



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 1 de 11

Código TRD:

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
1	30/06/2016	Creación de la caracterización del proceso Direccionamiento Estratégico resultante de la integración de los Procesos: Planeación y Gestión Estratégica PROC-PGE-01 Asesoría Jurídica PROC-APY-GJC-1 Control Disciplinario PROC-CD Contratación PROC-CON-1 Gestión Ambiental PROC-EST-GE-5 Gestión de Comunicaciones PROC-GC-1 Gestión Documental PROC-GD Gestión de Recursos Tecnológicos PROC-GRT-01, según Resolución interna No. 707 del 04 de noviembre de 2015

Elaboró:

Lizbeth Ferrer Huffington
Yoana Inès Trujillo Agudelo
Yenny Sagrario Guevara Álvarez
John Eliecer Garzón Maldonado
Joaquín Alberto Garces Mateus
Mónica Herrera Ceballos
Diana Barrera Medina
Kalina Marilyn López Blanco
Aidée Martínez Suárez

Contratista Oficina Asesora de Planeación
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Prensa
Contratista Subdirección de Gestión Corporativa
Contratista Subdirección de Gestión Corporativa
Contratista Oficina Asesora de Planeación
Profesional Especializado Código 222 Grado 24
Profesional Especializado Código 222 Grado 24
Contratista Subdirección de Gestión Corporativa
Contratista Oficina Asesora de Planeación Mejora Continua

Revisó: Hernando Ibagué Rodríguez

Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)

Aprobó: Jorge Alberto Pardo Torres

Cargo: Director UAE Cuerpo Oficial de Bomberos (E)

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 2 de 11

OBJETIVO	Definir e implementar desde la Dirección de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos, las políticas, estrategias y metas a cumplir a corto, mediano y largo plazo, usando los recursos de forma eficiente con el propósito de optimizar el desarrollo de la misión institucional.
ALCANCE	Aplica desde la asignación de los recursos para la optimización de los procesos, su desarrollo, hasta el seguimiento a través de la aplicación de las herramientas de control.
LÍDER DEL PROCESO	Director de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.

CARACTERIZACIÓN					
¿Quién Suministra?	Entradas		Actividades	Salidas	¿Quién recibe?
Alcaldía Mayor de Bogotá	Plan de Desarrollo Distrital vigente.	P	A través del Comité Directivo y/o contratación, formular los proyectos de inversión orientados al cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital, de acuerdo a las necesidades detectadas, en articulación con la normatividad, disposiciones y lineamientos vigentes, según el procedimiento "Formulación, Programación y Seguimiento a los Proyectos de Inversión".	Proyectos de inversión.	Contraloría de Bogotá Secretaría Distrital de Planeación Secretaría Distrital de Hacienda Todos los Procesos
Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos	Necesidades para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución.		Desarrollar y/o actualizar el plan institucional a corto, mediano y largo plazo, de acuerdo a las necesidades detectadas y a los objetivos del Direccionamiento Estratégico.	Plan Institucional a corto, mediano y largo plazo.	Dirección de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos
Alcaldía Mayor Sector Seguridad, Convivencia y Justicia Secretarías Distrital de Hacienda Secretaria Distrital de Planeación	Lineamientos y necesidades para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución.		Formular los referentes estratégicos anuales de planeación.	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Acción Institucional Plan anual de adquisiciones PMR Indicadores de Gestión y Estratégicos 	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Oficina Asesora de Planeación Todos los Procesos

