfica 6 % de avance ejecución de fortalecimiento de la infraestructura de tecnología informática y de comunicaciones.

Gráfica 7 % de avance ejecución Fortalecimiento de la planeación y gestión de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

Gráfica 8 % de avance ejecución Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

Herramientas de Planeación

Instrumentos

La Oficina Asesora de Planeación ha diseñado una serie de herramientas que permiten generar insumos para el seguimiento, monitoreo y la evaluación de la gestión institucional.

A continuación, se presentan las herramientas que aportan la información del presente informe.

❑ FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL “FOGEDI”.

Matriz interna de trabajo, que permite alinear las acciones de gestión, con los objetivos institucionales formulados en el Plan Estratégico Institucional- (PEI) , las acciones del Plan de Acción, los Planes institucionales, y las Políticas de Gestión pertenecientes al Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG *.

❑ INDICADORES.

La construcción de fichas de indicadores o metadatos se ha enfocado en:

- 1) la definición de indicadores de impacto asociados a los proyectos estratégicos que se desprenden de cada uno de los objetivos institucionales.
- 2) segundo, la definición de indicadores de gestión asociados al cumplimiento de las acciones del Plan de Acción.

❑ BSC- TABLERO DE CONTROL.

La Oficina Asesora de Planeación ha utilizado el aplicativo POWER BI para consolidar un tablero de visualización, análisis y agrupación de datos, que permitan evidenciar visualmente los avances en la gestión institucional.

❑ EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

La Información reportada en los avances en la ejecución presupuestal, es la presentada en los reportes del Sistema de seguimiento a los programas proyectos y metas al Plan de Desarrollo de Bogotá D.C.- SEGPLAN y se procesa a través de una matriz interna.



[Honor, Valor, Disciplina]

**U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS**
BOGOTÁ D.C.

PEI 2020-2024

Plan Estratégico Institucional -PEI

La UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá diseño el Plan Estratégico Institucional 2020- 2024 a partir de cuatro pilares y cuatro principios que constituyen la base de la gestión institucional.

El avance promedio con corte a 31 de marzo del 2024 es del **18,16%**, mientras que el avance total acumulado 2020-2024 llego al **93,89%**

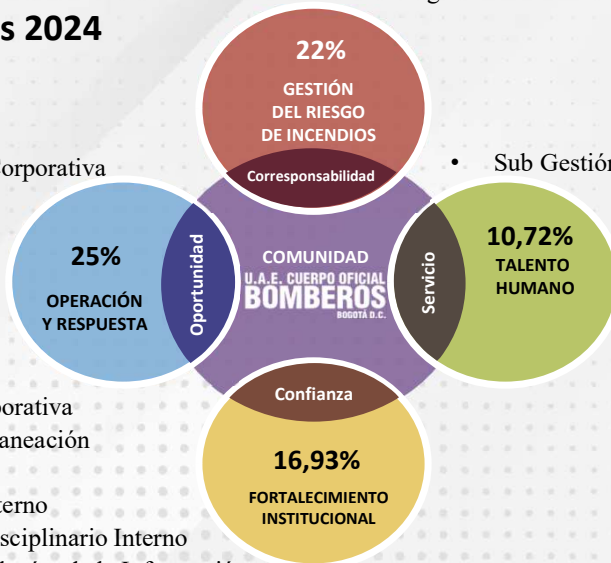
Avances 2024

- Sub Gestión del Riesgo

- Sub Gestión Humana

- Sub Gestión Corporativa
- Sub Operativa
- Sub Logística

- Sub Gestión Corporativa
- Ofi Asesora de planeación
- Ofi Jurídica
- Ofi de Control Interno
- Ofi de Control Disciplinario Interno
- Dirección- Tecnologías de la Información



Acumulado 2020 - 2024



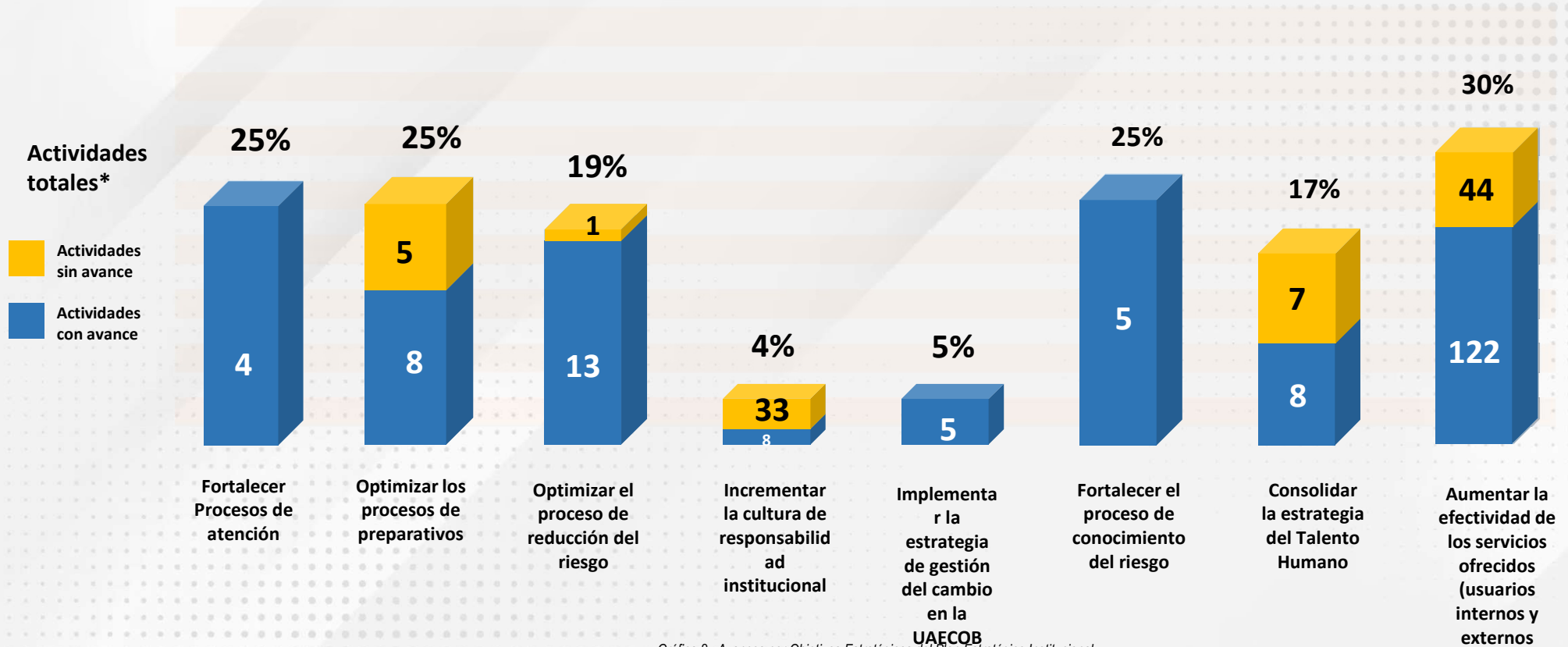
Gráfico 1. Avances por Pilares del Plan Estratégico Institucional

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Objetivos

El avance de los objetivos de los Pilares Institucionales a corte del primer trimestre del 2024 fue el siguiente:



Gráfica 2 . Avances por Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico Institucional

* Nota: Los % de avance corresponden a los reportado en la ejecución de 173 actividades

Indicadores

Participación porcentual de las dependencias en los Indicadores de impacto

Dependencias	Indicadores	%
Dirección- Tics	2	17%
Subdirección de Gestión del Riesgo	1	8%
Subdirección de Gestión Corporativa	3	25%
Subdirección Logística	2	17%
Subdirección de Gestión Humana	1	8%
Subdirección Operativa	3	25%
Total	12	100%

Participación porcentual de las Dependencias en los Indicadores de gestión

Dependencias	Indicadores	%
Subdirección de Gestión del Riesgo	6	35%
Subdirección de Gestión Corporativa	3	18%
Subdirección Logística	4	24%
Subdirección de Gestión Humana	1	6%
Oficina Asesora de planeación	2	12%
Oficina de Control Interno	1	6%
Total	17	100%

