



Nombre del Proceso

GESTIÓN PARA LA BÚSQUEDA Y RESCATE

Código : CAR-GPBR

Versión: 01

**Vigente desde:
26/06/2019**

Líder de Proceso

Subdirector Operativo

Objetivo

Buscar y rescatar personas con vida, recuperación de objetos y cuerpos a través de grupos especiales técnicas y equipos, prestando apoyo humanitario.

Alcance:

Inicia con la activación para todos los incidentes que respondan a eventos que involucren búsqueda y rescate de personas u objetos y termina cuando se realiza el informe final de la atención del incidente.

Proveedor	Entradas	Planear	Hacer	Salidas	Cliente
Comunidad. Entidades Externas. Subdirecciones y dependencias de la entidad.	Activación y movilización. Evaluación de servicios. Solicitudes de atención de emergencias. Solicitud de capacitación y entrenamiento. Documentación del Sistema Integrado de Gestión. Metodología para la identificación de riesgos. (Mapa de riesgos). Asignación y mantenimiento de HEA`S y parque automotor para la atención de incidentes.	Determinar la necesidad y requerimientos de Comunicaciones para la atención de Incidentes Búsqueda y Rescate. Establecer el SCI. Establecer las necesidades de capacitación según la especialidad.	Identificar el tipo de incidente, y el nivel de intervención, posible desarrollo y riesgos potenciales durante la intervención del escenario. Aplicar el sistema comando de incidente. Realizar la búsqueda, localización y extracción de víctimas. Realizar la entrega y traslado del paciente, víctima, objetos y otros seres vivos.	Comisión de servicios Evaluación de servicios. Equipos de protección personal contaminados. Equipos automotor averiado. Victimas rescatada y/o cuerpos recuperados. Objetos recuperados. Seres vivos rescatados. Solicitud a otros grupos especiales. Plan anual de adquisiciones. Plan anual de capacitaciones.	Partes interesadas (entidades relacionadas según la situación y localización geográfica) Gestión Humana.
		Verificar	Actuar		
		Revisar equipos y técnicas a utilizar. Verificar la información suministrada de la emergencia. Verificar información registrada en los formatos establecidos.	Realizar de briefing, aplicando las acciones correctivas, preventivas, establecidas en la autoevaluación.		

Indicadores

Nombre	Fórmula	Responsable	Frecuencia de Análisis	Frecuencia de Reporte	Objetivo
Disponibilidad de personal.	Cantidad personal operativo reportado como disponible en el turno o sección/cantidad personal asignado en el turno o sección.	Profesional Sub.Operativa (Disponibilidad de personal).	Mensual	Diario y mensual	Contar con la disponibilidad de personal permanente garantizando el funcionamiento.

Tiempo de respuesta servicios IMER.	Promedio tiempos de respuesta de servicios IMER.	Profesional apoyo Manejo de Información Sub. Operativa.	Mensual	Permanente	Buscar estrategias que permitan mejorar el tiempo de respuesta durante el año 2018 de acuerdo con el Indicador PMR - Meta Plan (tiempo estimado 2018 ≤ 8:30 minutos.)
Estadística de atención de emergencias, incidentes y/o eventos por estación, localidad y fuera del Distrito Capital que fueron atendidos por la UAECOB.	Tipo de emergencia según lo requerido / Total de emergencias atendidos por la UAECOB.	Profesional apoyo Manejo de Información Sub. Operativa.	Mensual	Permanente	Establecer la frecuencia, tipo y cantidad de servicios atendidos por la UAECOB que sirvan de insumos para la toma de decisiones.
Recursos					
Físicos Estaciones, Centro de Coordinación y Comunicaciones.		Tecnológicos Cámaras térmicas de búsqueda, pirómetros, GPS, EPP y EPR, HEA 's, radios de comunicación, parque automotor, equipos de cómputo.		Humanos Comandantes / Subcomandantes / Tenientes / Sargentos / Cabos / Bomberos / contratistas.	
Normatividad Ver matriz de requisitos legales. manual MIPG. control interno.					Ver Dimensiones de
Documentos relacionados con el proceso					
Procedimientos transversales					
Procedimientos misionales					

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
1	26/06/2019	Creación del documento.

Elaboro: Luis Alirio Caceres Pérez Joel Alexander Bustamante Clavijo Jaime Cadena Caicedo	Cargo: Sub. Comandante Sargento. Cabo.
Reviso: Franklin Molina Lozano	Cargo: Profesional Contratista Mejora Continua.
Aprobo: Gerardo Alonso Martínez Riveros	Cargo: Subdirección Operativa.