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 3 de 11

Colombia Compra Eficiente Oficina Asesora de Planeación Todos los Procesos				<ul style="list-style-type: none"> • Planes y Programas • Cooperación Internacional 	
Despachos Judiciales	Autos de Procesos Judiciales.		Identificar los términos de Ley para la realización de cada actuación procesal o administrativa.	Planes de Trabajo según términos de ley por cada proceso.	Área de Defensa Judicial
Entes de Control Servidores públicos Particulares	Quejas y/o Informes.		Planificación de las actividades con el fin de dar trámite a los procesos disciplinarios.	Proyecto de autos dentro de los términos de Ley.	Oficina de Control Disciplinario
Gestión de Comunicaciones	Estado y necesidades de optimización del proceso de comunicaciones.		Diseñar y/o actualizar el plan de comunicaciones de acuerdo a las necesidades detectadas.	Plan de Comunicaciones actualizado.	Todos los Procesos
Alcaldía Mayor de Bogotá	Plan de Desarrollo Distrital.	P	Proyectar acciones para el fortalecimiento de la imagen institucional.	Proyecto para el fortalecimiento de la Imagen Institucional.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos
Archivo General de la Nación Archivo de Bogotá Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos	Normatividad archivística. Diagnósticos. Planes de Mejoramiento. Plan de acción Institucional.		Determinar: Plan institucional de archivo. Programa de gestión documental. Directrices y lineamientos para la correcta gestión Documental.	Plan Institucional de Archivo. Programa de Gestión Documental. Directrices y lineamientos de Gestión Documental de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos. Subsistema de Gestión Documental y Archivo. SIGA	Archivo de Bogotá Todos los Procesos

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 4 de 11

Todos los Procesos	Tiempos de retención establecidos TRD de los Procesos.	P	Definir el Plan de Transferencias Documentales.	Plan de Transferencia Documental.	Todos los Procesos
Alta Consejería de las TIC Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Lineamientos, necesidades para la implementación, mantenimiento y contingencias de las TIC.		Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC), de acuerdo a las necesidades detectadas en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC) actualizado.	Alta Consejería de las TIC Todos los Procesos
Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos	Direccionamiento Estratégico.		Formular los Programas, objetivos y metas ambientales.	Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA.	Todos los Procesos
Autoridades Ambientales	Normatividad Ambiental vigente.		Identificar los requisitos ambientales y normativos aplicables a la Entidad. Identificar los instrumentos de planeación ambiental institucional.	Matriz legal Ambiental. Instrumentos de planeación ambiental.	Todos los Procesos Equipo Gestión Ambiental SGA
Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Subsistema de Gestión Ambiental SGA	Documento de Direccionamiento Estratégico y objetivos del SGA.		Mantener el Subsistema de Gestión Ambiental SGA de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.	Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) actualizado.	Todos los Procesos
Alcaldía Mayor de Bogotá Secretaría Distrital de Planeación Secretaría Distrital de Hacienda	Estado del avance en el cumplimiento de las metas. Plan de Desarrollo de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos. Proyectos de Inversión formulados.		H Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. Actualizar y hacer seguimiento a los proyectos de inversión. Seguimiento a Indicadores PMR.	Informes de seguimiento de inversión y de gestión. Indicadores PMR consolidados en PREDIS.	Secretaría Distrital de Planeación Secretaría Distrital de Hacienda. Todos los Procesos.

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 5 de 11

Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Comité de Contratación Proceso Direccionamiento Estratégico	Estado de avance del Plan Anual de adquisiciones.	H	Actualizar y hacer seguimiento al Plan Anual de adquisiciones.	Plan Anual de Adquisiciones actualizado.	Todos los Procesos Colombia Compra Eficiente SECOP
Dirección de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos	Estado de avance del Plan de Acción Institucional y de los Indicadores de Gestión y Estratégicos.		Actualizar y desarrollar el Plan de Acción Institucional e indicadores de gestión y estratégicos.	Informe de Gestión del desarrollo del Plan de Acción e indicadores actualizados.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Oficina Asesora de Planeación Todos los Procesos
Todos los Procesos Ciudadanos	Solicitudes, conceptos, procesos y conciliaciones Prejudiciales.		Asesorar jurídicamente a la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos y ejercer la defensa judicial correspondiente.	Conceptos Judiciales y Actuaciones Procesales.	Despachos Judiciales Órganos de Control Todos los Procesos Particulares
Oficina de Control Disciplinario	Proyecto de autos dentro de los términos de ley.		Adelantar el recaudo probatorio necesario y conducente.	Decisiones	Servidores Públicos Investigados
Oficina Asesora de Comunicaciones	Plan de Comunicaciones.		Implementar el Plan de Comunicaciones a la fecha, de acuerdo al Direccionamiento Estratégico.	Productos del Plan de Comunicaciones.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos
Oficina Asesora de Comunicaciones	Proyecto para el fortalecimiento de la Imagen Institucional.		Implementar el uso de los diferentes medios y sus contenidos con el fin de llegar a los públicos específicos diferenciados en comunicaciones internas y comunicaciones externas.	Desarrollo de Contenidos (Audiovisual, visual, contenidos de audio, medios escritos) en Redes sociales, pagina web, intranet y otros medios de comunicación masiva.	Partes interesadas: Área Administrativa, Área Operativa, Periodistas, medios masivos de comunicación, Ciudadanía Otras Entidades