Participación porcentual de las Dependencias en los Indicadores totales

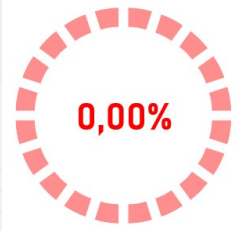

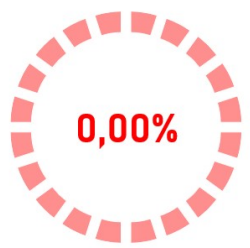

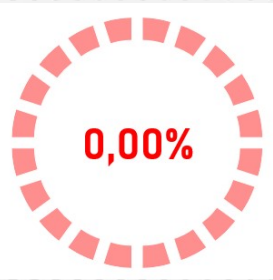

Dependencias	Total	Participación Total indicadores
Dirección- Tics	2	7%
Subdirección de Gestión del Riesgo	7	24%
Subdirección de Gestión Corporativa	6	21%
Subdirección Logística	6	21%
Subdirección de Gestión Humana	2	7%
Subdirección Operativa	3	10%
Oficina Asesora de planeación	2	7%
Oficina Asesora Jurídica	0	0%
Oficina de Control Interno	1	3%
Total	29	100%

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Tabla # 2 Indicadores de Impacto

Tabla 2. Indicadores de Impacto PEI





Proyecto Estratégico	Responsables	Avance del indicador	Observación	Formula del Indicador /Meta
Ejecutar las actividades para gestionar, seguir y controlar toda la atención de incidentes o emergencias por la UAECOB.	Subdirección Operativa.		 No se generó reporte	Formula: Emergencias atendidas competencia de bomberos Bogotá / Emergencias que se presentaron y cuya competencia es de bomberos Bogotá* 100% Meta :100% acumulado trimestral
Implementar un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal para la UAECOB.	Subdirección Operativa.		 No se generó reporte	Formula : renovación de EHA y EPP / Renovación de EHA y EPP programados * 100% Meta : 100% acumulado anual
Implementar un programa de renovación de vehículos para la Unidad Administrativa Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.	Subdirección Operativa.		 No se generó reporte	Formula: Vehículos operativos renovados/ Vehículos operativos programados para renovación*100% Meta :100% acumulado anual

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Tabla # 2 Indicadores de Impacto

Continuación Tabla 2, Indicadores de Impacto PEI




Proyecto Estratégico	Responsable (s)	Avance	Observación	Formula del Indicador /Meta
Implementar 100 % del plan de gestión de riesgo para los procesos de conocimiento y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgos.	Subdirección de Gestión del Riesgo		<p>Durante el primer trimestre no se han presentado incidentes relacionados con incendios estructurales en las Margaritas lo que quiere decir que el indicador de la casuística asociada a incidentes antrópicos conforme a la estrategia Vivienda Segura - mi casa sin incendios, se cumplió al 100% </p> <p>Es necesario redefinir el indicador y ampliar su cobertura espacial, para buscar impacto en otras zonas de la capital</p>	<p>Formula: $(\# \text{ casos de incendios estructurales presentados en la zona de Vivienda segura - mi casa sin incendios en la vigencia} / \# \text{ de casos de incendios estructurales presentados en la zona de Vivienda segura - mi casa sin incendios en el año 2021}) * 100$</p> <p>Meta : 100% trimestral</p>
Implementar 100 % De Un Programa De Suministros Y Consumibles Para La Atención De Emergencias En La UAECOB.	Subdirección Logística		<p>En el marco de la implementación del programa de suministros, se midió el impacto del programa a partir de encuestas de satisfacción, para el primer trimestre se recibieron un total de 25 encuestas, teniendo como resultado un nivel de satisfacción del 83%</p>	<p>Formula: Promedio de calificación del nivel de satisfacción de encuestados</p> <p>Meta: 80% trimestral</p>
Ejecutar 100 % Del Programa De Mantenimiento De Vehículos Y Equipo Menor De La Uaecob	Subdirección Logística		<p>La disponibilidad de vehículos de primera respuesta de acuerdo con el número de mantenimientos preventivos fue del 94,6% Realizado el mantenimiento de 319 equipos sumando correctivo y preventivos, la meta de mantenimientos programados es de 700. Se realizaron la calibración de 33 equipos de detección de atmósferas, la meta de mantenimiento programados es de 70.</p>	<p>Formula $(N^{\circ} \text{ mantenimientos preventivos realizados de vehículos} / N^{\circ} \text{ mantenimientos programados en el plan preventivo}) * 100$</p> <p>Meta : 90% disponibilidad de vehículos de primera respuesta trimestral</p> <p>Formula: $(N^{\circ} \text{ mantenimientos preventivos realizados de equipo menor} / N^{\circ} \text{ mantenimientos programados de acuerdo al plan de calibración de equipos}) * 100$</p> <p>Meta : 80% de mantenimiento de equipo menor trimestral</p>

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Tabla # 2 Indicadores de Impacto

Continuación Tabla 2, Indicadores de Impacto PEI




Proyecto Estratégico	Responsable (s)	Avance	Observación	Formula del Indicador /Meta
Implementar 100% el programa de Capacitación, formación y entrenamiento al personal uniformado de la Unidad Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.	Subdirección de Gestión Humana		Para el primer trimestre: Dentro de los procesos de capacitación ofertados por la entidad, el curso de inducción y reinducción y cursos ofertados en alianza con entidades distritales u otras entidades se ha logrado capacitar a 542 servidores de los 676 servidores registrados actualmente en la planta de personal	Formula: $\frac{\text{Personal uniformado y administrativo impactado con los procesos de capacitación, formación y entrenamiento}}{\text{Total Personal}} * 100$ Meta 80% trimestral
Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital.	Dirección - Tics.		Se actualiza el Plan de Seguridad y privacidad de la información-PESI, así como el Plan de tratamiento de riesgos y se gestiona para el desarrollo de  y apropiación en ciberseguridad. Se encuentra aún pendiente la adquisición de software de ciberseguridad y de pruebas de seguridad que permita robustecer el modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB	Formula: Resultado aplicación de instrumento de valoración del Modelo de Seguridad y privacidad de Información Meta :80% anual nivel optimizado
Implementar 100% del programa de arquitectura TI, conforme a las necesidades de la UAECOB.	Dirección - Tics.		Durante el primer trimestre del año se mantuvo un promedio trimestral de disponibilidad de la infraestructura tecnológica del 97.48%, este promedio incluye la disponibilidad de witch's Edificio Comando Wifi Edificio Comando Wifi Estaciones Canales de datos e Internet:	Formula: $\frac{\text{Horas del mes con disponibilidad de infraestructura tecnológica}}{\text{horas del mes}} * 100$ Meta : 100% trimestral

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Tabla # 2 Indicadores de Impacto

Continuación Tabla 2, Indicadores de Impacto PEI

Proyecto Estratégico	Responsable (s)	Avance	Observación	Formula del Indicador /Meta
Implementar 100% de un programa de mantenimiento a las estaciones de bomberos de Bogotá.	Subdirección de Gestión Corporativa.		Durante el primer trimestre se ejecutaron mantenimientos en 13 estaciones de bomberos y el edificio comando, las estaciones fueron : estación Fontibón ,estación Bellavista, estación Kennedy, estación Puente Aranda, estación Chapinero, estación Ferias, estación Venecia, estación Candelaria, estación Central, estación Bosa, estación Bicentenario, estación Marichuela y estación Restrepo	Formula: Cumplimiento de actividades del plan de mantenimiento preventivo y predictivo de las estaciones/Actividades programadas en el Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo Meta: 100% Anual
Reforzar, adecuar y ampliar 6 estaciones de Bomberos	Subdirección de Gestión Corporativa		Se culmino con las intervenciones para la adecuación de la estación de Bomberos de Venecia. , en el siguiente trimestre se incluirá en la medición del indicador los estudios y diseños de la estación de ferias.	Formula: Número de estaciones adecuadas/ estaciones programas a adecuar *100 Meta: 100% trimestral
Poner 3 espacios nuevos en funcionamiento para la gestión integral de riesgos, incendios, incidentes con materiales peligrosos y rescates en todas sus modalidades	Subdirección de Gestión Corporativa		Durante el primer trimestre se avanzó en la gestión para la consecución del predio ubicado en el barrio Arbolizadora para la puesta en funcionamiento de una Estación de Bomberos, remitiendo el concepto del DADEP a la Caja de Vivienda Popular, para la entrega del predio. Igualmente se remitió el concepto del DADEP del predio ubicado en suba Bilbao, a la secretaria de educación para adelantar las gestiones pertinentes para la posible entrega y/o traspaso para puesta en funcionamiento de una Estación de Bombero En el siguiente trimestre se incluirá en la medición del indicador Poner en funcionamiento la Estación de Bomberos B18	Formula : % de Avance en la gestión de espacio en funcionamiento/ %Avance programado de avance en la puesta en funcionamiento de espacio nuevo Meta: 100% trimestral

