



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

CONTRATACION

Tipo de Proceso: Apoyo

Código: PROC-CON-1

Versión: 09

Vigente desde: 12/08/2013

Página 1 de 5

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
1	Diciembre de 2008	Caracterización Inicial
2	Septiembre de 2009	Se incluye en riesgos determinados un hipervínculo para consulta de riesgos, Se incluye ciclo PHVA
3	04/04/2011	Se modifica el indicador
4	22/08/2011	Se actualizan los riesgos del proceso, así como los proveedores, entradas, actividades, salidas y clientes en razón a la actualización de los procesos de la entidad
5	19/09/2011	Se incluyen los indicadores nuevos y se eliminan los existentes en los dos procesos
6	05/12/2011	Se ajusta la caracterización de contratación modificando los indicadores
7	29/03/2012	Se ajusta el Manual de Contratación, supervisión y/o Interventora de Contratos
8	27/07/2012	Se modificó proceso con la actualización de los objetivos estratégicos y de calidad en la parte de indicadores.
9	12/08/2013	Se modifica formato, actividades en general, código

Elaboró: José Martín Castañeda Rodríguez
Roberto Parada

Cargo: Contratista Oficina Asesora Jurídica
Contratista Oficina Asesora de Planeación

Revisó: Nancy Luz Mar Moya Ramírez

Cargo: Jefe Oficina Asesora Jurídica

Aprobó: Nancy Luz Mar Moya Ramírez

Cargo: Jefe Oficina Asesora Jurídica

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

CONTRATACION

Tipo de Proceso: Apoyo

Código: PROC-CON-1

Versión: 09

Vigente desde: 12/08/2013

Página 2 de 5

OBJETIVO	Establecer procedimientos que orienten y faciliten el desarrollo de las actividades de contratación de la UAECOB, de acuerdo con las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios y bajo la observancia de los principios de transparencia, economía, responsabilidad y los previstos en el artículo 209 de la Constitución Política.
ALCANCE	A todos los servidores públicos y personal que tengan a su cargo actividades de contratación en la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos.
LÍDER DEL PROCESO	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

CARACTERIZACIÓN					
¿Quién Suministra?	Entradas		Actividades	Salidas	¿Quién recibe?
planeación y gestión estratégica	Plan de desarrollo Distrital, Objetivos Estratégicos y Plan Institucional de largo Plazo.	P	Crear Plan de Acción para la vigencia.	Plan de Acción de la vigencia del Proceso	planeación y gestión estratégica
mejora continua	Documentación del Sistema Integrado de Gestión.		Revisar los procedimientos, formatos, y anexos del proceso.	Procedimientos, formatos y anexos actualizados.	mejora continua
mejora continua	Metodología para la identificación de Riesgos. (Mapa de Riesgos).		Identificar los riesgos inherentes del proceso y controles para la mitigación. Formular Acciones Preventivas.	Mapa de Riesgos del proceso. Acciones Preventivas.	mejora continua evaluación independiente procesos misionales
todos los procesos	Necesidades de contratación.		Elaborar el proyecto de pliego de condiciones con la participación de las áreas Técnica, Financiera y Jurídica	Estudios previos con condiciones técnica, financiera y jurídica.	procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Plan de Mejoramiento.	H	Ejecutar las acciones propuestas en el Plan de Mejoramiento de acuerdo a las fechas propuestas por el Proceso.	Cumplimiento acciones planteadas en el Plan de Mejoramiento.	evaluación independiente
proceso de contratación	Plan de Acción.		Ejecutar las acciones propuestas en el Plan de Acción de la vigencia.	Cumplimiento acciones planteadas en el Plan de	planeación y gestión estratégica