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 6 de 11

Gestión Documental	Plan institucional de archivo. Programa de gestión documental. Directrices y lineamientos para la correcta gestión documental. Subsistema de Gestión Documental.	H	Ejecutar: Plan Institucional de Archivo. Programa de Gestión Documental. Directrices y lineamientos para la correcta gestión documental. Plan de Transferencias Documentales.	Manuales Procedimientos Guías Políticas Instructivos Formatos Transferencia documental	Todos los Procesos
Archivo General de la Nación Archivo de Bogotá Subsistema de Gestión Documental y Archivo (SIGA)	Plan de Transferencia Documental de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos. Manuales de Funciones. Normatividad. Sistema Integrado de Gestión.		Construir y/o actualizar los instrumentos Archivísticos para la Gestión Documental de la Entidad.	Instrumentos archivísticos actualizados.	Todos los Procesos
Alta consejería de las TIC Oficina Asesora de Planeación	Lineamientos y necesidades para la implementación, mantenimiento y contingencia de las TIC.		Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC), de acuerdo a las necesidades detectadas.	Informe de la implementación del plan estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC)	Dirección de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos
Sistema de Gestión Ambiental SGA	Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA.		Desarrollar los programas de Gestión Ambiental del PIGA.	Informes de Gestión del (PIGA)	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Todos los Procesos Secretaría Distrital de Ambiente

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 7 de 11

Autoridades Ambientales Todos los Procesos	Normatividad Ambiental vigente. Caracterización de Procesos. Procedimientos Ambientales.	H	Identificar los aspectos e impactos ambientales de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.	Matriz de aspecto e impactos ambientales.	Secretaria Distrital de Ambiente Todos los Procesos
Secretaria Distrital de Ambiente Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Subsistema de Gestión Ambiental SGA	Documento de Direccionamiento Estratégico. Objetivos del SGA actualizados.		Sensibilizar las buenas prácticas ambientales del SGA en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos. Elaborar los reportes de la Gestión Ambiental de la Entidad.	Subsistema de Gestión Ambiental SGA en curso. Reportes de la Gestión Ambiental. Certificación de la autoridad ambiental.	Secretaria Distrital de Ambiente Dirección UAECOB Subsistema de Gestión Ambiental SGA Todos los Procesos
Evaluación Independiente Entes de Control y Certificación	Auditorias.	V	Atender a los requerimientos del plan de auditorías establecido por los auditores.	Informes de Auditoría, observaciones, hallazgos y/o No Conformidades.	Evaluación y Mejora Continua. Entes de Control y Certificación.
Oficina Asesora de Planeación	Plan anual de adquisiciones actualizado.		Verificar la oportunidad de los procesos de compras y contratación.	Informe de Inversión.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Entes de Control Oficina Asesora de Planeación
Evaluación y Mejora Continua Entes de Control y Certificación	Auditoria Interna.		Seguimiento al desarrollo del plan de acción institucional; determinación de hallazgos y/o No conformidades del proceso, detección de oportunidades de mejora.	Plan de Mejoramiento (Levantamiento de hallazgos y cierre de oportunidades de mejora)	Evaluación Entes de Control y Certificación
Área de Defensa Judicial	Conceptos Jurídicos y actuaciones procesales.		Verificar las raditaciones de las actuaciones procesales según los términos de Ley. Entregar los conceptos jurídicos con respuesta de	Cuadro de Control de Términos Procesales.	Área de Defensa Judicial Entes de Control