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan Estratégico Institucional

Alerta

Observaciones Indicadores Proyectos estratégicos

Debido a que no se evidencia reporte, de 3 indicadores asociados a (Renovación de equipo menor, renovación de vehículos y número de atención de emergencias) se deja alerta desde la Oficina Asesora de Planeación, de posibilidad de incumplimiento o represamiento de tareas para los siguientes trimestres, la información asociada a estos indicadores se confronta con actividades FOGEDI en las cuales se reporta un avance del 0%



Alertas cumplimiento del PEI

- Realizar autodiagnóstico de los registros administrativos para el fortalecimiento y el aprovechamiento estadístico.
- Realizar un diagnóstico para evaluar la posibilidad, y hoja de ruta tentativa, para la creación del Laboratorio de Innovación y Conocimiento de la Entidad, junto con la Academia.
- Culminar gestión de entrega de vehículos.
- Medir y evaluar la tasa de éxito procesal en las acciones de repetición incoadas.
- Actualizar activos de información de todos los procesos de la Entidad.
- Elaborar un procedimiento de seguimiento del Plan para la Identificación, Clasificación y publicación de datos abiertos.
- Elaborar el Plan de Recuperación de Desastres (Tecnología)
- Fortalecer el Sistema de Control Interno de la Entidad.

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan de Acción

Tabla # 3 Indicadores de gestión
Indicadores Porcentuales

Tabla 3. Indicadores de Plan de Acción

Nombre del Indicador	Reporte Primer trimestre	Responsable	Formula	Meta
Requerimientos e inspecciones realizadas.	100%	Subdirección de Gestión del Riesgo	Porcentaje de requerimientos e inspecciones técnicas realizadas	100% trimestral
Servidores satisfechos en las actividades del ciclo laboral	96%	Subdirección de Gestión Humana	Número de servidores satisfechos en las actividades del ciclo laboral / Número de servidores encuestados tras la realización de las actividades del ciclo laboral *100	80% trimestral
Mantenimiento de vehículos.	95%	Subdirección Logística	Promedio de la sumatoria del nivel de satisfacción de los usuarios, de las encuestas realizadas al parque automotor.	90% trimestral
Mantenimiento de equipo menor.	77%	Subdirección Logística	Promedio de la sumatoria del nivel de satisfacción de los usuarios, de las encuestas realizadas	80% trimestral
Informes de seguimiento.	33%	Subdirección Logística	Informe de seguimiento elaborados/ 3 informes de seguimiento programados * 100%	100% anual
Cumplimiento al Plan Integrado de Archivos	27%	Subdirección de gestión Corporativa	Porcentaje de cumplimiento de la implementación del plan integrado de archivos	100% Anual
Eficiencia en la ejecución del Plan Anual de auditorias	25%	Oficina de Control Interno	Actividades ejecutadas/ sobre las actividades programadas* 100%	100% Anual
Estrategia de revisiones técnicas y conceptos técnicos implementada	25%	Subdirección de Gestión del Riesgo	No. De estrategias de revisiones técnicas y conceptos técnicos generados/ No. De estrategias de revisiones técnicas y conceptos técnicos programadas	100% Anual
Cumplimiento al plan integrado Administrativo y Financiero	23%	Subdirección de gestión Corporativa	Porcentaje de cumplimiento de la implementación del plan integrado Administrativo y Financiero	100% Anual
Cumplimiento a la implementación del plan de sostenibilidad	22%	Subdirección de gestión Corporativa	Porcentaje de cumplimiento de la implementación del plan de sostenibilidad	100% Anual
Seguimiento Plan Institucional de Participación Ciudadana	20%	Oficina Asesora de Planeación	Actividades ejecutadas del Plan/ Actividades Programadas* 100	100% Anual
Monitoreo Programa de Transparencia y Ética Pública	8%	Oficina Asesora de Planeación	Actividades ejecutadas del programa / Actividades Programadas	100% Anual
Construcción o actualización de Módulos de LOG+	0%	Subdirección Logística	Módulos de LOG+ construidos y actualizados/ 3 módulos de LOG mas a construir y /o	00% Anual

De los indicadores con unidad de medida porcentual se evidencian 11 indicadores con resultados satisfactorios, y dos indicadores con resultados deficientes

El del programa de monitorio debido a que mide actividades ya ejecutadas y culminadas, y el de Construcción o actualización de módulos de LOG + debido a que durante el primer trimestre del año no se contó con un desarrollador del aplicativo

Plan de Acción

Tabla # 3 Indicadores de gestión
Indicadores Numéricos

Tabla 3. Indicadores de Plan de Acción

Nombre del Indicador	Reporte Primer trimestre	Responsable	Formula	Meta
Escenarios de riesgos identificados	3,00	Subdirección de Gestión del Riesgo	# estaciones de escenarios de riesgos identificados	3 anual
Planes, proyectos e instrumentos de gestión de riesgo misional formulados en el periodo	12,00	Subdirección de Gestión del Riesgo	Número de planes, proyectos e instrumentos de gestión de riesgo misional formulados en el periodo	15 anual
Programas, cursos y campañas ejecutados.	4,00	Subdirección de Gestión del Riesgo	# de programas, cursos y campañas ejecutados/# de programas, cursos y campañas programados.	7 anual
Personas beneficiadas de los programas de formación y capacitación	2282,00	Subdirección de Gestión del Riesgo	Número de personas beneficiadas de los programas de formación y capacitación	A demanda , se han beneficiado 2282 personas

De los indicadores numéricos se evidencia avance satisfactorio en, cabe mencionar que el número de personas beneficiadas funciona a demanda.

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan de Acción - FOGEDI

Gráfica 3 . Avance en las acciones del Plan de Acción

Dependencia	Numero de Acciones	Promedio de Avance
Oficina Asesora de Planeación	3	23%
Subdireccion de Gestión Corporativa	10	24%
Subdireccion de Gestión del Riesgo	8	22%
Subdireccion Logística	6	8%
Subdireccion Operativa	5	13%
Subdireccion de Gestion Humana	2	16%
Direccion -TIC	2	23%
Oficina de Control Interno	1	25%

Promedio de avance acumulado anual, primer trimestre (31 de marzo)