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

CONTRATACION

Tipo de Proceso: Apoyo

Código: PROC-CON-1

Versión: 09

Vigente desde: 12/08/2013

Página 3 de 5

			Acción.	
proceso de contratación	Necesidades de contratación	V	Ajuste, revisión y publicación del pliego de condiciones final.	Pliegos de condiciones definitivas procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación		Observaciones formuladas por los proponentes con participación de las Técnica, Financiera y Jurídica.	Respuesta observaciones formuladas por los proponentes procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación		Recepción y evaluación de las propuestas presentadas por los oferentes.	Remisión de las propuestas para la evaluación procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación		Realización de la audiencia de adjudicación, si aplica	Notificación de actos administrativos de adjudicación. procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación		Elaborar y perfeccionar el contrato	Minuta de Contrato procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación		Supervisar, controlar y coordinar la ejecución de los contratos	Informes de supervisión
evaluación independiente entes de control y de certificación	Auditorias		Atender los requerimientos del plan de auditoría establecido por los auditores.	Observaciones y/o hallazgos de Auditoria. evaluación independiente entes de control y de certificación
proceso evaluación independiente	Plan de Mejoramiento.	Seguimiento Plan de mejoramiento de vigencia.	Cumplimiento de las metas establecidas en el plan de mejoramiento del proceso contratación proceso evaluación independiente	
proceso de planeación y gestión estratégica	Plan de Acción Indicadores del Proceso	Seguimiento al plan de Acción. Revisión, registro y análisis de los indicadores.	Cumplimiento de los productos establecidos en el Plan de Acción. Indicadores Actualizados. Resultado de la medición de los indicadores en el SII. proceso de planeación y gestión estratégica	

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

CONTRATACION

Tipo de Proceso: Apoyo

Código: PROC-CON-1

Versión: 09

Vigente desde: 12/08/2013

Página 4 de 5

todos los procesos	Necesidades de contratación.		Revisar y estudiar detalladamente los documentos de la etapa precontractual, contractual y pos contractual	documentos de la etapa precontractual, contractual y pos contractual	procesos de apoyo y misionales
todos los procesos	Necesidades de contratación.		Aprobación garanta única	Póliza aprobada	procesos de apoyo y misionales
proceso de contratación	Necesidades de contratación	A	Revisar la necesidad de contratación frente al plan de compras de la Entidad		procesos de apoyo y misionales
Proceso Mejora Continua	Informes de Auditoría, Análisis del producto no conforme, Plan de Acción, Plan de mejoramiento, Indicadores del Proceso		Formular Acciones correctivas, preventivas y de mejora, en el Plan de Mejoramiento	Solicitud de Acciones correctivas, preventivas y de mejora.	proceso evaluación independiente

RECURSOS

Físicos	Tecnológicos	Humanos
Instalaciones físicas (oficinas) y muebles de acuerdo al inventario asignado a la Oficina Asesora Jurídica para desarrollar las actividades del proceso	Software y hardware para el correcto funcionamiento de los sistemas, Internet, Intranet, sistema de radicación de correspondencia y aquellos necesarios para desarrollar las actividades del proceso	Recurso Humano UAECOB asignado a la Oficina Asesora Jurídica y personal contratado para desarrollar las actividades del proceso.

POLÍTICAS DE OPERACIÓN

1. La oficina asesora jurídica, verificara permanentemente los procesos de contratación, siguiendo los principios de eficacia, eficiencia, efectividad y economía establecidos por las leyes colombianas, para entregar oportunamente los insumos y bienes a los funcionarios.2.

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

CONTRATACION

Tipo de Proceso: Apoyo

Código: PROC-CON-1

Versión: 09

Vigente desde: 12/08/2013

Página 5 de 5

PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS	DOCUMENTOS ASOCIADOS
PROD- CON-1-01 Licitación pública PROD- CON-1-02 Selección abreviada subasta a la inversa PROD- CON-1-03 Selección abreviada menor cuantía PROD- CON-1-04 Concurso de méritos PROD- CON-1-05 Contratación directa PROD- CON-1-10 Modificación Contractual PROD- CON-1-11 Seguimiento a rendimientos financieros por anticipo PROD- CON-1-12 Liquidación de contratos por mutuo acuerdo PROD- CON-1-13 Mínima cuantía PROD- CON-1-14 Control Administrativo Gerencia de Proyectos MAN- CON-101 Manual de Contratación, Supervisión y/o Interventora de Contratos MAN- CON-1-02 Manual de Contratación Ambiental, de Seguridad y Salud Ocupacional.	Plan de Acción Institucional Indicadores del proceso Matriz de riesgo del proceso Caracterización de productos y servicios (para procesos misionales) Normograma: Ver Normograma Tabla de Retención Documental Plan de Mejoramiento Registros asociados

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.