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 8 de 11

			Fondo dentro de los términos de Ley o reglamentario.		
Oficina de Control Disciplinario	Todos los Procesos Disciplinarios.		Revisar periódicamente por cada uno de los abogados los expedientes asignados, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 734 de 2012.	Observaciones identificadas.	Oficina de Control Disciplinario
Alta consejería de las TIC Oficina Asesora de Planeación	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC).		Seguimiento y verificación de la implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (PETIC) a través de los indicadores de avance.	Informes de Gestión.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Entes de Control Oficina Asesora de Planeación
Oficina Asesora de Comunicaciones	Plan de comunicaciones actualizado.	V	Auditorías.	Informe de auditorías, observaciones, hallazgos y/o No conformidades.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Oficina Asesora de Comunicaciones
	Contenidos (Audiovisual, visual, contenidos de audio, medios escritos) en Redes sociales, pagina web, intranet y en otros medios de comunicación masiva.		Evaluar periódica de los proyectos en desarrollo de la Oficina Asesora de Comunicaciones.	Informe de evaluación de la gestión.	
Entes de Control Gestión Documental	Plan Institucional de Archivo. Programa de Gestión Documental. Auditorías. Formato herramienta de Autoevaluación.		Seguimiento y control de: Plan institucional de archivo. Programa de Gestión Documental. Transferencias Documentales.	Informes de Seguimiento.	Todos los Procesos

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 9 de 11

Subsistema de Gestión Ambiental SGA	Programa Institucional de Gestión Ambiental PIGA.	V	<p>Verificar el cumplimiento de los programas y subprogramas que constituyen el PIGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso eficiente del agua • Uso eficiente de energía. • Gestión integral de residuos. (ordinarios, peligrosos, especiales, emisiones atmosféricas, vertimientos) • Programa de gestión consumo sostenible. • Programa de implementación de prácticas sostenibles. (movilidad urbana sostenible, mejoramiento de las condiciones ambientales externas y/o de su entorno, adaptación al cambio climático) 	Informe de Austeridad del Gasto de recursos. Informe de gestión del PIGA.	<p>Control Interno Secretaría Distrital de Ambiente Unidad Administrativa Especial de Servicios</p> <p>Públicos UAESP Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos</p>
Direccionamiento Estratégico. Oficina Asesora Jurídica	Normatividad legal ambiental vigente. Contratos legales vigentes.		Seguimiento al cumplimiento ambiental legal de la entidad incluidos contratistas y proveedores según criterios ambientales contractuales. Verificación de la mitigación de los impactos ambientales tanto por la entidad como por los contratistas y proveedores.	Reporte de seguimientos a contratos. Informe de verificación.	Secretaría Distrital de Ambiente Subsistema de Gestión Ambiental.
Auditoría Independiente Entes de Control	Informe de Auditorías (Internas y Externas).	A	Formular acciones correctivas, preventivas y de mejora según se requiera.	Plan de acción. Plan de Mejoramiento. Indicadores de Gestión.	Dirección UAE Cuerpo Oficial de Bomberos Oficina Asesora de Planeación Mejora Continua

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 10 de 11

RECURSOS

Físicos	Tecnológicos	Humanos
Puestos de trabajo, oficinas UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.	Pc, impresoras, software, cámara de video, plataforma ofimática, radioteléfonos, Avantel, disco duro externo, plataforma web.	Recurso humano de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.