19%

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan de Acción – FOGEDI

Continuación Gráfica 3 . Avance en las acciones del Plan de Acción

Acciones	Avance
Finalizar la adecuación de la Estación Venecia	100%
Realizar el monitoreo del programa de transparencia y ética publica	32%
Adecuar y mejorar 1 estación de Bomberos	30%
Realizar estudios y diseños de la estación Ferias* (hace parte del indicador de Poner 3 espacios nuevos en funcionamiento)	30%
Dar continuidad al desarrollo y la implementación del sistema predictivo para Sala de Monitoreo, con la inversión de software e interacción con la operación	25%
Desarrollar las actividades de investigación de incendios estructurales	25%
Identificar, Caracterizar y analizar los escenarios de riesgo de: Incendios forestales Materiales peligrosos y otros riesgos misionales	25%
Planificar y establecer los objetivos a cumplir anualmente para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de operación y control a través de la evaluación independiente del sistema de control interno de la entidad	25%
Mantener y robustecer la infraestructura tecnológica a partir del fortalecimiento de componentes tecnológicos a nivel administrativo y operativo	24%
Implementar, gestionar y definir estrategias de seguridad de la información (Uso y apropiación, gestión de vulnerabilidades, continuidad de negocio)	23%
Aumentar la oferta existente y actualizar la implementada en el Campus virtual	23%
Desarrollar las actividades de planeación y gestión para la Subdirección de Gestión del Riesgo.* el indicador es el reporte de avance plan de acción	21%
Realizar el autodiagnóstico Anual en cumplimiento de la normatividad aplicable y hacer los seguimientos al plan estratégico de seguridad Vial.	20%
Realizar las gestiones para obtener la recolección de bienes susceptibles para baja, previo concepto técnico favorable	20%
Continuar con el diseño de programas de prevención, siguiendo el árbol de programas y campañas	20%

15 acciones con avance satisfactorio
(41% de actividades del plan de acción)

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan de Acción – FOGEDI

Continuación Gráfica 3 . Avance en las acciones del Plan de Acción

Acciones	Avance
Implementar el plan integrado de apoyo administrativo -financiero orientado a fortalecer capacidad administrativa que da soporte a la misión institucional	18%
Poner en funcionamiento la Estación de Bomberos B18 *(hace parte del indicador de Reforzar, adecuar y ampliar 6 estaciones de Bomberos)	18%
Implementar plan institucional de Gestión Ambiental	18%
Desarrollar las rutas de fortalecimiento de los servidores en su ciclo laboral, con el propósito de potenciar el talento humano de la U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	17%
Atender las necesidades y requerimientos priorizadas por la SGC relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo en las estaciones de bomberos y el edificio comando *(hace parte del indicador Implementar 100% de un programa de mantenimiento a las estaciones de bomberos de Bogotá.)	16%
Dar continuidad a la implementación de la estrategia de revisiones técnicas y emisión de conceptos	13%
Formular, Implementar y hacer seguimiento a la matriz de Fortalecimiento de gestión y desempeño Institucional *(Posee indicador de Impacto no reportado, debido a que este es el resultado FURAG)	11%

7 acciones con avance aceptable (19% de actividades del plan de acción)

Existen 3 (8%) acciones que no se encuentran relacionada en la FOGEDI, por lo que su avance no es medible, estas acciones son:

- Medir el nivel de satisfacción de los usuarios, en la entrega de suministros y consumibles para la atención de emergencias en la UAECOB.
- **Ejecutar las actividades del Plan de Fortalecimiento de la Subdirección Operativa (P.F.S.O.) para la vigencia, como parte del soporte operativo para la respuesta.(Sin indicador, reporte del plan en 0%)**
- **implementar el plan de trabajo y cronograma establecido en los procedimientos para el control de inventarios (sin formulación de indicador, plan de inventario no existente)**

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Plan de Acción – FOGEDI

Continuación Gráfica 3 . Avance en las acciones del Plan de Acción

Acciones	Avance
Ejecutar el mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo del equipo menor de la UAECOB.	9%
Realizar el seguimiento como segunda línea de defensa al Plan de Participación	9%
Ejecutar el mantenimiento por condición a los vehículos de la UAECOB.	8%
Desarrollar programa para potenciar las capacidades de los servidores a partir del ser, saber y hacer	8%
Impulsar la Innovación, Investigación y Desarrollo de Infraestructura, equipamiento, sostenibilidad, planes, programas y proyectos.	7%
Implementar el Plan Integrado de Archivos	5%
Ejecutar el mantenimiento del plan de calibración del equipo menor de la UAECOB.	1%
Ejecutar actividades de un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal (E.H.A./E.P.P.).	0%
Ejecutar actividades del programa de renovación de vehículos operativos.	0%
"Promover la transparencia institucional, difundiendo la ruta de denuncias de hechos de corrupción de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos, a través de correo electrónico y la página web de la entidad	0%
Ejecutar actividades de un programa de renovación de equipos, herramientas y accesorios (E.H.A.) * (Acción con indicador de impacto Implementar un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal)	0%
Ejecutar actividades de un programa de renovación de elementos de protección personal (E.P.P.). * (Acción con indicador de impacto Implementar un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal)	0%

12 acciones con avance deficiente (32%) de actividades del plan de acción

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Actividades

Concluido el primer trimestre de la vigencia 2024 se identificó un avance del **19%** en el Plan de Acción institucional 2024, los avances se asocian a los siguientes datos:

- De las 37 acciones definidas se identifica un avance igual o superior al 20% en 15 acciones.
- Un avance del 10 al 19% de 7 acciones, y un avance del 0 al 9% de 12 acciones
- Existen 3 acciones que no se han asociado al desarrollo de actividades en el plan operativo, por lo que urge se operativicen las actividades que darán cumplimiento al plan de acción 2024



Plan de Acción – FOGEDI (Observaciones)

Las acciones que poseen nivel de ejecución bajo se relacionan directamente con los indicadores que no reportan avance, por lo que se recomienda desde la Oficina Asesora de Planeación la priorización de actividades asociadas a la renovación de vehículos, renovación de equipo menor, contratación o adquisición de software de vulnerabilidades y contratación de desarrollador para Modulo Log +





[Honor, Valor, Disciplina]

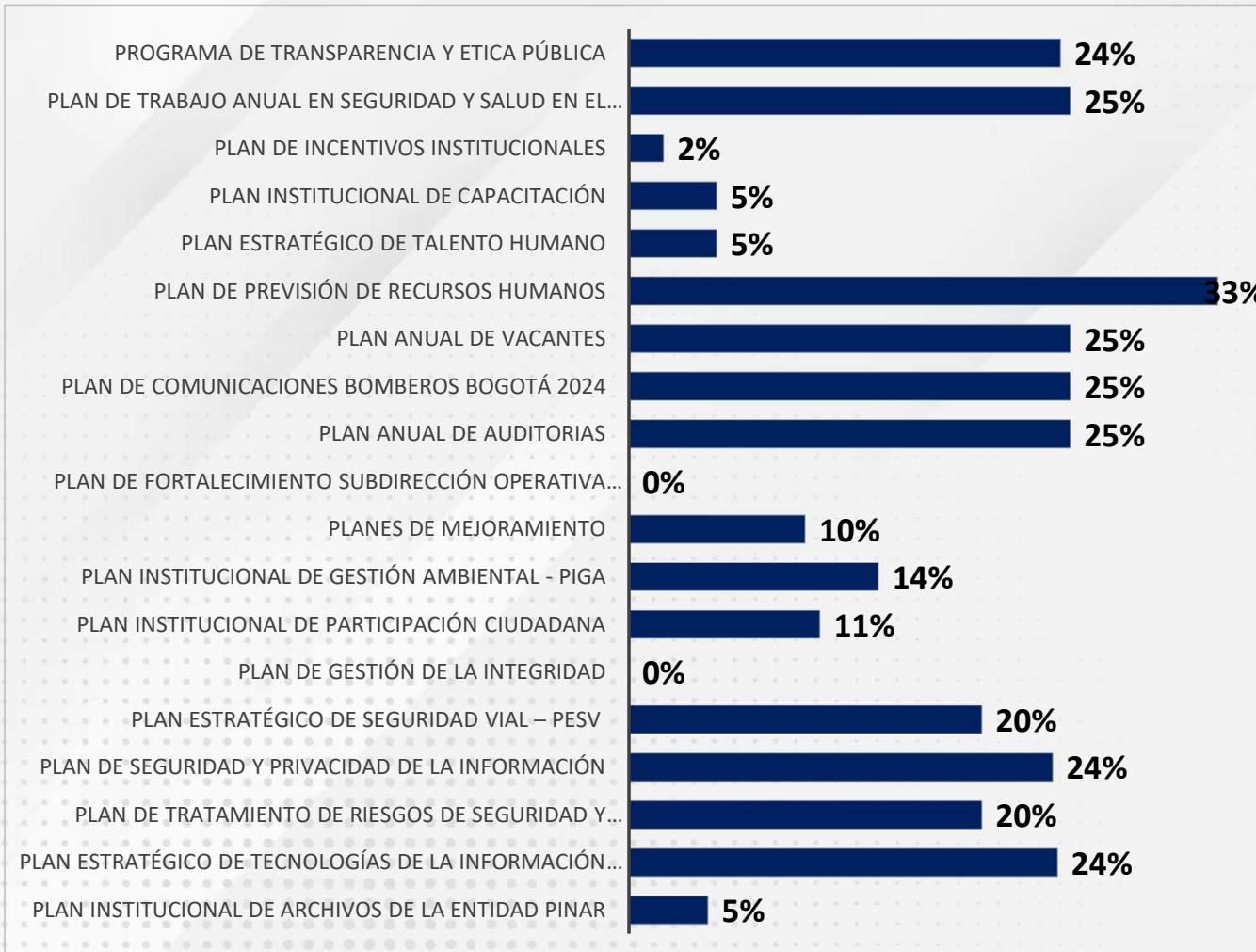
**U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS**
BOGOTÁ D.C.