POLÍTICAS DE OPERACIÓN

1. Mantener las políticas del Direccionamiento Estratégico acorde al Plan de Desarrollo de la vigencia.
2. Guardar correspondencia entre los objetivos del Direccionamiento Estratégico y los procesos estratégicos de la Entidad.
3. Contar con profesionales especializados en las diferentes áreas de asesoría jurídica que se puedan requerir en la Entidad.
4. La oficina asesora Jurídica verificará permanentemente los procesos de contratación, siguiendo los principios de eficacia, eficiencia, efectividad y economía establecidos por las leyes colombianas, para entregar oportunamente los insumos y bienes a los funcionarios.
5. Garantizar la atención y asistencia jurídica oportuna a los funcionarios de la entidad, en los casos que se requieran.
6. Representar jurídicamente a la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos, en todos los casos que así lo ameriten o por disposición del Director de la Entidad.
7. Registrar periódicamente las actuaciones que se adelanta en los procesos disciplinarios, en el Sistema de Información Disciplinario del Distrito Capital.
8. Registrar en libros las actuaciones sobre: aperturas, archivos, inhibitorios y comunicaciones.
9. Se debe revisar permanentemente y acatar la normatividad vigente al pie de la letra, garantizando los principios de debido proceso, legalidad, eficacia y eficiencia, Oralidad, transparencia, intermediación, presunción de inocencia, derecho de defensa.
10. Todos los actos están mediados y dirigidos aplicando una normatividad precisa, es decir todo se realiza mediante una orden legal y reglada, donde dicho ordenamiento asigna tiempos, recursos, acciones para garantizar la defensa y así mismo el proceder del operador disciplinario.
11. Los formatos relacionados son empleados de acuerdo a la dinámica de cada proceso disciplinario.
12. La normatividad aplicable en este proceso es:
 - Constitución Política de 1991. Ley 1474 de 2011. Estatuto anticorrupción. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
 - Ley 190 de 1995. Por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la Administración Pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 11 de 11

corrupción administrativa.

- Ley 200 de 1995. Por la cual se adopta el Código Disciplinario Único.

- Ley 734 de 2002. Código Disciplinario Único.

- Resoluciones, directivas y todos los ordenamientos de menor rango que afecten el manual de funciones.

- Divulgar información encaminada al cumplimiento de los objetivos Misionales de la Entidad.

- Realizar acciones que contribuyan a la obtención amplia y suficiente de información sobre las actividades desarrolladas en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.

- Mantener actualizados los contenidos de las Plataformas Web y Redes Sociales en beneficio de nuestros usuarios y partes interesadas.

13. Administrar la información que se genera y recibe en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos, en el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con la normatividad archivística colombiana.

14. Cada uno de los procesos aplicará la Tablas de Retención Documental vigente y adelantará las transferencias documentales de acuerdo con los tiempos establecidos en la misma.

15. Aplicación de las Políticas de Seguridad de la Información, de Usos y Gestión de Recursos Tecnológicos.

16. Garantizar que los Sistemas de Información de la Entidad permitan la preservación, integridad, disponibilidad y confidencialidad de la Información.

17. Investigar, evaluar e implementar soluciones tecnológicas (Software libre) que permitan obtener beneficios y resultados tangibles en la prestación del servicio para los ciudadanos y en la Gestión Pública.

PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS

Procedimientos del Proceso publicados en la Ruta de la Calidad, relacionados en el Listado Maestro de Documentos Interno de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.

DOCUMENTOS ASOCIADOS

Plan de Acción Institucional.
Indicadores del Proceso.
Matriz de Riesgo del Proceso.
Caracterización de productos y servicios (para procesos misionales)
Normograma: Ver Normograma.
Tabla de Retención Documental.+
Plan de Mejoramiento.
Herramienta de Autoevaluación.
Registros asociados: Ver Cuadro de Caracterización Documental – Registro de Activos de Información.

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

Nombre del Proceso:

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Tipo de Proceso: ESTRATEGICO

Código: CAR-DE

Versión: 1

Vigente desde: 30/06/2016

Página 12 de 11

Nota: Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.