Planes Institucionales

Planes Institucionales - FOGEDI

Gráfica Avances

Gráfica 4. % de avance Planes Institucionales *



El avance de los 19 Planes institucionales fue en promedio del 16%

Los planes con nivel de ejecución más bajos fueron:

El plan de fortalecimiento, y el plan de integridad, ambos con 0%, seguidos del plan de incentivos con 2% de avance en su implementación

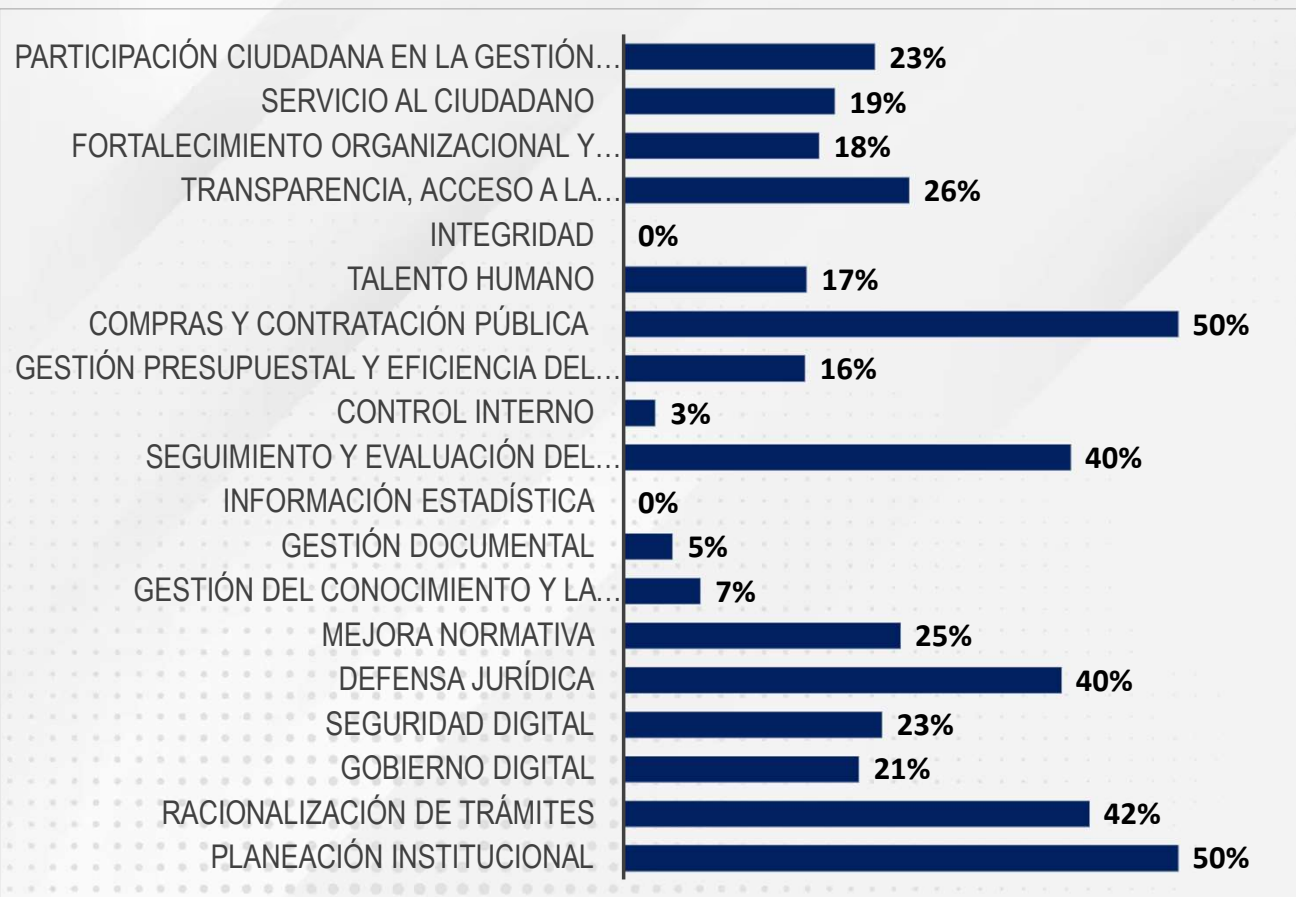


MIPG

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

Modelo integrado de Planeación y Gestión - MIPG

Gráfica 3. % de avance en la meta, de implementación del plan de ajuste y sostenibilidad MIPG



El avance en la meta del proyecto de inversión 7655 denominada implementación del Plan de ajuste y sostenibilidad de MIPG presenta un avance promedio total del **23,4%**.

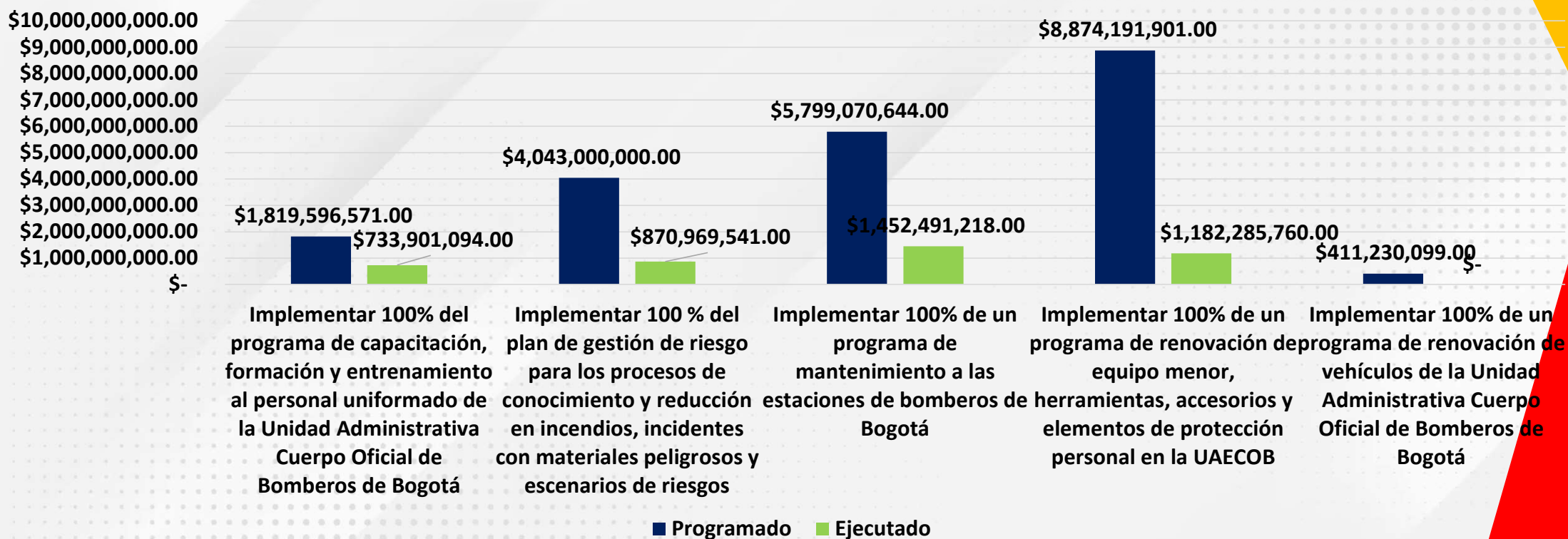
Este avance es el promedio de avance en la implementación de las 19 políticas del MIPG

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7658 Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá

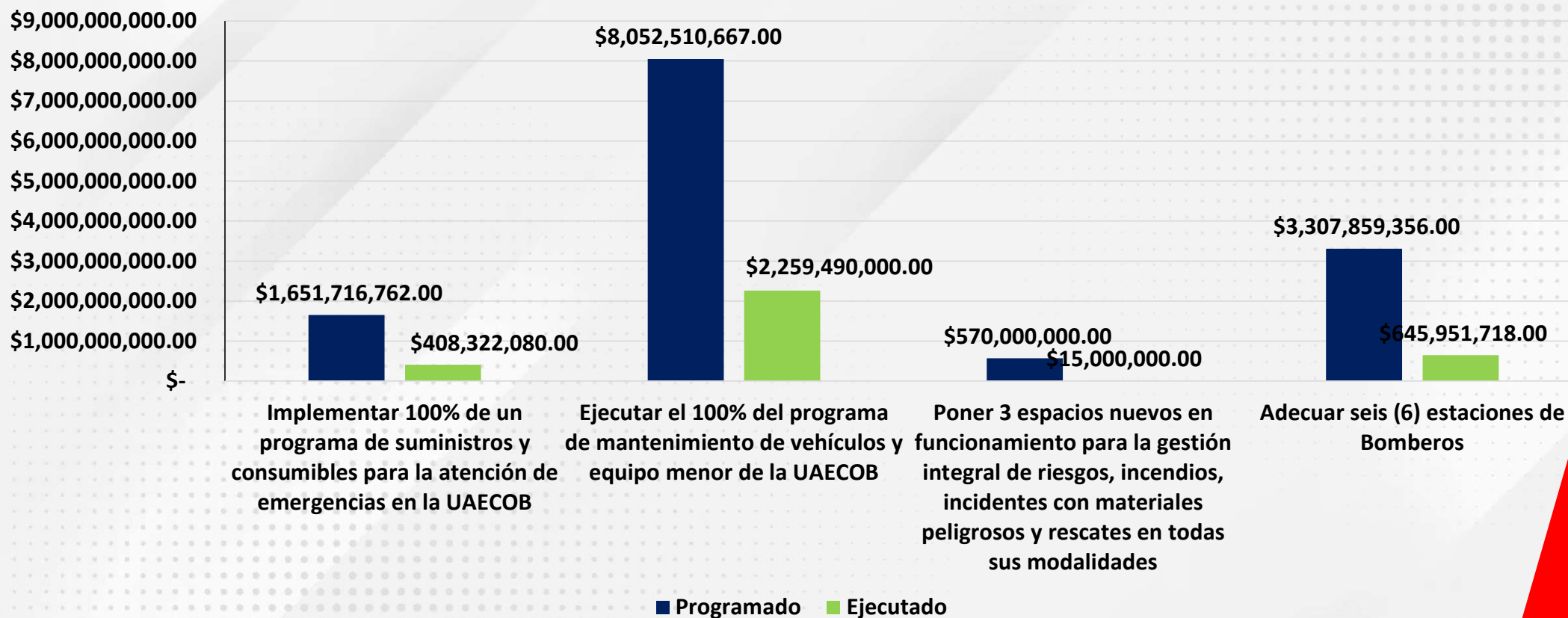
PROYECTO 7658 Misional Recursos corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7658 Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá

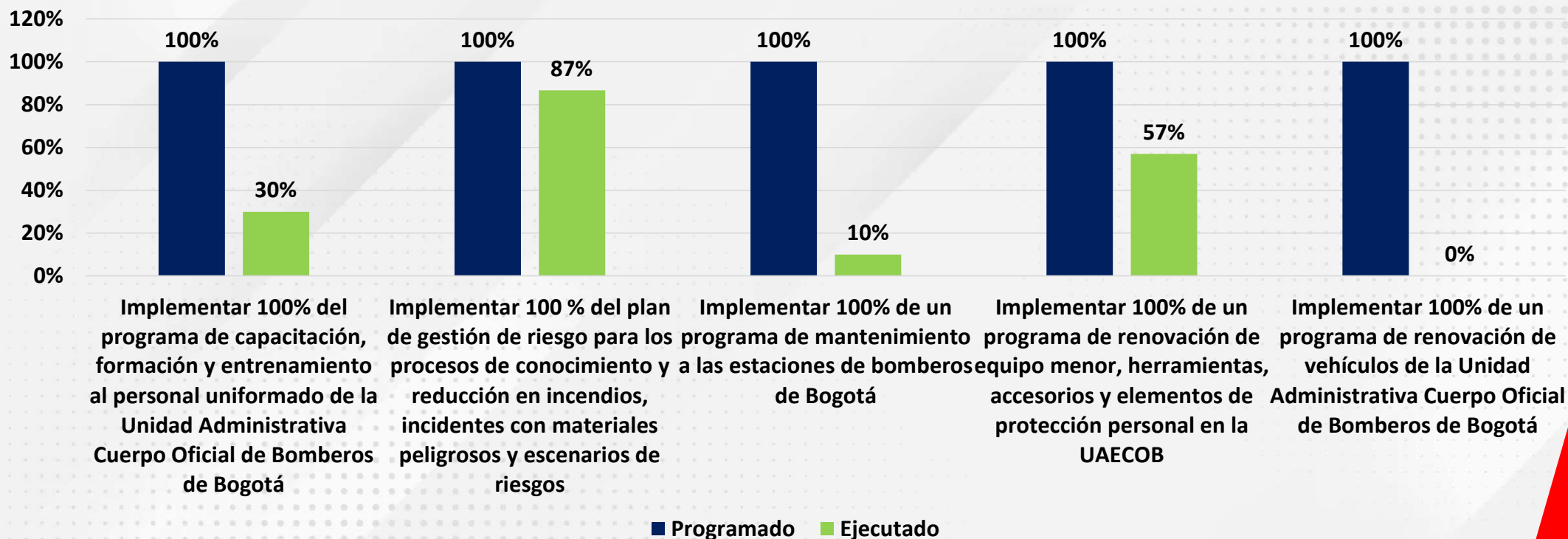
PROYECTO 7658 Misional Recursos corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7658 Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá

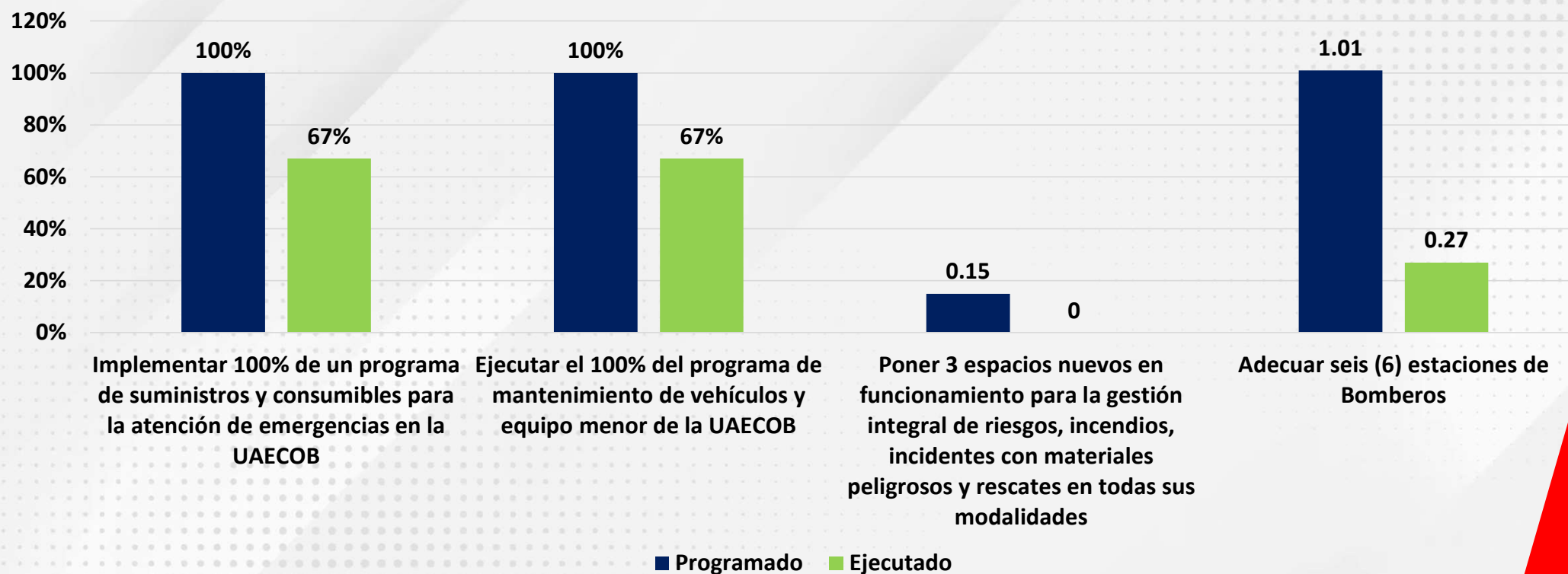
PROYECTO 7658 Misional magnitud corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7658 Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá

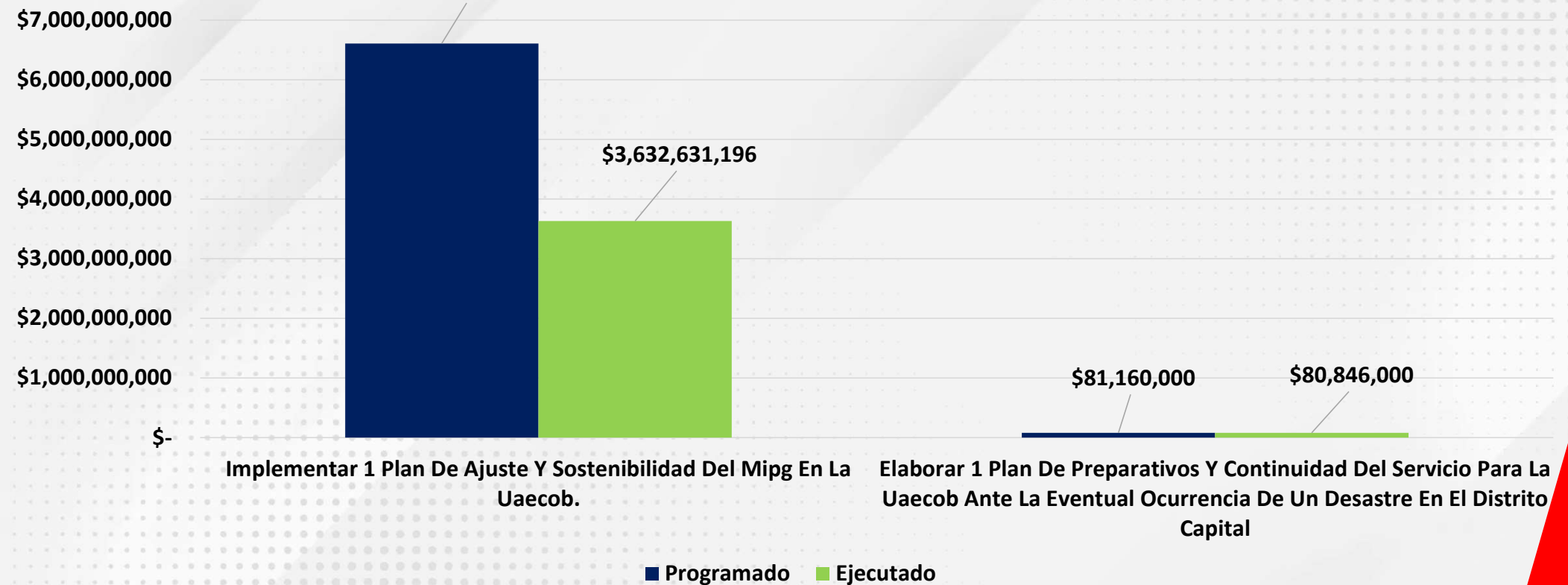
PROYECTO 7658 Misional magnitud corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7655 Fortalecimiento de la Planeación y Gestión de la UAECOB Bogotá

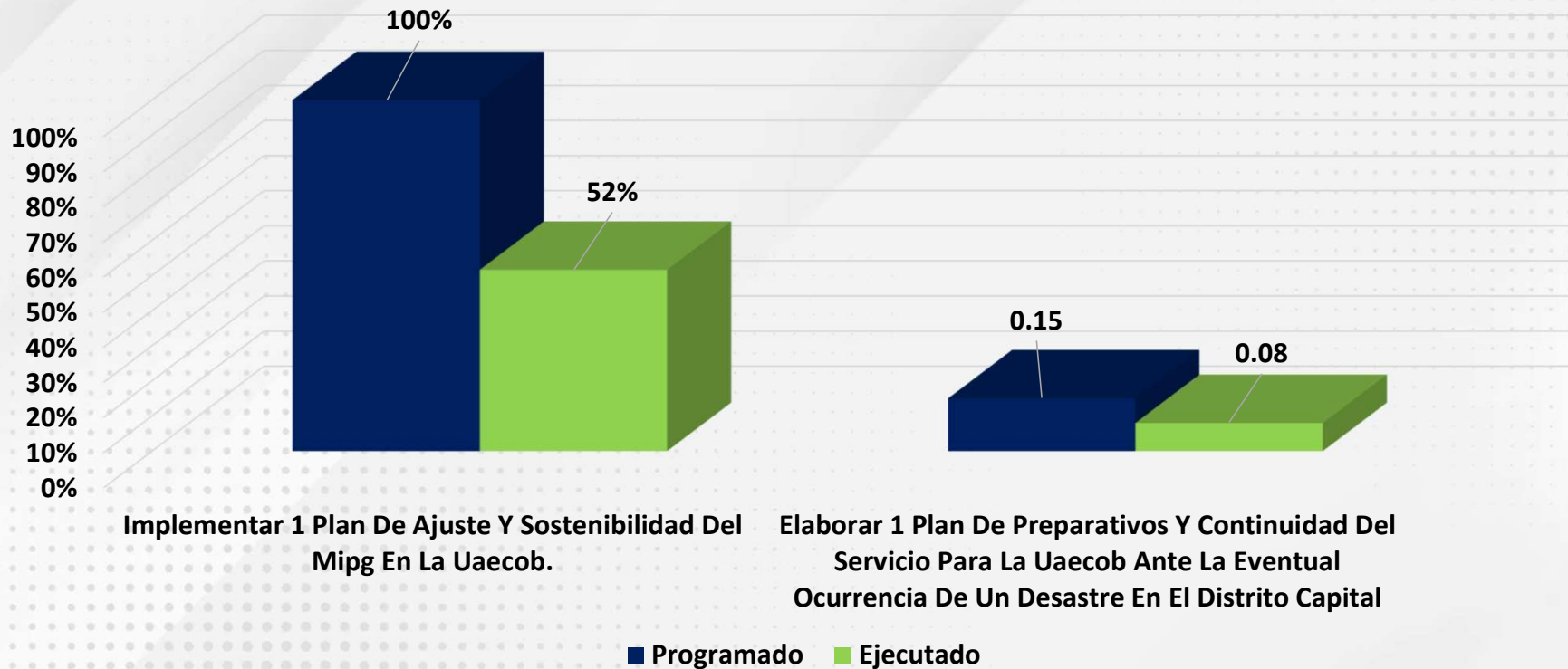
PROYECTO 7655 MIPG Recursos corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7655 Fortalecimiento de la Planeación y Gestión de la UAECOB Bogotá

PROYECTO 7655 MIPG magnitud corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

7637 Fortalecimiento de la infraestructura de tecnología informática y de comunicaciones de la UAECOB Bogotá

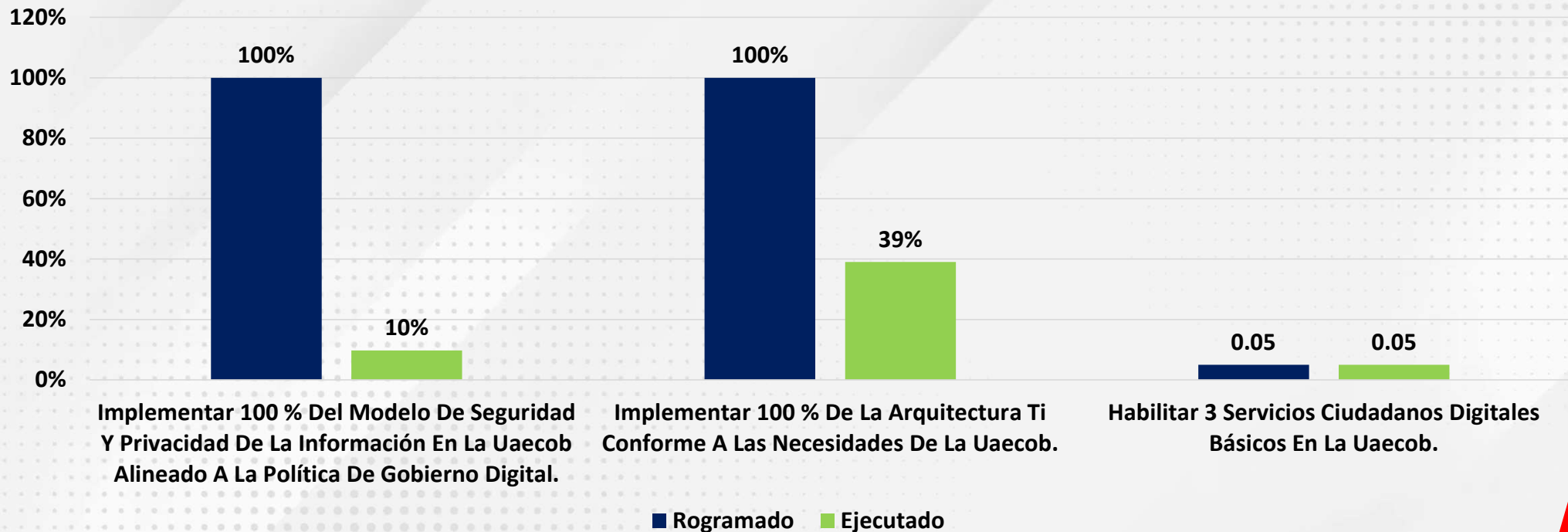
PROYECTO 7637 TIC's Recursos corte a 30 de Abril



Ejecución presupuestal por proyecto de inversión

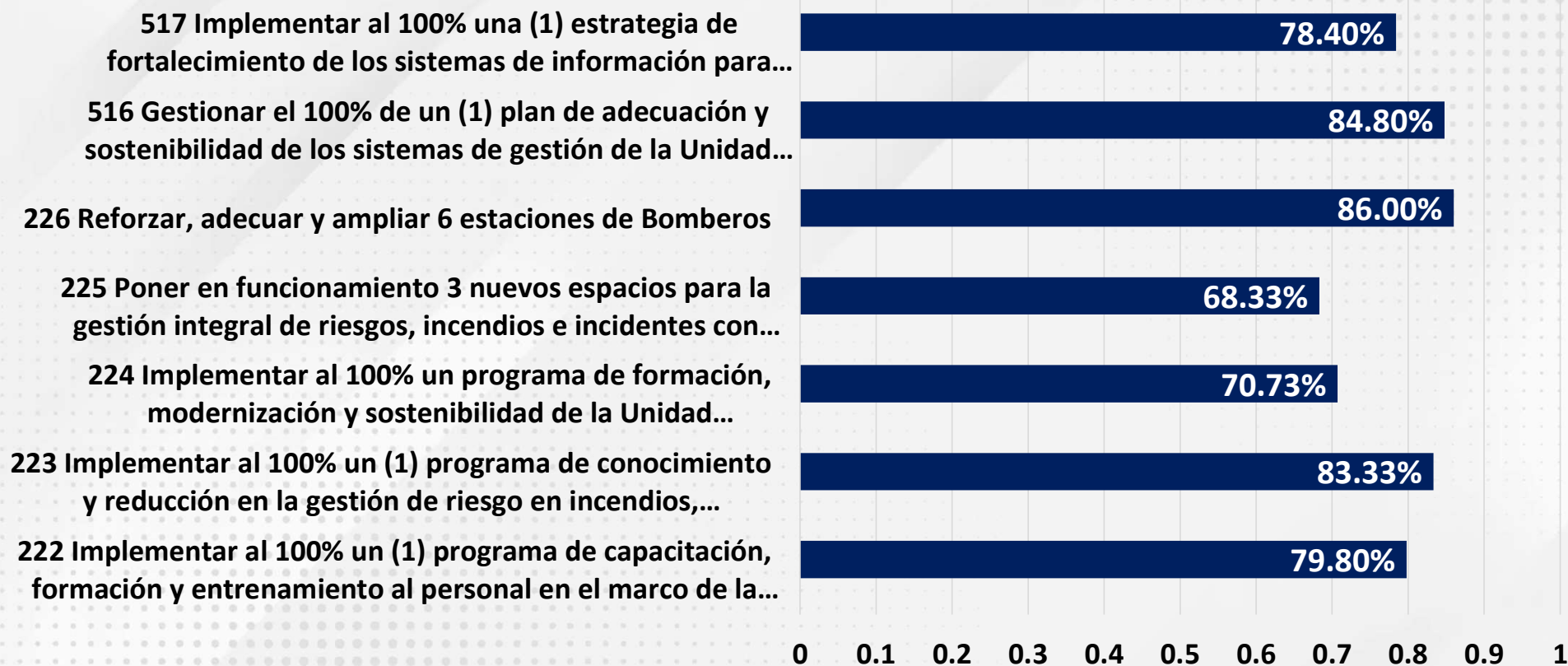
7637 Fortalecimiento de la infraestructura de tecnología informática y de comunicaciones de la UAECOB Bogotá

PROYECTO 7637 TIC's magnitud corte a 30 de Abril



Cumplimiento metas PDD

% AVANCE FÍSICO ACUMULADO METAS PLAN (2020-2024 UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá) 31 de marzo 2024



Fuente: Oficina Asesora de Planeación – U.A.E Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá



Alertas

1. Algunas metas no presentan avance frente a la magnitud programada para 2024 lo que afecta el logro de resultados del actual PDD, dado que en el mes de junio se realiza el proceso de armonización presupuestal. El próximo reporte oficial de metas PDD será a 31 de mayo y con ello, el cálculo de cumplimiento de las metas en lo corrido del PDD
2. **La meta 2 del proyecto 7655** requiere acelerar su ejecución, toda vez que ha sido objeto de auditoría, donde se ha manifestado a los organismos de control que su cumplimiento se dará dentro de los tiempos de vigencia del actual PDD
3. Se recomienda generar el máximo cumplimiento posible a cada meta con corte a 31 de mayo para aportar a la construcción del informe de gestión 2024 al cierre del Plan Distrital de Desarrollo que termina

Es necesario que los responsables de metas inicien la construcción del reporte de cumplimiento de las metas proyecto de inversión y de las metas PDD, argumentando la razón de cumplimiento o no de dichas metas

